



รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร
(Self-Assessment Report: SAR)
ประจำปีการศึกษา 2566

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)
คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

บทสรุปผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีนิสิตจำนวนทั้งหมด 440 คน อาจารย์ประจำหลักสูตร 8 คน อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 คน โดยมีคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 4 คน

ผลการประเมินทั้ง 2 องค์กรประกอบ 8 ตัวบ่งชี้พบว่า ในภาพรวมมีระดับการประเมินเท่ากับ 3 เมื่อพิจารณาเป็นรายองค์กรประกอบได้แก่

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ระดับ
องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับตามมาตรฐาน	เป็นไปตามมาตรฐาน
องค์กรประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร	
AUN 1 Expected Learning Outcomes	3
AUN.2 Programme Structure and Content	3
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	3
AUN.4 Student Assessment	3
AUN.5 Academic Staff	3
AUN.6 Student Support Services	3
AUN.7 Facilities and Infrastructure	3
AUN 8. Output and Outcomes	3
ระดับในภาพรวม (Overall Opinion)	3

จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น

AUN. 1 Expected Learning Outcomes

1. รายละเอียดครอบคลุมเนื้อหาที่ทันสมัย
2. มีสภาวิชาชีพบัญชี เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่กำหนดนโยบายการศึกษาตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพบัญชี

AUN. 2 Programme Structure and Content

1. มีการลำดับเนื้อหาการเรียนรู้ที่เหมาะสม
2. มีการกำหนด CLOs ที่สะท้อน PLOs

AUN. 3 Teaching and Learning Approach

1. มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นประสบการณ์ในการประกอบวิชาชีพ
2. มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

AUN. 4 Student Assessment

1. มีการวัดและประเมินผลที่ตรงกับ CLOs และ PLOs
2. มีการวางแผนพัฒนาการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่องร่วมกันระหว่างคณาจารย์ประจำหลักสูตร
3. มีการแจ้งเกณฑ์ วิธีการการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนเสมอ

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ก
สารบัญ	ค
สารบัญตาราง	ง
สารบัญภาพ	จ
ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร	1
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	2
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	3
โครงสร้างหลักสูตร	4
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA ระดับหลักสูตร	5
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	6
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA ระดับหลักสูตร	13
AUN 1 Expected Learning Outcomes	13
AUN.2 Programme Structure and Content	29
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	38
AUN.4 Student Assessment	53
AUN.5 Academic Staff	62
AUN.6 Student Support Services	76
AUN.7 Facilities and Infrastructure	86
AUN 8. Output and Outcomes	98
ส่วนที่ 3 สรุปการประเมินตนเอง	107
ตารางสรุปผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA	108
รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา	116
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	118
รายการหลักฐานอ้างอิง	119

สารบัญตาราง

	v
ตารางที่ 5 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามรายวิชาตาม PLO ด้านทักษะ (Skills)	21
ตารางที่ 6 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามรายวิชาตาม PLO ด้านทัศนคติ (Attitude)	22
ตารางที่ 7 ผลการเรียนรู้ทั่วไป ผลการเรียนรู้เฉพาะศาสตร์ และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	23
ตารางที่ 8 ความสอดคล้องของ PLOs กับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	25
ตารางที่ 9 จำแนกวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ	64
ตารางที่ 10 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านวุฒิการศึกษา	64
ตารางที่ 11 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านตำแหน่งวิชาการ	64
ตารางที่ 12 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัย ปีงบประมาณ 2566	65
ตารางที่ 13 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัย ปีงบประมาณ 2567	65
ตารางที่ 14 ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรปีการศึกษา 2566	66
ตารางที่ 15 การคำนวณค่า FTE ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา ที่ปฏิบัติงานในปี 2566	66
ตารางที่ 16 ภาระงานบริหารของคณาจารย์ประจำหลักสูตร	68
ตารางที่ 17 แขนงรายวิชา รายวิชา และคณาจารย์ที่รับผิดชอบ	69
ตารางที่ 18 การพัฒนาตนเองตามความต้องการของคณาจารย์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	72
ตารางที่ 19 ข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร	79
ตารางที่ 20 ข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี	79
ตารางที่ 21 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	83

สารบัญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 การได้มาของผลการเรียนรู้	14
ภาพที่ 2 การได้มาของกระบวนการสร้างรายวิชา	19
ภาพที่ 3 การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรจากข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย	32
ภาพที่ 4 การลำดับการเรียนรู้และการบูรณาการรายวิชาบังคับ	34
ภาพที่ 5 การลำดับการเรียนรู้และการบูรณาการรายวิชาเอกเลือก	35
ภาพที่ 6 การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนเกิดประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน	40
ภาพที่ 7 การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	46
ภาพที่ 8 โครงการอบรมอาจารย์สำหรับการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา	47
ภาพที่ 9 การศึกษาดูงานนอกสถานที่รายวิชา 124413 สัมมนา	51
ภาพที่ 10 ช่องทางการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ผลการเรียน	55
ภาพที่ 11 ตัวอย่างการวัดผลและประเมินผลแบบอิงเกณฑ์	56

ส่วนที่ 1

โครงร่างหลักสูตร

(Program Profile)

ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร

ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

“สร้างนักวิชาชีพบัญชีมืออาชีพที่ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความคิดสร้างสรรค์ และรับผิดชอบในงานและทันต่อการเปลี่ยนแปลงไปตามบริบทของโลกเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม”

2. ความสำคัญ

ผลกระทบจากสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการดำเนินธุรกิจในกระแสโลกาภิวัตน์ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ส่งผลให้ค่านิยมและ พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปเร็วมาก ดังนั้น ผู้ประกอบการและธุรกิจจึงต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีการปรับเปลี่ยน จากการค้าสมัยเก่า ให้เป็นการค้าสมัยใหม่ เพื่อที่จะสามารถแข่งขันในตลาดการค้าได้ จึงเกิดการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการขับเคลื่อนธุรกิจ ทำให้ประเทศไทยเข้าสู่ยุค Digital Economy คือการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตมวลรวมของประเทศให้ทันกับโลกในยุคปัจจุบัน ตั้งแต่ Knowledge Economy หรือ เศรษฐกิจบนพื้นฐานของความรู้ และ Creative Economy ที่วางเป้าหมายในการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้กับสินค้าและบริการผ่านทางนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์

ดังนั้น นักบัญชีต้องปรับตัวไปพร้อมผู้ประกอบการในการหันมาใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการประกอบวิชาชีพ งานบัญชีจะเป็นระบบออนไลน์มากขึ้น วิชาชีพบัญชี จะเปลี่ยนไปอย่างมากการเข้าถึงข้อมูลได้จากทุกที่ ทุกเวลา ผ่านเครื่องมือหลากหลายไม่ว่าจะเป็น Mobile, Laptop หรือ PC การจัดเก็บข้อมูล บนคลาวด์จะทำให้ประหยัดและปลอดภัยยิ่งขึ้น เทคโนโลยีใหม่ๆจะทำให้การบันทึกบัญชี การจัดทำและยื่นภาษีรวมถึงการจัดทำรายงานทางการเงินจะกระทำได้โดยอัตโนมัติบนระบบออนไลน์

ด้วยเหตุนี้สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญที่กล่าวมา จึงได้พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (Bachelor of Accountancy) ขึ้นและให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 -2579 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัยพะเยา มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสูง มีความรู้ความสามารถ มีมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ รู้ทันโลกทันเทคโนโลยี อีกทั้งยังสอดคล้องกับพันธกิจของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการแบบมืออาชีพ เกิดการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง (Transformative Learning) ดังนั้นสาขาวิชาการบัญชีจึงมุ่งสร้างบัญชีบัณฑิตที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3.1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ สังคม และประเทศชาติ

3.2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางการบัญชีและสามารถนำความรู้ มาบูรณาการกับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม

3.3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะทางวิชาชีพ สามารถใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ และมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ

3.4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิดสร้างสรรค์ และรับผิดชอบในงานที่ทำร่วมกับผู้อื่น ร่วมมือสร้างสรรค์การพัฒนาวิชาชีพการบัญชี

5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยประยุกต์กับทักษะทางวิชาชีพบัญชี และสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

PLO 1 นิสิตสามารถวิเคราะห์รายการค้าเพื่อนำไปบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

PLO 2 นิสิตสามารถจัดทำงบการเงินได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

PLO 3 นิสิตสามารถคำนวณภาษีที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

PLO 4 นิสิตสามารถวิเคราะห์ทางเลือกสำหรับการตัดสินใจ รวมถึงนำเสนอทางเลือกสำหรับการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

PLO 5 นิสิตสามารถปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการสอบบัญชี

PLO 6 นิสิตสามารถใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในการปฏิบัติงานได้

PLO 7 นิสิตสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีสำหรับจัดทำบัญชีและงบการเงินได้

PLO 8 นิสิตสามารถพิจารณารับคำสั่งเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

PLO 9 นิสิตสามารถนำเสนอผลงานรวมถึงผลิตสื่อเพื่อนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO 10 นิสิตสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีได้

PLO 11 นิสิตให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

PLO 12 นิสิตแสดงออกถึงความมีวินัย และตรงต่อเวลาอย่างสม่ำเสมอ

PLO 13 นิสิตแสดงออกถึงความมีน้ำใจ เสียสละในการปฏิบัติงานเมื่อมีเหตุอันสมควร

PLO 14 นิสิตแสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน

PLO 15 นิสิตสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ แม้มีความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรม

PLO 16 นิสิตแสดงออกถึงความสนใจใฝ่รู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง

PLO 17 นิสิตแสดงออกถึงความภูมิใจในวิชาชีพ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพได้

โครงสร้างหลักสูตรแบบกระชับ

ชื่อหลักสูตร	ภาษาไทย :	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
	ภาษาอังกฤษ:	Bachelor of Accountancy Program
ชื่อปริญญา	ภาษาไทย:	บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)
	ภาษาอังกฤษ:	Bachelor of Accountancy (B.Acc.)
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต
รูปแบบหลักสูตร		
รูปแบบ		หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
ประเภทของหลักสูตร		หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
ภาษาที่ใช้		หลักสูตรภาษาไทย
การรับเข้าศึกษา		รับนิสิตไทยหรือต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
ความร่วมมือกับสถาบันอื่น		ไม่มี
การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา		ให้ปริญญาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยพะเยา

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งตามหมวดวิชา

หมวดวิชา	เกณฑ์ มคอ.1 สาขาวิชาการบัญชี	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	30
1.1 ศึกษาทั่วไปบังคับ	-	30
หมวดวิชาเฉพาะ	72	91
2.1 วิชาพื้นฐาน	-	39
2.2 วิชาชีพ		52
2.2.1 วิชาชีพบังคับ		37
2.2.2 วิชาการศึกษาอิสระ		6
ฝึกงานและ สหกิจศึกษา		
2.2.3 วิชาชีพเลือก	-	9
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120	127

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตาม
ตัวบ่งชี้

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.)

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

สถานที่จัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยพะเยา

เกณฑ์การประเมิน เกณฑ์ปี 2558

ประเภทหลักสูตร วิชาการ

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตจัดการเรียนการสอน โดยใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) โดยมีคณาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน ดังนี้ 1) นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์ 2) นายดัสสัน เสมอเชื้อ 3) นายจุมภฏ สนิทธางกูร 4) นายชัย วิชัยศรี 5) นางอังคณา ปานเทือก อาจารย์ประจำหลักสูตรอยู่ประจำตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวน และคุณวุฒิ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558 โดยจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาของรายวิชาที่สอน หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวนทั้งสิ้น 8 คน ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 คน และตำแหน่งอาจารย์ 6 คน โดยทั้ง 8 คน มีผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยในรอบปี พ.ศ. 2559 – 2563 อย่างน้อย 1 รายการใน 5 ปี ประกอบด้วย 1) นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์ 2) นายดัสสัน เสมอเชื้อ 3) ดร.จุมภฏ สนิทธางกูร 4) นายชัย วิชัยศรี 5) ผศ.อังคณา ปานเทือก 6) ดร.อุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์ 7) ดร.กนต์ฉัตร ปู่เกตแก้ว 8) ผศ.ดร.บงอร สวัสดิ์สุข

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาของรายวิชาที่สอน
5	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ	
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	
7	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	
8	อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	
9	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	
10	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	
11	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	
12	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี	หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการปรับปรุงตามรอบระยะเวลาโดยหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาเป็นระยะเวลา 4 ปี

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1 - 12

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินงานการกำกับมาตรฐาน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีจำนวน และคุณภาพตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2558 โดยจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน เป็นไปตามเกณฑ์อธิบายกระบวนการกำกับมาตรฐาน และผลการกำกับมาตรฐาน ทั้งนี้มีการเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร มคอ. 2 จำนวน 4 ท่าน คือ

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ กิตติวงศ์ | ลาออก |
| 2. นายพันธกานต์ นันทาลิต | เสียชีวิต |
| 3. นายชัย วิชัยศรี | เพิ่มเข้า |
| 4. ดร.กนต์ธัญ ปู่เกตุแก้ว | กลับมาจากลาศึกษาต่อ |

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่ออาจารย์	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท	ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	หมายเหตุ
1. นางอังคณา ปานเทือก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บช.บ.		ผู้รับผิดชอบ/ ประจำหลักสูตร	✓	
2. นายจุมภฏ สนิทราษฎร์	อาจารย์	บธ.ด. บช.ม. บช.บ.		ผู้รับผิดชอบ/ ประจำหลักสูตร	✓	
3. นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์	อาจารย์	บช.ม. บธ.บ.	การบัญชี	ผู้รับผิดชอบ/ ประจำหลักสูตร	✓	
4. นายดัสสัน เสมอเชื้อ	อาจารย์	บช.ม. บช.บ.	การบัญชี	ผู้รับผิดชอบ/ ประจำหลักสูตร	✓	
5. นายชัย วิชัยศรี	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การบัญชี	ผู้รับผิดชอบ/ ประจำหลักสูตร	✓	
6. นางสาวบังอร สวัสดิ์สุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. บธ.ม. บช.บ.	Accounting and corporate governance	ประจำหลักสูตร	✓	
7. นายกนต์ธัญ ปุเกตุแก้ว		บช.ด. บช.ม. บช.บ.		ประจำหลักสูตร	✓	
8. นางสาวอุษณีย์ รัชมิวงษ์จันทร์		บธ.ด. บช.ม. บช.บ.	บัญชีการเงิน	ประจำหลักสูตร	✓	

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินงานการกับมาตรฐาน

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ไม่สามารถเป็นอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตรหลายหลักสูตรในเวลาเดียวกัน แต่สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรในเวลาเดียวกันได้ แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 5 คน

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาโท และบางส่วนมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง อาจารย์ทุกคนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาโท และบางส่วนมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง อาจารย์ทุกคนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการดำเนินงาน

อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาโท และบางส่วนมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการใน 5 ปีย้อนหลัง อาจารย์ทุกคนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด

ชื่ออาจารย์	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ผลงานทางวิชาการ
นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์	อาจารย์	บช.ม.	ขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์. (2562). การวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทนจากการทำสวนยางพาราในจังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 13 “ขับเคลื่อนพลังเครือข่ายการวิจัย และนวัตกรรม อย่างสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาประเทศไทย 4.0 ให้ยั่งยืน”, 20-22 พฤศจิกายน 2562). เชียงใหม่: เครือข่ายบริหารการวิจัยภาคเหนือตอนบน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 27-23. จุมภฏ สนิทราษฎร์, ขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์, อุษณีย์รัศมี วงษ์จันทร์, และกนต์ฉัตร ปุเกตุแก้ว. (2566). องค์ประกอบของงบกระแสเงินสดกับการพยากรณ์การเจริญเติบโตทางธุรกิจ. วารสารนวัตกรรมธุรกิจการจัดการและสังคมศาสตร์, 4(2), 1-12.
นายดัสสัน เสมอเชื้อ	อาจารย์	บช.ม.	ฑาริกา พลโลก, อีรุตม์ หมื่นวงษ์เทพ, เรืองรอง สุวรรณการ, วรัญญา ไชยทารินทร์, ดัสสัน เสมอเชื้อ และ อังคณา ปานเทือก. (2563). การจัดการโลจิสติกส์ด้านชายแดนบ้านฮวก อ.ภูซาง จ.พะเยา เพื่อยกระดับการค้าชายแดนไปสู่เมืองเศรษฐกิจชายแดน. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7, 7 กุมภาพันธ์

ชื่ออาจารย์	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ผลงานทางวิชาการ
			<p>2563. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยแม่โจ้. หน้า 108-123.</p> <p>จิตติมา สุกุลเจียมใจ, นิรมล พรหมนิล, อีร์ตม์ หมั่นวงษ์เทพ, ทาริกา พลโลก, ณปภา สุวรรณรงค์ และ ดัสสัน เสมอเชื้อ. (2563). การจัดการบริษัทขยะจำลองแบบมีส่วนร่วมของตำบลหนองหล่ม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7, 7 กุมภาพันธ์ 2563. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยแม่โจ้. หน้า 139-152.</p> <p>ดัสสัน เสมอเชื้อ และสุนทรีย์ ตั้งศรีวงศ์. (2561). การพัฒนาศักยภาพของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนด้านการใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการวางแผนและการควบคุม. ใน การประชุมทางวิชาการระดับชาติพะเยาวิจัยครั้งที่ 7. 25-26 มกราคม 2561, หน้า 1,980-1,987. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา</p>
นางสาวอุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์	อาจารย์	บธ.ด.	<p>Muenchan, N., Muenwongthep, T., Pakdeepinit, P., Ratsamewongjan, A. and Sanitthangkul, J. (2020). The Logistics, Economics, Tourism and Security Effects from the Laos-China Train Project, International Journal of Innovation, Creativity and Change. 13(8), July 2020, pp. 889-905.</p> <p>กอบกุล จันทร์โคลิกา, ณัฐดนัย อลิ้นจิตพงศ์, นพนภา จุลโลบล, ศรีสมร ผ่องพุฒิ, ธัญนันท์ วรเศรษฐพงษ์, รุจิภาส โพธิ์ทองแสงอรุณ, และอุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์, (2561). ดัชนีเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการจาก 9 กลุ่มอุตสาหกรรมในประเทศไทย, ใน การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 10 “ราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรมสู่ประเทศไทย 4.0”, วันที่ 1-3 สิงหาคม 2561, วันที่ 1-3 สิงหาคม 2561, ตีพิมพ์: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย. หน้า 352-360.</p> <p>กอบกุล จันทร์โคลิกา, ณัฐดนัย อลิ้นจิตพงศ์, ธัญนันท์ วรเศรษฐพงษ์, วัลลภ อรุณธรรมนาถ, อุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์ และจุมภฏ สนิทราษฎร์. (2560). ดัชนีเปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการโมบายแบงก์กิ้ง, ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชมงคลสร้างสรรค์กับนวัตกรรมที่ยั่งยืนสู่ประเทศไทย 4.0”, 8-9 สิงหาคม 2560. นนทบุรี: ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี. หน้า 1120-1129.</p> <p>รุจิภาส โพธิ์ทองแสงอรุณ และอุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์. (2560). ความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการซื้อสินค้าผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ของกลุ่มเจนเนอเรชั่นเอ็กซ์และวาย, ในการประชุมวิชาการระดับชาติ “นวัตกรรมในงานวิจัยด้านธุรกิจในยุค 4.0 (Innovation in Business Research 4.0)”, 29 มิถุนายน 2560.</p>

ชื่ออาจารย์	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ผลงานทางวิชาการ
			<p>กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. หน้า 271-284.</p> <p>จุมภฏ สนิททางกูร, ขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์, อุษณีย์รัศมี วงษ์จันทร์, และกนต์ธัญ ปุเกตุแก้ว. (2566). องค์ประกอบของงบกระแสเงินสดกับการพยากรณ์การเจริญเติบโตทางธุรกิจ. วารสารนวัตกรรมธุรกิจการจัดการและสังคมศาสตร์, 4(2), 1-12.</p> <p>Ratsameewongjan, A., Sanitthangkul, J., & Puketkeaw, K. (2024). The Effect of Green Bond on Cumulative Abnormal Return and Abnormal Trading Volume in ASEAN Countries. วารสารนวัตกรรมธุรกิจการจัดการและสังคมศาสตร์, 5(1), 68-78.</p>
นายชัย วิชัยศรี	อาจารย์	บร.ม.	<p>การเปลี่ยนแปลงของการจัดการกำไรภายหลังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ 2019 ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ครั้งที่ 6 และการประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ครั้งที่ 3 งานประชุมวิชาการระดับชาติ</p>
นางอังคณา ปานเทือก	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บร.ม.	<p>ฑาริกา พลโลก, อีรุฒม์ หมื่นวงษ์เทพ, เรืองรอง สุวรรณการ, วรัญญา ไชยทารินทร์, ดัสสัน เสมอเชื้อ และอังคณา ปานเทือก. (2563). การจัดการโลจิสติกส์ด้านชายแดนบ้านฮวก อ.อุซาง จ.พะเยา เพื่อยกระดับการค้าชายแดนไปสู่เมืองเศรษฐกิจชายแดน. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7, 7 กุมภาพันธ์ 2563. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยแม่โจ้. หน้า 108-123.</p>
นางสาวบังอร สวัสดิ์สุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	<p>สมชาติ ธนะ, สุพรรณิการ์ พรหมสุริยา และบังอร สวัสดิ์สุข. (2563). ต้นทุนและผลตอบแทนในการปลูกข้าวของเกษตรกรตำบลบ้านเหล่าในอำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา ปีการเพาะปลูก 2559-2560. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย 9 “Research and Innovation for Local and Global Development”, 23-24 มกราคม 2563. พะเยา: มหาวิทยาลัยพะเยา. หน้า 450-458.</p> <p>กาญจนา ทาทอง และบังอร สวัสดิ์สุข. (2562). คุณภาพการให้บริการของสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด สาขามหาวิทยาลัยพะเยา. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 13 “ขับเคลื่อนพลังเครือข่ายการวิจัย และนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาประเทศไทย 4.0 ให้ยั่งยืน”, 21-22 พฤศจิกายน 2562. เชียงใหม่: เครือข่ายบริหารการวิจัยภาคเหนือตอนบน คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 338-346.</p>

ชื่ออาจารย์	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ผลงานทางวิชาการ
			Bungon Sawatsuk, (2020). Guidelines for Accounting Information System Development to Measure the SMEs Performance. International Journal of Innovation, Creativity and Change. www.ijicc.net. 13(8), pp. 872-888
นายจุมภฏ สนิทธารังกูร	อาจารย์	บธ.ด.	<p>กอบกุล จันทระโคติกา, ญัฐดนัย อลิ้นจิตพงษ์, ธัญนันท์ วรเศรษฐพงษ์, วัลลภ อรุณธรรมนาค, อุษณีย์ รัศมี วงษ์จันทร์ และจุมภฏ สนิทธารังกูร. (2560). ดัชนี เปรียบเทียบความพึงพอใจของผู้ใช้บริการโมบายแบงก์กิ้ง. ใน การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 “ราชมงคลสร้างสรรค์กับนวัตกรรมที่ยั่งยืนสู่ประเทศไทย 4.0”, 8-9 สิงหาคม 2560. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล. หน้า 1,120- 1,129.</p> <p>จุมภฏ สนิทธารังกูร, ขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์, อุษณีย์รัศมี วงษ์จันทร์, และกนต์ธีร ปุเกตุแก้ว. (2566). องค์ประกอบของงบกระแสเงินสดกับการพยากรณ์การเจริญเติบโตทางธุรกิจ. วารสารนวัตกรรมธุรกิจการจัดการและสังคมศาสตร์, 4(2), 1-12.</p> <p>Ratsameewongjan, A., Sanitthangkul, J., & Puketkeaw, K. (2024). The Effect of Green Bond on Cumulative Abnormal Return and Abnormal Trading Volume in ASEAN Countries. วารสารนวัตกรรมธุรกิจการจัดการและสังคมศาสตร์, 5(1), 68-78.</p>
นายกนต์ธีร ปุเกตุแก้ว	อาจารย์	บช.ด.	<p>จุมภฏ สนิทธารังกูร, ขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์, อุษณีย์รัศมี วงษ์จันทร์, และกนต์ธีร ปุเกตุแก้ว. (2566). องค์ประกอบของงบกระแสเงินสดกับการพยากรณ์การเจริญเติบโตทางธุรกิจ. วารสารนวัตกรรมธุรกิจการจัดการและสังคมศาสตร์, 4(2), 1-12.</p> <p>Ratsameewongjan, A., Sanitthangkul, J., & Puketkeaw, K. (2024). The Effect of Green Bond on Cumulative Abnormal Return and Abnormal Trading Volume in ASEAN Countries. วารสารนวัตกรรมธุรกิจการจัดการและสังคมศาสตร์, 5(1), 68-78.</p>

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 Expected Learning Outcomes (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

1.1	<p>The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างเหมาะสม ยึดตามหลักการที่ออกแบบการเรียนรู้ สอดคล้องกับการจัดหมวดและลำดับการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดทุกภาคส่วน</p>
1.2	<p>The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชา โดยถูกออกแบบและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p>
1.3	<p>The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งรวมทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารต่าง ๆ ทั้งการพูด การเขียน การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม และอื่น ๆ และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ซึ่งเกี่ยวกับความรู้และทักษะของศาสตร์นั้น ๆ)</p>
1.4	<p>The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.</p> <p>หลักสูตรมีการรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
1.5	<p>The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา</p>

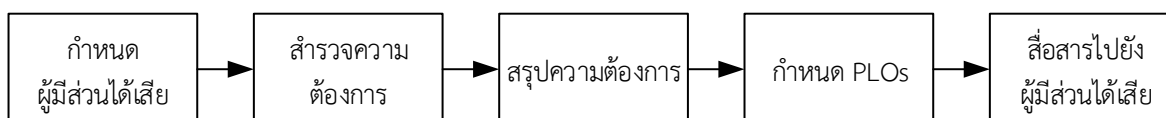
ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 1.1

1.1	<p>The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างเหมาะสม ยึดตามหลักการที่ออกแบบการเรียนรู้ สอดคล้องกับการจัดหมวดและลำดับการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดทุกภาคส่วน</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้สร้างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) โดยคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตประกอบด้วยผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกทั้งหน่วยงานราชการและเอกชน โดยการกำหนดผู้มีส่วนได้เสียสำหรับกระบวนการจัดทำหลักสูตรนั้นได้มีการประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต แล้วกำหนดผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 2 ส่วนดังนี้ (1) ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ประกอบด้วย หน่วยงานที่กำกับดูแลโครงสร้างหลักสูตรบัญชีบัณฑิต และกลุ่มผู้ใช้บัณฑิตทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ได้แก่ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์แห่งประเทศไทย กรมสรรพากร สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานสอบบัญชี สำนักงานรับทำบัญชี บริษัท ห้างร้าน และ (2) ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ประกอบด้วย คณาจารย์ประจำหลักสูตร และนิสิตปัจจุบัน

เมื่อกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแล้วจึงพิจารณาขั้นตอนจากโครงสร้างหลักสูตรจากสภาวิชาชีพบัญชีฯ เป็นหลัก เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลหลักสูตรบัญชีบัณฑิต และวิชาชีพบัญชี โดยสภาวิชาชีพบัญชีได้อ้างอิง มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (ฉบับปรับปรุง Volume 2015) (International Accounting Education Standards: IAES) มาใช้กำหนดความรู้และทักษะที่ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีมีความจำเป็นต้องมีความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา แล้วจึงสอบถามความคาดหวังและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของวิชาชีพบัญชีจากกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต และความต้องการผู้มีส่วนได้เสียภายนอกและภายใน

ภาพที่ 1 การได้มาของผลการเรียนรู้



ในการกำหนด PLOs ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มาจากการแปลงทักษะมาตรฐานตามการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่ถึงประสงค์ที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ 7 ด้าน (TQF) ดังนี้

ตารางที่ 1 กรอบมาตรฐานการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

มคอ. 2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปรับปรุง 2564	KSA	PLO
ทักษะด้านปัญญา		
1. มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดแบบองค์รวม คิดสร้างสรรค์และคิดอย่างมีระบบ มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางการบัญชีสามารถแสดงความคิดเห็นหรือแนวทางการแก้ไขปัญหา	K	K4
2. สามารถสืบค้น ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	S	S5
3. ใช้ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติมาหาแนวทางใหม่ ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	S	S1, S2, S3
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
1. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีมและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และพฤติกรรมขององค์กร	A	A3, A5

มคอ. 2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปรับปรุง 2564		KSA	PLO
2. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถวางตัว ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เหมาะสม ทำงานเป็นทีมแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	A	A2, A3	
3. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	A	A6	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
1. มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน	K,S	K 1 , K 2 , K3, K4, K5	
2. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ	S	S5	
3. มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม	S	S4	
ด้านสุนทรียภาพ			
1. ความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของศาสตร์ที่ศึกษา ศิลปะ และวัฒนธรรม	A	A7	
ด้านบุคลิกภาพ			
1. มีสุนทรียที่ส่งเสริมต่อการดูแลรักษาสุขภาพ	A	A1	
2. สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสม	A	A4	

เมื่อแปลงเป็น PLOs โดยใช้ทฤษฎีการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy แล้วจึงได้ PLOs ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต โดยหลักสูตรใช้กระบวนการ Backward Design ในการกำหนด PLOs ของหลักสูตรผ่านการประชุมคณาจารย์ประจำ ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจ และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 การแปลงกรอบคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์เป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายหลักสูตร

KSA	TQF	PLO
องค์ความรู้ (Knowledge)		
K	1. มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดแบบองค์รวม คิดสร้างสรรค์และคิดอย่างมีระบบ มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางการบัญชีสามารถแสดงความคิดเห็นหรือแนวทางการแก้ไข ปัญหา	K1. นิสิตสามารถวิเคราะห์รายการค้าเพื่อนำไปบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป K2. นิสิตสามารถจัดทำงบการเงินได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
K	1. มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึง	K3. นิสิตสามารถคำนวณภาษีที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

KSA	TQF	PLO
	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน	K4. นิสิตสามารถวิเคราะห์ทางเลือกสำหรับการตัดสินใจ รวมถึงนำเสนอทางเลือกสำหรับการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง K5. นิสิตสามารถปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการสอบบัญชี
ทักษะ (Skills)		
S	2. สามารถสืบค้น ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	S1. นิสิตสามารถใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในการปฏิบัติงานได้ S2. นิสิตสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีสำหรับจัดทำบัญชีและงบการเงินได้ S3. นิสิตสามารถพิจารณารับคำสั่งเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง S4. นิสิตสามารถนำเสนอผลงานรวมถึงผลิตภัณฑ์เพื่อการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ S5. นิสิตสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีได้
S	3. ใช้ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติมาหาแนวทางใหม่ ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	
S	1. มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน	
S	2. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ	
S	3. มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม	
ทัศนคติ (Attitude)		
A	1. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และพฤติกรรมขององค์กร	A1. นิสิตให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ A2. นิสิตแสดงออกถึงความมีวินัย และตรงต่อเวลาอย่างสม่ำเสมอ
A	2. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถวางตัวปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เหมาะสม ทำงานเป็นทีมแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย	

KSA	TQF	PLO
A	3. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	A3. นิสิตแสดงออกถึงความมีน้ำใจ เสียสละในการปฏิบัติงานเมื่อมีเหตุอันสมควร
A	1. ความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของศาสตร์ที่ศึกษา ศิลปะ และวัฒนธรรม	A4. นิสิตแสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน
A	1. มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมต่อการดูแลสุขภาพ	A5. นิสิตสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ แม้มีความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรม
A	2. สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสม	A6. นิสิตแสดงออกถึงความสนใจใฝ่รู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง
		A7. นิสิตแสดงออกถึงความภูมิใจในวิชาชีพ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพได้

จึงได้ PLOs ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตทั้งหมด 17 ข้อ ดังนี้

PLO 1 นิสิตสามารถวิเคราะห์รายการค้าเพื่อนำไปบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

PLO 2 นิสิตสามารถจัดทำงบการเงินได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

PLO 3 นิสิตสามารถคำนวณภาษีที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

PLO 4 นิสิตสามารถวิเคราะห์ทางเลือกสำหรับการตัดสินใจ รวมถึงนำเสนอทางเลือกสำหรับการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

PLO 5 นิสิตสามารถปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการสอบบัญชี

PLO 6 นิสิตสามารถใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในการปฏิบัติงานได้

PLO 7 นิสิตสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีสำหรับจัดทำบัญชีและงบการเงินได้

PLO 8 นิสิตสามารถพิจารณารับคำสั่งเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

PLO 9 นิสิตสามารถนำเสนอผลงานรวมถึงผลิตสื่อเพื่อการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO 10 นิสิตสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีได้

PLO 11 นิสิตให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้

PLO 12 นิสิตแสดงออกถึงความมีวินัย และตรงต่อเวลาอย่างสม่ำเสมอ

PLO 13 นิสิตแสดงออกถึงความมีน้ำใจ เสียสละในการปฏิบัติงานเมื่อมีเหตุอันสมควร

PLO 14 นิสิตแสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน

PLO 15 นิสิตสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ แม้มีความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรม

PLO 16 นิสิตแสดงออกถึงความสนใจใฝ่รู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง

PLO 17 นิสิตแสดงออกถึงความภูมิใจในวิชาชีพ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพได้

จาก PLOs จะเห็นได้ว่าหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้กำหนดผลการเรียนรู้เป็นทั้งด้านความรู้และทักษะควบคู่กัน ตามหลักการปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชี รวมถึงทักษะอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น การเรียนรู้ตลอดชีวิต การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เพื่อผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะมีทั้งความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชีและมีความพร้อมในการปฏิบัติงานในฐานะนักบัญชีวิชาชีพ

ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2564 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้สร้างผลการเรียนรู้ของหลักสูตรที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยพะเยา รวมถึงคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 3 การเปรียบเทียบวิสัยทัศน์ พันธกิจ และผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

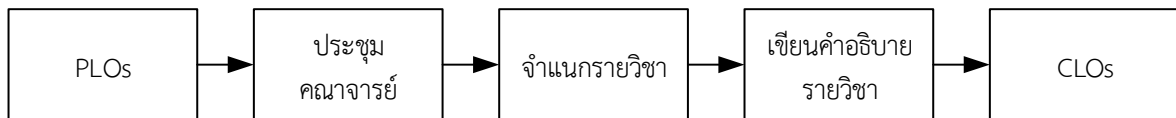
มหาวิทยาลัยพะเยา	คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	PLO
วิสัยทัศน์		
มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล อย่างยั่งยืน	องค์กรชั้นนำในการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการเป็นผู้ประกอบและนักสื่อสาร	PLO 1-7
พันธกิจ		
1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม 4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการและการสื่อสารแบบมืออาชีพ 2. พัฒนานิสิตให้มีความพร้อมด้านสุขภาพ บุคลิกภาพ และสุนทรีย์ภาพ ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 3. ผลิตผลงานวิจัยสู่นวัตกรรม และยกระดับคุณภาพของชุมชนสู่สากล 4. ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม 5. ยกระดับคุณภาพการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	PLO 1-7 PLO 14-17

เมื่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ปรับปรุงหลักสูตรและสร้าง PLOs ของหลักสูตรแล้ว จึงได้ทำการสื่อสารผ่านการประชาสัมพันธ์ให้กับนิสิตปัจจุบันได้ทราบในวันปฐมนิเทศนิสิตใหม่ของหลักสูตร รวมถึงมีการเผยแพร่กรอบแนวคิดมาตรฐานการศึกษาไว้ในเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถเข้ารับทราบข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต อย่างไรก็ตาม เมื่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มีการแปลงกรอบแนวคิดมาตรฐานการศึกษาเป็น PLOs แล้ว หลักสูตรบัญชีบัณฑิตยังไม่ได้ทำการแก้ไขข้อมูลให้ทันสมัย และเผยแพร่ไปยังบุคคลภายนอก ยังคงใช้รูปแบบเดิมตามกรอบแนวคิดมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับเล่ม มคอ. 2 ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต รวมถึงยังไม่ได้มีการวัดผลความเข้าใจ และการรับรู้ต่อเนื่องของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะดำเนินการในปีการศึกษาถัดไป

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 1.2

1.2	<p>The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชา โดยถูกออกแบบและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p>
-----	--

ภาพที่ 2 การได้มาของกระบวนการสร้างรายวิชา



หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้กำหนดรายวิชาในหลักสูตรให้ระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ผ่านการประชุมคณาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต โดยมีการจำแนกรายวิชาตาม IAES และ PLOs เป็นระดับชั้นการเรียนรู้จากระดับความรู้ถึงระดับประเมิน ตามลำดับความยากง่าย และมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง แล้วจึงเขียนเป็นคำอธิบายรายวิชาแต่ละวิชาตามผลการเรียนรู้แต่ละด้าน โดยระหว่างการใช้หลักสูตรจะมีการประชุมข้อมูลป้อนกลับเพื่อสร้างแนวทางการปรับปรุงรายวิชาในครั้งถัดไป โดยในปีการศึกษา 2567 ได้มีการกำหนดให้ใช้ Bloom's Taxonomy เข้าไปประยุกต์ใช้ในการระบุ CLOs ของแต่ละรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับ PLOs ที่ได้กำหนดขึ้น ดังตารางที่ 4 - 6

ตารางที่ 4 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามรู้รายวิชาตาม PLO ด้านความรู้ (Knowledge)

PLO	K1	K2	K3	K4	K5
124101 การบัญชีขั้นต้น	✓	✓			
124111 การบัญชีต้นทุน	✓	✓			
124201 การภาษีอากร					
124211 การบัญชีขั้นกลาง 1	✓	✓			
124212 การบัญชีบริหาร				✓	
124213 การบัญชีขั้นกลาง 2	✓	✓			
124311 การบัญชีขั้นสูง 1	✓	✓			
124314 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี					
124315 จรรยาบรรณทางการบัญชีอิเล็กทรอนิกส์					
124301 ระเบียบวิธีวิจัย					
124313 การบัญชีขั้นสูง 2					
124312 ตรวจสอบภายใน				✓	
124316 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	✓	✓			
124411 การสอบบัญชี		✓			✓
124412 รายงานการเงินและการวิเคราะห์				✓	
124413 สัมมนา	✓	✓	✓	✓	✓
124331 การบัญชีสำหรับธุรกิจโรงพยาบาลและธุรกิจโรงแรม					
124332 การบัญชีสถาบันการเงินและธุรกิจประกันภัย	✓	✓			
124333 การบริหารภาษีอากร					
124334 การวางแผนกำไรและการควบคุม					
124431 การบัญชีสำหรับกิจการต่างประเทศ					
124432 การบัญชีเกษตรกรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	✓				
124433 การบัญชีระหว่างประเทศ					
124414/124416 การฝึกงาน/สหกิจศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓

ตารางที่ 5 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามรายวิชาตาม PLO ด้านทักษะ (Skills)

PLO	124101 การบัญชีขั้นต้น	124111 การบัญชีต้นทุน	124201 การภาษีอากร	124211 การบัญชีขั้นกลาง 1	124212 การบัญชีบริหาร	124213 การบัญชีขั้นกลาง 2	124311 การบัญชีขั้นสูง 1	124314 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	124315 จรรยาบรรณทางการบัญชีอิเล็กทรอนิกส์	124301 ระเบียบวิธีวิจัย	124313 การบัญชีขั้นสูง 2	124312 ตรวจสอบภายใน	124316 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	124411 การสอบบัญชี	124412 รายงานการเงินและการวิเคราะห์	124413 สัมมนา	124331 การบัญชีสำหรับธุรกิจโรงพยาบาลและธุรกิจโรงแรม	124332 การบัญชีสถาบันการเงินและธุรกิจประกันภัย	124333 การบริหารภาษีอากร	124334 การวางแผนกำไรและการควบคุม	124431 การบัญชีสำหรับกิจการต่างประเทศ	124432 การบัญชีเกษตรกรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	124433 การบัญชีระหว่างประเทศ	124414/124416 การฝึกงาน/สหกิจศึกษา
S1									✓				✓	✓		✓								✓
S2									✓				✓			✓								✓
S3		✓		✓	✓	✓			✓						✓	✓								✓
S4		✓					✓		✓					✓	✓	✓		✓			✓			✓
S5						✓	✓		✓					✓	✓	✓		✓						✓

ตารางที่ 6 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามรายวิชาตาม PLO ด้านทัศนคติ (Attitude)

PLO	124101 การบัญชีขั้นต้น	124111 การบัญชีต้นทุน	124201 การภาษีอากร	124211 การบัญชีขั้นกลาง 1	124212 การบัญชีบริหาร	124213 การบัญชีขั้นกลาง 2	124311 การบัญชีขั้นสูง 1	124314 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	124315 จรรยาบรรณทางการบัญชีอิเล็กทรอนิกส์	124301 ระเบียบวิธีวิจัย	124313 การบัญชีขั้นสูง 2	124312 ตรวจสอบภายใน	124316 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	124411 การสอบบัญชี	124412 รายงานการเงินและการวิเคราะห์	124413 สัมมนา	124331 การบัญชีสำหรับธุรกิจโรงพยาบาลและธุรกิจโรงแรม	124332 การบัญชีสถาบันการเงินและธุรกิจประกันภัย	124333 การบริหารภาษีอากร	124334 การวางแผนกำไรและการควบคุม	124431 การบัญชีสำหรับกิจการระหว่างประเทศ	124432 การบัญชีเกษตรกรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	124433 การบัญชีระหว่างประเทศ	124414/124416 การฝึกงาน/สหกิจศึกษา
A1	✓								✓					✓	✓	✓								✓
A2		✓		✓	✓	✓	✓		✓				✓		✓	✓								✓
A3													✓		✓	✓								✓
A4									✓					✓	✓	✓					✓			✓
A5		✓					✓		✓					✓	✓	✓		✓						✓
A6					✓				✓					✓	✓	✓								✓
A7	✓								✓					✓	✓	✓					✓			✓

จากตารางผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามรายวิชาทั้ง 3 ด้านจะเห็นได้ว่า PLOs ได้กระจายไปยังแต่ละรายวิชา ซึ่งผ่านการปรับปรุงระหว่างใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจได้อย่างชัดเจนว่า เมื่อผู้เรียนได้ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามรายวิชาจนครบแล้ว จะทำให้ผู้เรียนบรรลุ PLOs ได้ครบทุกข้อตามที่หลักสูตรได้วางไว้

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 1.3

1.3	<p>The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งรวมทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารต่าง ๆ ทั้งการพูด การเขียน การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม และอื่น ๆ และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ซึ่งเกี่ยวกับความรู้และทักษะของศาสตร์นั้น ๆ)</p>
-----	---

หลักสูตรได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรให้ครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes) ผลการเรียนรู้เฉพาะศาสตร์ (Specific Outcomes) และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ดังแสดงในตารางที่ 7 โดยการระบุ Specific Outcomes นั้นยึดตาม IAES ที่สภาวิชาชีพบัญชี กำหนดในมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพบัญชี

ตารางที่ 7 ผลการเรียนรู้ทั่วไป ผลการเรียนรู้เฉพาะศาสตร์ และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

PLO	Generic Outcomes	Specific Outcomes	Lifelong Learning
PLO 1 นิสิตสามารถวิเคราะห์รายการค้าเพื่อนำไปบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป		✓	
PLO 2 นิสิตสามารถจัดทำงบการเงินได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป		✓	
PLO 3 นิสิตสามารถคำนวณภาษีที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง		✓	
PLO 4 นิสิตสามารถวิเคราะห์ทางเลือกสำหรับการตัดสินใจ รวมถึงนำเสนอทางเลือกสำหรับการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง		✓	
PLO 5 นิสิตสามารถปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการสอบบัญชี		✓	
PLO 6 นิสิตสามารถใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในการปฏิบัติงานได้		✓	
PLO 7 นิสิตสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีสำหรับจัดทำบัญชีและงบการเงินได้		✓	
PLO 8 นิสิตสามารถพิจารณารับคำสั่งเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง	✓		

PLO	Generic Outcomes	Specific Outcomes	Lifelong Learning
PLO 9 นิสิตสามารถนำเสนอผลงานรวมถึงผลิตสื่อเพื่อการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		
PLO 10 นิสิตสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีได้		✓	
PLO 11 นิสิตให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้	✓		
PLO 12 นิสิตแสดงออกถึงความมีวินัย และตรงต่อเวลาอย่างสม่ำเสมอ	✓		
PLO 13 นิสิตแสดงออกถึงความมีน้ำใจ เสียสละในการปฏิบัติงานเมื่อมีเหตุอันสมควร	✓		
PLO 14 นิสิตแสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน	✓		
PLO 15 นิสิตสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ แม้มีความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรม	✓		
PLO 16 นิสิตแสดงออกถึงความสนใจใฝ่รู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง			✓
PLO 17 นิสิตแสดงออกถึงความภูมิใจในวิชาชีพ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพได้		✓	

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 1.4

1.4	<p>The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.</p> <p>หลักสูตรมีการรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้สร้างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) โดยคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตประกอบด้วยผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกทั้งหน่วยงานราชการและเอกชน โดยการกำหนดผู้มีส่วนได้เสียสำหรับกระบวนการจัดทำหลักสูตรนั้นได้มีการประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต แล้วกำหนดผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

(1) ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก แยกออกเป็น 3 ภาคส่วนคือ

1.1 หน่วยงานที่กำกับดูแลโครงสร้างหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระดับนโยบาย ได้แก่สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์แห่งประเทศไทย และ

1.2 กลุ่มผู้ใช้บัณฑิตทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ได้แก่ กรมสรรพากร สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานสอบบัญชี สำนักงานรับทำบัญชี บริษัท ห้างร้าน

1.3 ศิษย์เก่า

(2) ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยพะเยา คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ คณาจารย์ประจำหลักสูตร และนิสิตปัจจุบัน

อย่างไรก็ตามหลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้กำหนด PLOs ตาม IAES ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ เป็นหลัก แล้วจึงนำอัตลักษณ์บัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยาเข้ากำหนดเป็น PLOs ร่วม ซึ่งสอดคล้องกับผลการสัมภาษณ์ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต

ตารางที่ 8 ความสอดคล้องของ PLOs กับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

PLO	สภาวิชาชีพบัญชี	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	มหาวิทยาลัยพะเยา	คณะบริหารธุรกิจ	คณาจารย์	นิสิตปัจจุบัน
PLO 1 นิสิตสามารถวิเคราะห์รายการค้าเพื่อนำไปบันทึกบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	✓	✓	✓			✓	✓
PLO 2 นิสิตสามารถจัดทำงบการเงินได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	✓	✓	✓			✓	✓
PLO 3 นิสิตสามารถคำนวณภาษีที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓			✓	✓
PLO 4 นิสิตสามารถวิเคราะห์ทางเลือกสำหรับการตัดสินใจ รวมถึงนำเสนอทางเลือกสำหรับการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง	✓	✓	✓			✓	✓
PLO 5 นิสิตสามารถปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการสอบบัญชี	✓	✓	✓			✓	✓
PLO 6 นิสิตสามารถใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในการปฏิบัติงานได้	✓	✓	✓			✓	
PLO 7 นิสิตสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีสำหรับจัดทำบัญชีและงบการเงินได้	✓	✓	✓			✓	✓
PLO 8 นิสิตสามารถพิจารณารับคำสั่งเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง		✓		✓	✓	✓	
PLO 9 นิสิตสามารถนำเสนอผลงานรวมถึงผลิตสื่อเพื่อการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	✓			✓	✓	
PLO 10 นิสิตสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีได้	✓	✓	✓			✓	

PLO	สภาวิชาชีพบัญชี	ผู้ใช้บัณฑิต	ศิษย์เก่า	มหาวิทยาลัยพะเยา	คณะบริหารธุรกิจฯ	คณาจารย์	นิสิตปัจจุบัน
PLO 11 นิสิตให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้		✓	✓	✓		✓	
PLO 12 นิสิตแสดงออกถึงความมีวินัย และตรงต่อเวลาอย่างสม่ำเสมอ		✓	✓	✓	✓	✓	
PLO 13 นิสิตแสดงออกถึงความมีน้ำใจ เสียสละในการปฏิบัติงานเมื่อมีเหตุอันสมควร		✓		✓		✓	
PLO 14 นิสิตแสดงออกถึงบุคลิกภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน		✓	✓	✓	✓	✓	
PLO 15 นิสิตสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ แม้มีความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรม		✓	✓	✓	✓	✓	
PLO 16 นิสิตแสดงออกถึงความสนใจใฝ่รู้เกี่ยวกับศาสตร์ทางด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO 17 นิสิตแสดงออกถึงความภูมิใจในวิชาชีพ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพได้	✓	✓	✓	✓		✓	

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 1.5

1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. หลักสูตรแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีความคาดหวังว่าผู้เรียนจะบรรลุ PLOs ทุกข้อเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยได้จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องดังนี้

ระหว่างการศึกษา หลักสูตรฯ ได้มีการทบทวนการวัดผลและการประเมินผลการศึกษาของทุกภาคการศึกษา รวมถึงมีการวัดและประเมินผล CLOs ในแต่ละรายวิชาซึ่งสอดคล้องกับ PLOs และมีการกำหนดรายวิชา 124413 สัมมนา ให้เป็นการประมวลผลความรู้ตลอดหลักสูตรทั้งด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ โดยด้านความรู้จะมีการใช้กรณีศึกษาจากเหตุการณ์ในปัจจุบันมาประยุกต์ใช้กับความรู้ตามวิชาชีพบัญชี รวมถึงจัดให้มีการวัดผล Exit Examination สำหรับการประเมินความสำเร็จ PLOs ด้านความรู้ ด้านทักษะและทัศนคติ ต่อวิชาชีพจะใช้วิธีการสังเกตและสัมภาษณ์ผลการปฏิบัติจากกรณีศึกษา การจัดการศึกษาดูงานที่ผู้เรียนได้บริหารจัดการตั้งแต่กระบวนการเริ่มต้นกระทั่งเสร็จสิ้นกระบวนการศึกษาดูงาน

ก่อนสำเร็จการศึกษาผู้เรียนจะได้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการ โดยหลักสูตรกำหนดให้ผู้เรียนต้องปฏิบัติงานด้านบัญชีโดยแท้จริงในรายวิชาฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้อง

เลือกสถานประกอบการแล้วนำเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อประเมินความรู้และทักษะที่จะต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน จากนั้นผู้ประกอบการจะเป็นผู้ประเมินผู้เรียนตาม PLOs ของหลักสูตร อย่างไรก็ตาม สถานประกอบการจะไม่สามารถตอบ PLOs ด้านความรู้ได้ทุกข้อขึ้นอยู่กับการดำเนินธุรกิจของสถานประกอบการ แต่ด้านทักษะ และทัศนคตินั้นสถานประกอบการจะสามารถประเมินได้ครบทุกข้อ ตามลักษณะการปฏิบัติงานของวิชาชีพบัญชี

หลังจากนั้นในการวิพากษ์ผลการศึกษานี้ของทุกภาคเรียนคณาจารย์ประจำหลักสูตรผู้รับผิดชอบรายวิชาฝึกงานและสหกิจศึกษา รวมถึงคณาจารย์ผู้ทำหน้าที่นิเทศการปฏิบัติงานของผู้เรียนจะต้องนำเสนอภาพรวมของการประเมินผลตาม PLOs ให้กับที่ประชุมได้รับทราบและพัฒนาการเรียนการสอนสำหรับภาคเรียนถัดไปเพื่อปรับปรุงการวัดและประเมินผลตาม CLOs เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุ PLOs ในทุกข้อเมื่อสำเร็จการศึกษา

AUN-QA Criterion 1 – Checklist		ระดับ
		2566
1.1	<p>The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างเหมาะสม ยึดตามหลักการที่ออกแบบการเรียนรู้ สอดคล้องกับการจัดหมวดและลำดับการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดทุกภาคส่วน</p>	3
1.2	<p>The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชา โดยถูกออกแบบและ ได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p>	3
1.3	<p>The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งรวมทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารต่าง ๆ ทั้งการพูด การเขียน การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม</p>	3

AUN-QA Criterion 1 – Checklist		ระดับ
		2566
	และอื่น ๆ และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ซึ่งเกี่ยวกับความรู้และทักษะของศาสตร์นั้น ๆ)	
1.4	<p>The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.</p> <p>หลักสูตรมีการรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	3
1.5	<p>The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา</p>	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		3

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 Programme Structure and Content (โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา)

2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. รายละเอียดของหลักสูตรและทุกรายวิชามีความครอบคลุมทันสมัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถ เข้าถึง และรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาได้
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. การออกแบบหลักสูตรมีความสอดคล้อง และเหมาะสมในเชิงโครงสร้างเพื่อไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. การออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและมีการนำข้อเสนอจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตร
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. รายวิชา มีการสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialized courses), and are integrated. เนื้อหาหลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชาที่แสดงถึงการจัดลำดับทุกรายวิชาอย่างเป็นระบบและ เหมาะสม และมีลักษณะการบูรณาการซึ่งกันและกัน
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specializations. หลักสูตรมีทางเลือกให้กับผู้เรียนในการเลือกรายวิชาเฉพาะในวิชาเอกและ/หรือวิชารอง
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. หลักสูตรได้รับการทบทวนเนื้อหาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน และมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 2.1

2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. รายละเอียดของหลักสูตรและทุกรายวิชามีความครอบคลุมทันสมัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถ เข้าถึง และรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาได้
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามรอบระยะเวลา นับรวมถึงปัจจุบันได้มีการปรับปรุงทั้งหมด 4 ครั้ง โดยเริ่มใช้ครั้งแรกปี พ.ศ. 2550 และมีการปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ. 2555 2560 และ 2564 ตามลำดับซึ่งทุกหลักสูตรได้รับการรับรองโดยสภาวิชาชีพฯ โครงสร้างหลักสูตรได้จำแนกรายวิชา ออกเป็น 4 หมวดที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของสภาวิชาชีพฯ การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร จึงยึดตามหลักสูตรที่สภาวิชาชีพฯ กำหนดไว้เป็นต้นแบบ รวมถึงพิจารณาความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตจึงมี ลักษณะเฉพาะตามมาตรฐานวิชาชีพฯ ทั้งยังครอบคลุมเนื้อหาทางศาสตร์ด้านบัญชี และศาสตร์ความรู้อื่นที่ เกี่ยวข้อง อาทิ ด้านภาษา ด้านเทคโนโลยี ดังเห็นได้จากการจัดการเรียนรู้ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชา พื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาชีพบังคับ ที่ต้องนำความรู้ในแต่ละศาสตร์มาบูรณาการและประยุกต์เข้าด้วยกัน

ด้านการปรับปรุงเนื้อหาการเรียนการสอน หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มีการปรับปรุงเนื้อหาการจัดการ เรียนการสอนตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และหลักเกณฑ์อื่นตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น คณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า แม้ว่ามาตรฐานการบัญชี และประมวลรัษฎากร จะเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาต่อเนื่อง แต่วัตถุประสงค์การศึกษารวมถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังยังคงไม่ เปลี่ยนแปลง ดังนั้นรายวิชาที่เกี่ยวข้องจึงมีการปรับเปลี่ยนเนื้อหาที่มีการจัดการเรียนการสอน แต่ยังคงไม่ กระทบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งในระดับหลักสูตร (PLOs) และรายวิชา (CLOs)

การปรับปรุงหลักสูตรในปี 2564 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรได้มีอัต ลักษณะเพิ่มมากขึ้นตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาชีพฯ โดยกำหนดให้มีวิชาด้านเทคโนโลยีเพิ่มเข้า มา เพื่อตอบรับการเปลี่ยนแปลงของภาคธุรกิจในปัจจุบันดังระบุไว้ใน มคอ. 1 ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต นอกจากนี้ หลักสูตรยังได้ศึกษาผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต เพื่อนำมาออกแบบรายวิชาชีพเอก เลือก เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มีการเผยแพร่หลักสูตรโดยการสื่อสารผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัยของ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์เพื่อสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเพื่อให้เกิดการรับรู้ร่วมกัน อาทิ เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ กิจกรรมแนะนำแนวสัณจร การทำข้อตกลงร่วมกันระหว่างคณะ บริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์กับสถานประกอบการ (MOU) กิจกรรมการบอกต่อระหว่างรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง ซึ่ง หลักสูตรที่ได้รับการเผยแพร่นั้นเป็นหลักสูตรที่เป็นปัจจุบัน (หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปรับปรุง พ.ศ. 2564) นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังได้ร่วมส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์โครงสร้าง หลักสูตร (บางส่วน) ที่ทางคณะบริหารธุรกิจฯ ได้จัดขึ้นเช่น กิจกรรม Open House กิจกรรมสัมภาษณ์ผ่านสื่อ ออนไลน์ ทั้งในช่องทาง Youtube Facebook Tiktok เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตรและยังสามารถสื่อสารอัตลักษณ์ของหลักสูตรร่วมด้วย ซึ่งการสื่อสารในทุกช่องทางนั้นสามารถ เข้าถึงได้อย่างต่อเนื่อง

การสื่อสารโครงสร้างหลักสูตรให้กับผู้เรียน หลักสูตรฯ ได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ นิสิตหลักสูตรบัญชี บัณฑิตสำหรับนิสิตใหม่ในทุกต้นภาคเรียนที่ 1 ของทุกปีการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้นิสิตชั้นปีอื่นสามารถเข้า ร่วมได้ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 นอกจากนี้ในทุกต้นภาคการศึกษาช่วงก่อนที่นิสิตจะมีการลงทะเบียน คณะอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาจะร่วมกันทำหน้าที่ในการชี้แจงการลงทะเบียนในวิชาชีพเอก เลือกอย่างต่อเนื่อง โดยนิสิตสามารถสอบถามเกี่ยวกับการลงทะเบียนได้ ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นของการดำเนินการ ส่งผลให้นิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตสามารถลงทะเบียนได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามรายวิชาที่กำหนดไว้ใน แผนการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 2.2

2.2	<p>The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.</p> <p>การออกแบบหลักสูตรมีความสอดคล้อง และเหมาะสมในเชิงโครงสร้างเพื่อไปสู่การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้มีการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรให้มีการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีความครอบคลุมทั้งหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงความต้องการอื่นจากผู้มีส่วนได้เสียสำหรับการกำหนดโครงสร้างหลักสูตร เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการจำแนกให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกรายวิชา

การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้ใช้กรอบแนวคิดการศึกษาเชิงผลลัพธ์ (Outcome Based Education) ซึ่งมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นสำคัญ และสอดคล้องกับ

1. มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
2. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา
3. ความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตรฯ ตลาดแรงงาน และผู้ใช้บัณฑิต
4. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์นิสิตของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจฯ
5. มาตรฐานคุณภาพหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUNQA)

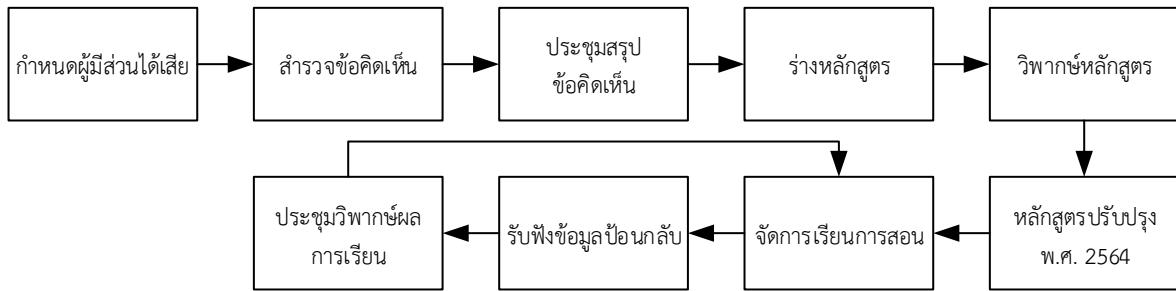
ตามลำดับ โดยในแต่ละรายวิชาสามารถจำแนกการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายหลักสูตรได้ดังแสดงในตารางที่ 4 - 6 ก่อนหน้า ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตกำหนดให้คณาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะต้องกำหนด CLOs ให้สอดคล้องผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครบทั้งด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ จากเดิมเป็นวัตถุประสงค์การเรียนรู้ตาม TQF ซึ่งสามารถสะท้อนได้เพียงด้านความรู้ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร หลังจากที่ทดลองประยุกต์ใช้แล้วในปีการศึกษา 2566

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 2.3

2.3	<p>The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.</p> <p>การออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและมีการนำข้อเสนอจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตร</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้ออกแบบจากข้อเสนอของผู้มีส่วนได้เสียครบทุกภาคส่วนตามการระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นผลจากมติที่ประชุมคณาจารย์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต รวมถึงได้มีการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาควิชาการและภาควิชาชีพ ผ่านการสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ แบบสอบถาม และการประชุมแบบออนไลน์ กระทั่งได้โครงสร้างหลักสูตรที่สมบูรณ์อันนำมาสู่การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน ตามภาพที่ 3

ภาพที่ 3 การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรจากข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย



หลังจากมีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 แล้ว หลักสูตรยังมีการรับฟังข้อมูลป้อนกลับจากผู้ใช้บัณฑิต ผ่านการนิเทศนิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษา กระทั่งนำมาสู่การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการปรับปรุงแนวทางการจัดการเรียนการสอน ตัวอย่างจากรายวิชาฝึกงาน จากเดิมมีการกำหนดการฝึกงานต่างจากสหกิจศึกษา แต่จากการรับฟังข้อมูลป้อนกลับจากสถานประกอบการแล้วเห็นว่าระยะเวลาการฝึกงาน 3 เดือนนั้นไม่เพียงพอให้นิสิตสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ในทางตรงกันข้ามนิสิตสหกิจศึกษาสามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพได้ดีกว่าเนื่องจากมีระยะเวลาการปฏิบัติงานมากกว่า คณาจารย์นิเทศฝึกงานจึงนำข้อมูลป้อนกลับนี้เข้าสู่ที่ประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตร และเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการฝึกงานให้เทียบเท่ากับสหกิจศึกษากระทั่งได้ความพึงพอใจเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 2.4

2.4	<p>The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.</p> <p>รายวิชาที่มีการสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ประชุมคณาจารย์ผู้สอนหลักสูตรบัญชีบัณฑิตทั้งหมดเพื่อกระจาย PLOs ไปยังรายวิชาของหลักสูตรที่จัดให้มีการเรียนการสอนสำหรับนิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตตั้งตารางที่ 4 - 6 อย่างชัดเจนและมีการวัดผล CLOs ในรายวิชาเพื่อให้บรรลุ PLOs เมื่อสำเร็จการศึกษา อีกทั้งยังเป็นการตรวจสอบ PLOs ที่ยังไม่มีรายวิชารองรับ รวมถึง PLOs ที่รายวิชาต้องประเมินผลที่มากเกินความจำเป็น (ยกเว้นรายวิชาสัมมนา รายวิชาฝึกงาน และรายวิชาสหกิจศึกษา ที่หลักสูตรฯ ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับวัดการบรรลุ PLOs ก่อนที่ผู้เรียนจะสำเร็จการศึกษา)

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 2.5

2.5	<p>The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialized courses), and are integrated.</p> <p>เนื้อหาหลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชาที่แสดงถึงการจัดลำดับทุกรายวิชาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม และมีลักษณะการบูรณาการซึ่งกันและกัน</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตลำดับการเรียนรู้และการบูรณาการเนื้อหา โดยยึดหลักลำดับความยากง่าย และเนื้อหาสาระพื้นฐานที่มีความจำเป็นต้องรู้ก่อนเพื่อเรียนในระดับถัดไป โดย

ชั้นปีที่ 1 กำหนดให้ผู้เรียนเรียนวิชาพื้นฐานวิชาชีพ วิชาเฉพาะ และวิชาชีพบังคับที่มีเนื้อหาเบื้องต้น ไม่นับรวมรายวิชาศึกษาทั่วไปที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด






ชั้นปีที่ 2 กำหนดให้ผู้เรียนเรียนวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพบังคับซึ่งที่เนื้อหาเฉพาะเจาะจงมากขึ้น

ชั้นปีที่ 3 กำหนดให้ผู้เรียนเรียนวิชาชีพชั้นสูงซึ่งมีความเฉพาะด้าน รวมถึงวิชาชีพเอกเลือกที่มีการนำรายวิชาชีพบังคับในชั้นปีก่อนหน้ามาบูรณาการร่วมกัน

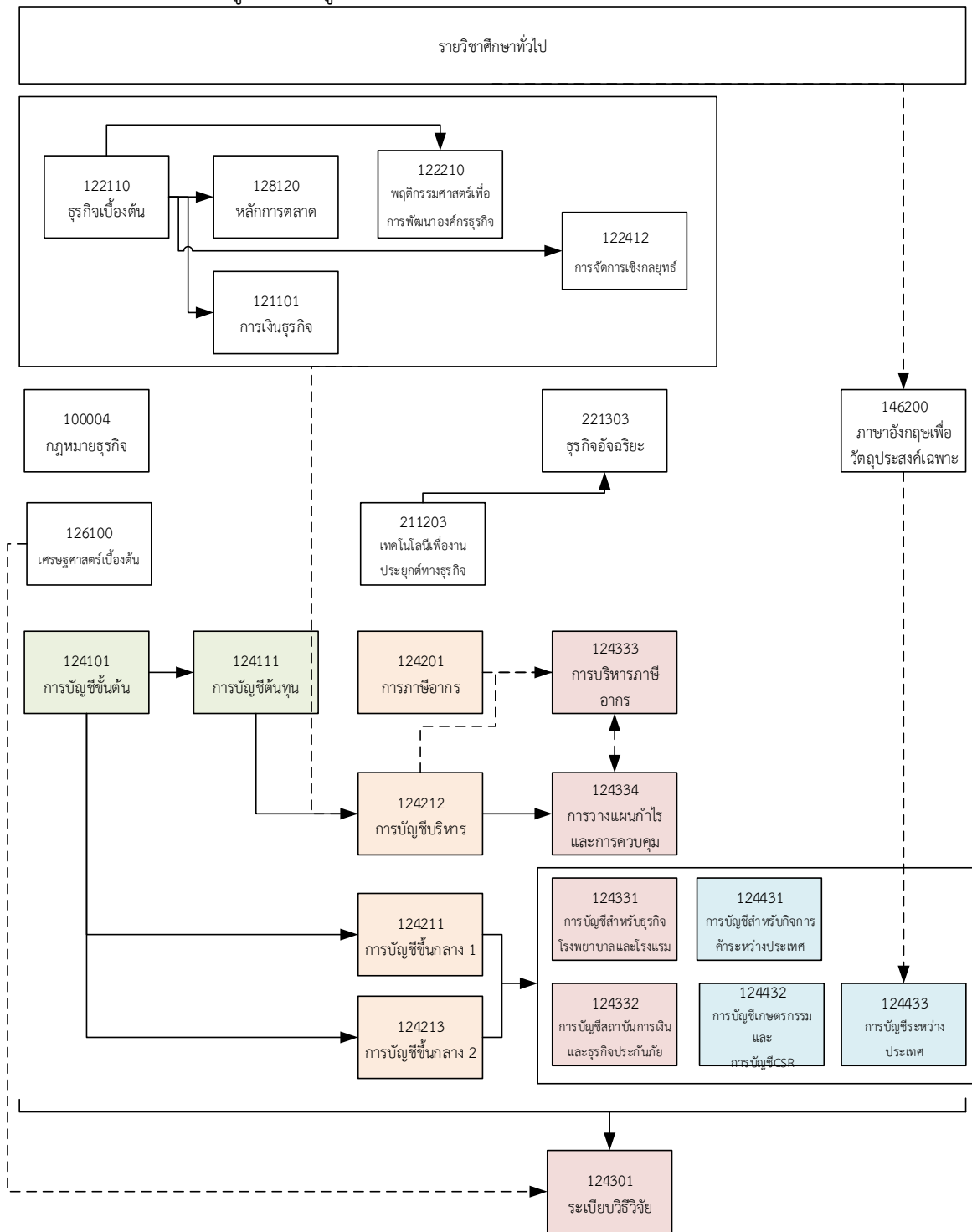
ชั้นปีที่ 4 กำหนดให้ผู้เรียนเรียนวิชาชีพชั้นสูงที่มีลำดับขั้นวิเคราะห์และประเมินผล รวมถึงวิชาชีพที่นำไปสู่การประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร รวมถึงรายวิชาที่สามารถบูรณาการไปสู่การประกอบวิชาชีพโดยใช้องค์ความรู้จากศาสตร์ด้านบัญชีทั้งหมด

โดยลำดับการเรียนรู้และการบูรณาการเนื้อหาสามารถระบุได้ตามภาพที่ # และ ภาพที่ #

หมายเหตุ

—————	วิชาพื้นฐาน		
-----	วิชาบูรณาการ		ชั้นปีที่ 2
	รายวิชาอื่น ๆ		ชั้นปีที่ 3
	ชั้นปีที่ 1		ชั้นปีที่ 4

ภาพที่ 5 การลำดับการเรียนรู้และการบูรณาการรายวิชาเอกเลือก



เมื่อมีการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา คณาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จะร่วมประชุมการลำดับเนื้อหารายวิชาเพื่อวางแผนสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรถัดไป

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 2.6

2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specializations. หลักสูตรมีทางเลือกให้กับผู้เรียนในการเลือกรายวิชาเฉพาะในวิชาเอกและ/หรือวิชารอง
-----	---

การกำหนดวิชาเฉพาะในวิชาเอกสำหรับนิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) มีวิธีการเริ่มต้นจากการวิเคราะห์ผลภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต โดยพบว่าบัณฑิตส่วนใหญ่ของหลักสูตรฯ ทำงานในแขนงวิชาบัญชีการเงิน ซึ่งสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อนำเข้าสู่ที่ประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรแล้ว จึงมีข้อสรุปที่จะเปิดรายวิชาเอกเลือกให้กับนิสิตในสายบัญชีการเงิน โดยจำแนกเป็นประเภทธุรกิจที่มีความเฉพาะทางมากขึ้น เพื่อให้บัณฑิตมีความเชี่ยวชาญในแขนงของธุรกิจที่มีการวางแผนสำหรับการทำงานในอนาคต โดยผู้เรียนจะต้องเลือกเรียนตามความสนใจทั้งหมด 4 รายวิชา จาก 7 รายวิชาต่อไปนี้

124331	การบัญชีสำหรับธุรกิจโรงพยาบาลและธุรกิจโรงแรม Accounting for Medical and Hotel Business	3(2-2-5)
124332	การบัญชีสถาบันการเงินและธุรกิจประกันภัย Accounting for Financial Institutions and Insurance Business	3(2-2-5)
124333	การบริหารภาษีอากร Tax Management	3(2-2-5)
124334	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3(3-0-6)
124431	การบัญชีสำหรับกิจการค้าระหว่างประเทศ Accounting for International Business	3(2-2-5)
124432	การบัญชีเกษตรกรรมและการบัญชีตามความรับผิดชอบต่อสังคม Accounting for Agricultural Business and Social Responsibility Accounting	3(2-2-5)
124433	การบัญชีระหว่างประเทศ International Accounting	3(3-0-6)

หมายเหตุ การจัดหมวดธุรกิจในแต่ละรายวิชาเป็นการจัดหมวดตามลักษณะของรายการค้าที่เกิดขึ้น

รายวิชาเอกเลือกที่เปิดให้ผู้เรียนได้เลือกตามความสนใจของผู้เรียนนั้น หลักสูตรมีนโยบายในการเปิดให้นิสิตสามารถเลือกเรียนได้ทุกวิชา ในทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นการกำหนดห้องเรียนให้มีขนาดเล็กลงสำหรับคณาจารย์สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึง ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรไม่ได้เปิดรายวิชา 124333 การบริหารภาษีอากร เนื่องจากมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อการเปิดรายวิชา แต่เมื่อหลักสูตรได้รับการสนับสนุนผู้สอนในตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว หลักสูตรจึงได้วางแผนสำหรับการเปิดรายวิชาให้ครบทุกรายวิชาตามนโยบายของหลักสูตร

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 2.7

2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. หลักสูตรได้รับการทบทวนเนื้อหาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน และมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม
-----	---

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดการทบทวนหลักสูตรให้มีความทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านความรู้ตามวิชาชีพ โดยคณาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีการทบทวนมาตรฐานการบัญชีที่แต่ละรายวิชารับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาพิจารณาการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังได้กำหนดโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นนักบัญชีวิชาชีพการปฏิบัติการ โครงการฝึกอบรมการใช้ Microsoft Office สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และโครงการสร้างนักบัญชีคุณภาพรุ่นใหม่ร่วมกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งผู้บรรยายโครงการเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหนึ่งของหลักสูตรเพื่อความทันสมัย และเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนให้บรรลุ PLOs ด้านความรู้ นอกจากนี้ในทุกรอบปีการศึกษา หลักสูตรฯ เก็บรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจ ผลการประเมิน PLOs จากการฝึกงาน และสหกิจศึกษาของผู้เรียนปัจจุบัน เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรในรอบระยะเวลาถัดไป เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน

ในกรณีที่มาตรฐานการบัญชี หรือแนวปฏิบัติทางการบัญชีมีการเปลี่ยนแปลง คณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะแจ้งการเปลี่ยนแปลง และแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้กับคณาจารย์ผู้สอนในรายวิชาก่อนหน้าหรือถัดไป ขึ้นอยู่กับบริบทของการเปลี่ยนแปลงนั้นในการประชุมวิพากษ์ผลการเรียน ประจำภาคการศึกษา หากเป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับทักษะ คณาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ผู้เรียนสามารถเข้าร่วมได้ตามความสมัครใจ หรือมีการแทรกเข้าไปในการวัดผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับความรู้ทักษะที่ทันสมัย

AUN-QA Criterion 2 – Checklist		ระดับ 2566
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. รายละเอียดของหลักสูตรและทุกรายวิชามีความครอบคลุมทันสมัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถ เข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาได้	3
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. การออกแบบหลักสูตรมีความสอดคล้อง และเหมาะสมในเชิงโครงสร้างเพื่อไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง	3
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. การออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและมีการนำข้อเสนอจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตร	3

AUN-QA Criterion 2 – Checklist		ระดับ
		2566
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. รายวิชา มีการสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	3
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialized courses), and are integrated. เนื้อหาหลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชาที่แสดงถึงการจัดลำดับทุกรายวิชาอย่างเป็นระบบ และเหมาะสม และมีลักษณะการบูรณาการซึ่งกันและกัน	3
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specializations. หลักสูตรมีทางเลือกให้กับผู้เรียนในการเลือกรายวิชาเฉพาะในวิชาเอกและ/หรือวิชารอง	3
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. หลักสูตรได้รับการทบทวนเนื้อหาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้ มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน และมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		3

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 Teaching and Learning Approach (การจัดการเรียนและการสอน)

3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. มีปรัชญาการศึกษาที่ชัดเจน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และสามารถสะท้อนให้เห็นได้จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอน
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงการสนับสนุนการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์

	และมีวิจารณ์ญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงการปลูกฝังผู้เรียนมีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้าง นวัตกรรมและแนวคิดแบบผู้ประกอบการ
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการ ของภาคอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 3.1

3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. มีปรัชญาการศึกษาที่ชัดเจน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และสามารถสะท้อนให้เห็นได้จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอน
-----	---

ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดปรัชญาการเรียนรู้ “ประสบการณ์สร้างปัญญา” โดยการจัดการศึกษาให้ยึดหลักการใช้ประสบการณ์จริงมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรฯ จึงได้กำหนดปรัชญาการเรียนรู้ของหลักสูตรคือ “สร้างนักวิชาชีพบัญชีมืออาชีพที่ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความคิดสร้างสรรค์ และรับผิดชอบในงานและทันต่อการเปลี่ยนแปลงไปตามบริบทของโลกเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม” โดยปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรได้เผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตรให้ตามผ่านทางเว็บไซต์ www.bca.up.ac.th ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา นอกจากนี้หลักสูตรได้ชี้แจงปรัชญาการเรียนรู้ของหลักสูตรผ่านการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ให้นิสิตทราบถึงแนวทางการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ยิ่งไปกว่านั้นในการจัดการเรียนการสอนคณาจารย์ผู้สอนในรายวิชาจะมุ่งเน้นการสื่อสารว่ากิจกรรมการเรียนการสอนจะก่อให้เกิดประสบการณ์ในการปฏิบัติวิชาชีพสำหรับการประยุกต์ในการทำงาน

หลักสูตรฯ เน้นการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนเกิดประสบการณ์ในวิชาชีพบัญชีผ่านการบันทึกบัญชี โดยมีการวัดผลผ่านการปฏิบัติกรบันทึกบัญชีโดยแท้จริง นอกเหนือจากการบันทึกบัญชี ในรายวิชาอื่นเช่น การตรวจสอบ การประเมินทางเลือก การคำนวณภาษีรูปแบบต่าง ๆ คณาจารย์ผู้สอนเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ (Active Learning) ให้ผู้เรียนได้รับกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาพร้อมทั้งมอบหมายงานตามสถานการณ์เพื่อให้ผู้เรียนเกิดประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง รวมถึงมีการอภิปรายกลุ่มตลอดจนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นที่เห็นด้วย หรือมีข้อโต้แย้งในทุกรายวิชาที่หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอน โดยสังเกตจากในรายวิชาส่วนใหญ่ของหลักสูตรจะกำหนดให้มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน (Lab.) ในการจัดการเรียนการสอน ทั้งยังมีการวัดผลเพื่อให้บรรลุ PLOs ด้านทักษะเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนโดยเน้นประสบการณ์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในการประชุมการวิพากษ์ผลการเรียนทุกภาคการศึกษา เมื่อคณาจารย์ผู้สอนมีการประเมินผลแล้ว คณาจารย์ผู้สอนจะมีข้อมูลป้อนกลับในด้านการสร้างทักษะโดยประสบการณ์ของผู้เรียนให้กับคณาจารย์ที่ต้องจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องถัดไป เพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับทักษะที่ผู้เรียนควรได้รับจากประสบการณ์ในชั้นเรียน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณีที่มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ประสบการณ์ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะนั้นเป็นการปฏิบัติที่เป็นลักษณะทั่วไป กระทั่งทำให้ผู้เรียนอาจไม่ทราบว่าจัดการเรียนการสอนที่ดำเนินการอยู่นั้นเป็นการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริง ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ที่ประชุมคณาจารย์ผู้สอนหลักสูตรฯ จึงมีมติให้ผู้สอนบอกแนวทางปฏิบัติว่าการจัดการเรียนการสอนนั้นทำให้ผู้เรียนเกิดประสบการณ์ด้านใด ซึ่งอยู่ระหว่างการประเมินผลการรับผู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน นอกจากนั้นหลักสูตรยังมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียภายนอกผ่านการประชุมการประเมินนิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษาผ่านคณาจารย์ผู้ทำการนิเทศนิสิตเพื่อสร้างความรับรู้ร่วมกันระหว่างหลักสูตรฯกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก แต่ยังคงอยู่ในวงจำกัด แต่หลักสูตรฯ มีนโยบายที่จะสร้างการรับรู้ไปในวงกว้างมากขึ้น ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร

ภาพที่ 6 การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนเกิดประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน



ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 3.2

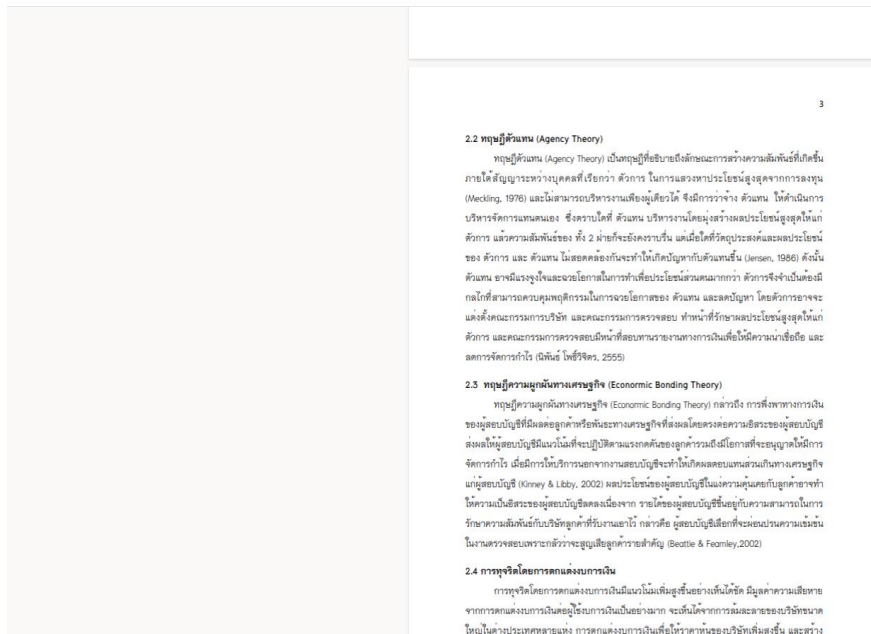
3.2	<p>The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.</p> <p>มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น การเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียนในรายวิชาเอกเลือกตามที่ตนเองสนใจ การจัดกลุ่ม การนำทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทางการบัญชีมาใช้ในการทำวิจัยและการวิเคราะห์กรณีศึกษา รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็น รวมถึงซักถามเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับระหว่างการเรียน

เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หลักสูตรฯ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้สะท้อนภาพการจัดการเรียนการสอนผ่านการแจ้งข้อมูลให้ผู้สอนโดยตรง และการประเมินผ่านระบบ reg.up.ac.th จากนั้นผู้รับผิดชอบรายวิชานำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนมาเข้าร่วมประชุมวิพากษ์ผลการเรียน และหาแนวทางการจัดการเรียนการสอนโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในภาคการศึกษาถัดไป

ตัวอย่างการให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนประเภทการนำทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทางการบัญชีมาใช้สำหรับวิเคราะห์กรณีศึกษา

 รายงานวิเคราะห์ข่าว-ฟ้องคณะกรรมการและผู้ตรวจสอบบัญชีโรงแรมดาวบี.pdf



2.3 ทฤษฎีต้นทุนธุรกรรม (Transaction Cost Theory)

เป็นทฤษฎีที่อธิบายว่า องค์การและบุคคลมักจะหาทางประหยัดค่าใช้จ่ายธุรกรรมต่าง ๆ เช่นเดียวกับความพยายามที่จะลดต้นทุนการผลิตสินค้าด้วย โดยต้นทุนธุรกรรม (Transaction Cost) เป็นหนึ่งในต้นทุนที่เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งในทางเศรษฐศาสตร์กล่าวถึงต้นทุนธุรกรรม คือ ต้นทุนด้านเวลาและราคา ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมข้อมูล ค่าใช้จ่ายในการค้นหาผู้ซื้อและผู้ขายสินค้า Hennart (1988) ได้เสนอวิธีที่จะช่วยลดต้นทุนด้วยการขยายองค์กรในขนาดใหญ่อื่น หรือเข้าซื้อกิจการ รวมค่าหรือรวมลงทุน โดยบริษัทหลักและบริษัทลูกต้องกับเหตุยู่ต้นทุนธุรกรรมโดยการที่ทั้งสองบริษัทร่วมลงทุน เพราะจะช่วยลดต้นทุนจากการระดมเงินทุน ลดต้นทุนในด้านความเสี่ยง ลดต้นทุนในด้านนวัตกรรมในการดำเนินงานเพราะทั้งสองบริษัทต่างวางอำนาจในการในด้านที่เสริมสร้างซึ่งกันและกัน

2.4 ทฤษฎีผู้ถือหุ้นเสียง (Stakeholder Theory)

ทฤษฎีผู้มีส่วนได้เสียมีแนวคิดว่า ผู้บริหารไม่ควรใส่ใจเพียงผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กรเท่านั้น แต่ควรคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยและได้ขยายผู้มีส่วนได้เสียในมุมมองของบริษัทที่กว้างขึ้นว่าเป็นผู้มีส่วนได้เสียผู้มีส่วนได้เสียได้มีสิทธิหรือมีเสียงในการดำเนินการหรือบุคคลที่มีอิทธิพลต่อผลลัพธ์ของ บริษัททั้งหมดงาน ลูด้า ผู้ขายปัจจัยการผลิต ชุมชนในท้องถิ่น และรัฐบาล Freeman (1983) สนับสนุนแนวคิดนี้เนื่องจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอาจมีผลต่อ (หรือได้รับ) ผลกระทบจากการดำเนินงานของของบริษัท โดยเชื่อว่าบุคคลเหล่านี้มีผลกระทบ (หรือได้รับ) ผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทขององค์กร ซึ่งจากการตัดสินใจในเชิงนโยบายและการปฏิบัติขององค์กร งานวิจัยจำนวนมากที่สนับสนุนมุมมองของ

เจตนาอันแรงกล้าที่จะแสวงหาผลประโยชน์ของกลุ่มผลประโยชน์ที่ของอำนาจหรืออิทธิพลในรัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐ

สามเหลี่ยมทุจริต (The Fraud Triangle)



- ปัจจัยการทุจริตในองค์กรในภาวะเป็นรูปนัย มีตั้งแต่จาก 3 ปัจจัยที่เกี่ยวข้องสามเหลี่ยมทุจริต
1. มีความคิดหรือแรงจูงใจ (Motivation) ผู้ทุจริตมีความคิดที่ผิดมีแรงจูงใจให้กระทำการทุจริตซึ่งอาจเกิดจาก:
 - 1.1 ความกดดันในการปฏิบัติงาน เช่น ภาระงานหนักหรือผลตอบแทนไม่เหมาะสมโดยไม่ได้ผลตอบแทนที่และหากปฏิบัติไม่ได้จะถูกไล่ออก จึงเป็นความกดดันให้ทุจริตโดยการฝ่าฝืนรายงานและตัวเลขบัญชี
 - 1.2 ความกดดันและแรงจูงใจส่วนตัว เช่น ความเคียดแค้นจากการเป็นประชาชนนำ หรือจากอุปนิสัยส่วนตัว เช่น ดื่มการพนัน สูบบุหรี่ เป็นต้นจนขาดสติ หรือ ขาดสติแล้วได้ผลประโยชน์อันมากมายเมื่อเทียบกับความเสี่ยง การบังคับใช้กฎหมายปราบปรามหรือการลงโทษทางสังคมเช่นการประหารชีวิตหรือการลงโทษอื่นที่มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง ขาดความอดทนภายใต้การตรวจสอบจากตัวองค์กร เป็นต้น
 2. มีโอกาสในการกระทำผิด (Opportunity) ได้แก่ โอกาสในการกระทำทุจริต โอกาสที่จะ

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 3.3

3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้จัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาในหลักสูตรเป็นแบบ Active Learning ตามรูปแบบของการฝึกปฏิบัติของวิชาชีพบัญชี กล่าวคือผู้เรียนจะต้องมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติหลายรูปแบบ ได้แก่ การบันทึกบัญชี การจัดทำงบการเงิน การคำนวณรายการภาษี การใช้แบบการยื่นภาษี การคำนวณพิจารณาทางเลือกสำหรับการตัดสินใจ การวิเคราะห์ การตรวจสอบบัญชีทั้งภายนอกและภายใน รวมถึงการอภิปรายทฤษฎีทางเลือก และการนำเสนอ โดยคณาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะกำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนการสอน ซึ่งระบุหัวข้อที่สอน วิธีการสอน วิธีการวัดและประเมินผลไว้ให้ผู้เรียนได้ทราบในต้นภาคการศึกษา

ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

สัปดาห์ ที่	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการเรียนการสอน	CLO
1	<p>ปฐมนิเทศรายวิชา</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี</p> <p>การกำหนดเพิ่มข้อมูลหลัก</p> <p>การกำหนดกิจการใหม่</p> <p>การกำหนดค่าเริ่มต้น</p> <p>การกำหนดรอบบัญชี</p> <p>การกำหนดเลขที่เอกสาร</p> <p>การกำหนดการเชื่อมต่อบัญชี</p> <p>การแก้ไขผังบัญชี</p> <p>การสำรองข้อมูล</p>	<p>-บรรยาย</p> <p>- บ ร ร ย า ย / ปฏิบัติการ</p> <p>- นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกค่าเริ่มต้น</p>	<p>- เอกสารประกอบการเรียนเรื่อง “ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี”</p> <p>- โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Express</p> <p>- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ร้านห้องเสื้อ.....”</p>	1, 2, 3, 4
2	<p>การนำข้อมูลมาใช้</p> <p>การบันทึกยอดยกมา</p> <p>การบันทึกรายละเอียดลูกหนี้</p> <p>การค้า เจ้าหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ</p> <p>การแยกประเภทเอกสาร</p> <p>การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบซื้อและเจ้าหนี้การค้า</p> <p>การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบขายและลูกหนี้การค้า</p>	<p>- บ ร ร ย า ย / ปฏิบัติการ</p> <p>- นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกค่าเริ่มต้น</p> <p>- บ ร ร ย า ย / ปฏิบัติการ</p> <p>- นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อจำแนกรายการค้า</p>	<p>- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ร้านห้องเสื้อ.....”</p>	1, 2, 3, 4
3	<p>การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบซื้อและเจ้าหนี้การค้า (ต่อ)</p> <p>การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบขายและลูกหนี้การค้า (ต่อ)</p>	<p>- บ ร ร ย า ย / ปฏิบัติการ</p> <p>- นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกการค้า</p>	<p>- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ร้านห้องเสื้อ.....”</p>	1, 2, 3, 4,

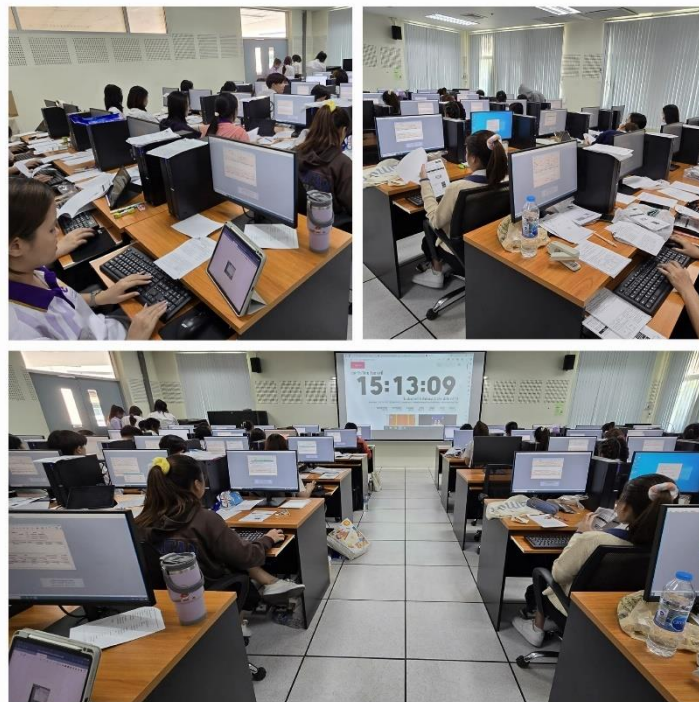
สัปดาห์ ที่	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการเรียนการสอน	CLO
4	การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบซื้อและเจ้าหนี้การค้า (ต่อ) การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบขายและลูกหนี้การค้า (ต่อ)	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ - จับเวลา ตาม KPI ที่กำหนด	- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ร้าน.....รสเด็ด”	1, 2, 3, 4, 5, 6
5	การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบซื้อและเจ้าหนี้การค้า (ต่อ) การบันทึกรายการค้าเกี่ยวกับระบบขายและลูกหนี้การค้า (ต่อ)	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ - จับเวลา ตาม KPI ที่กำหนด	- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ร้านสปอร์ตคิดส์.....”	1, 2, 3, 4, 5, 6
6	การจัดทำรายงานเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม สินค้าคงเหลือ เจ้าหนี้การค้า และลูกหนี้การค้า การจัดทำรายการสินค้าคงเหลือ (ปลายงวด)	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ	ผลงานนิสิตที่ผ่านมา	1, 2 3, 4
7	การบันทึกรายการเคลื่อนไหวบัญชีเงินฝากธนาคาร และเงินสดย่อย การบันทึกรายการค่าใช้จ่ายและรายได้อื่น ๆ	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ	- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ร้านฮัลโหลแฮร์”	1, 2 3, 4
8	สอบกลางภาคเรียน	วัดผล สัปดาห์ที่ 1 - 6		
9	การบันทึกรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน และค่าเสื่อมราคา	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ	- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ร้านฮัลโหลแฮร์”	1, 2 3, 4 5, 6

ลำดับที่	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการเรียนการสอน	CLO
10	การบันทึกรายการค้า (ครบวงจร)	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ - จับเวลา ตาม KPI ที่กำหนด	- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ปาร์ตี้เฟรนด์”	
11	การบันทึกรายการค้า (ครบวงจร)	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ - จับเวลา ตาม KPI ที่กำหนด	- เอกสารประกอบรายการจำลอง “ต้นสนการยาง”	1, 2 3, 4 5, 6
12	การจัดทำงบการเงิน และการ Export สู'โปรแกรมประมวลผล	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อจัดทำรายงาน	ผลงานนิสิต	1, 2 3, 4
13	การตรวจสอบข้อมูลและการประมวลผล การรักษาความปลอดภัย การแก้ไขรายงาน และแบบฟอร์มขั้นต้น	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อจัดทำรายงาน	ผลงานนิสิต	1, 2 3, 4
14	การจัดทำบัญชีสำหรับกิจการผลิตสินค้า	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูลจากเอกสารประกอบรายการเพื่อบันทึกรายการ - จับเวลา ตาม KPI ที่กำหนด	- เอกสารประกอบรายการจำลอง “จอมยุทธ์กระทะเหล็ก”	1, 2 3, 4 5, 6

สัปดาห์ ที่	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการเรียนการสอน	CLO
15	การใช้ระบบ cloud สำหรับ จัดทำบัญชี	- บรรยาย / ปฏิบัติการ - นิสิตเลือกข้อมูล จากเอกสารประกอบ รายการเพื่อบันทึก รายการ	ผลงานนิสิต	1, 2 3, 4 5, 6
16	สอบปลายภาค	วัดผล สัปดาห์ที่ 1 - 15		

หลักสูตรฯ มีการวิพากษ์ผลการเรียนสำหรับทุกรายวิชา และมีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการเรียนการสอนแบบ Active Learning ให้กับผู้สอนเพื่อสร้างแนวทางการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับประเด็นด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์รายวิชา การประเมินผล โดยในปีงบประมาณ 2567 หลักสูตรได้จัดโครงการอบรมอาจารย์สำหรับการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษาเพื่อตอบสนองการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ภาพที่ 7 การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning



ภาพที่ 8 โครงการอบรมอาจารย์สำหรับการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา



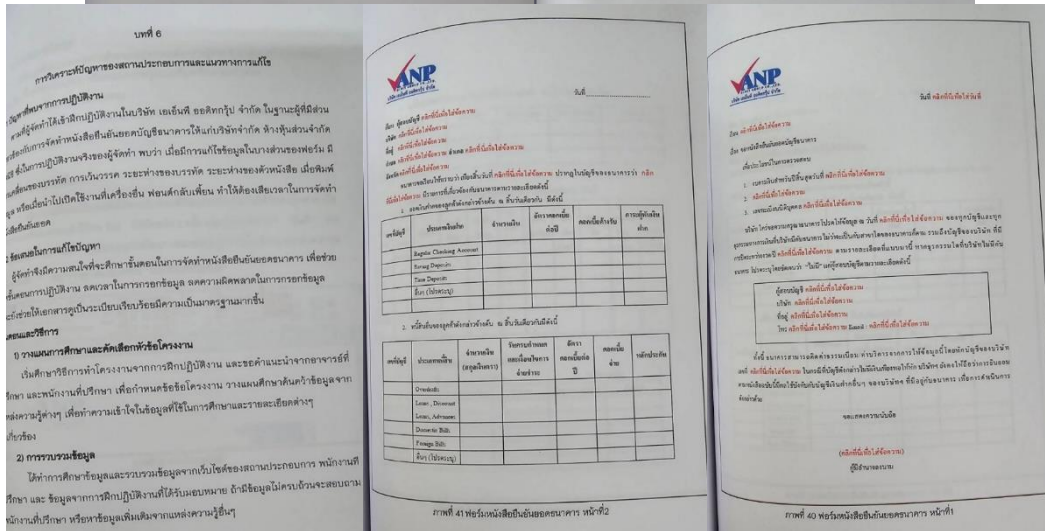
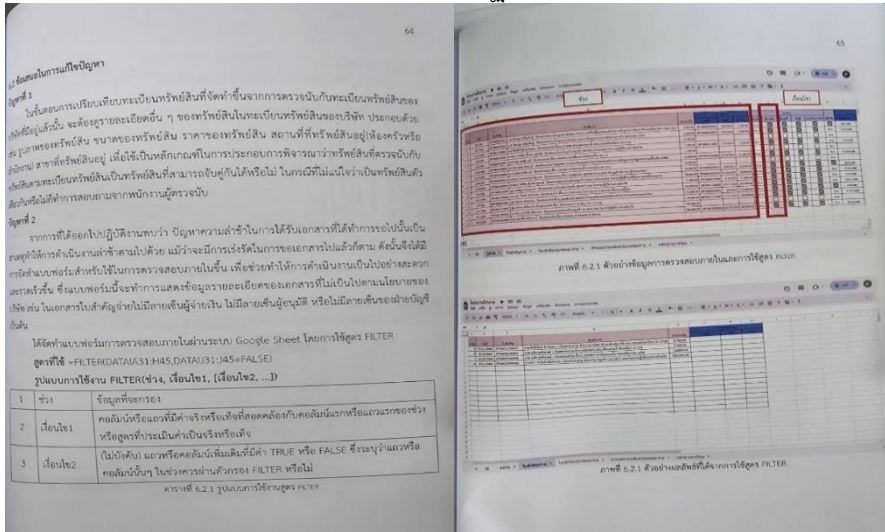
ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 3.4

3.4	<p>The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงการสนับสนุนการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์ และมีวิจรณ์ญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ได้กำหนดให้รายวิชาที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักการนำข้อมูลทางการบัญชีไปใช้สำหรับการพิจารณาทางเลือก การตัดสินใจ และการวิเคราะห์ จะต้องมีการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมถึงทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูลสำหรับการใช้ในการตัดสินใจ ซึ่งเป็นหลักปฏิบัติในวิชาชีพบัญชีในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องโดยสภาวิชาชีพฯ ได้กำหนดให้นักบัญชีต้องมีชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องสำหรับการต่ออายุใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพฯ ดังนั้นในรายวิชาการบัญชีบริหาร ธุรกรรมทางการบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ระเบียบวิธีวิจัย รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ และสัมมนา (ตารางที่ 5) ผู้สอนจะกำหนดให้ผู้เรียนต้องศึกษาเนื้อหาและทฤษฎีที่มีการเปลี่ยนแปลงจากอดีตถึงปัจจุบันเพื่อทราบแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางวิชาชีพ และเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนทราบว่าแนวปฏิบัติทางการบัญชีมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ผู้เรียนจะต้องมีการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต และเลือกรับข้อมูลสำหรับการตัดสินใจในรูปแบบที่หลากหลายเพื่อการประกอบวิชาชีพบัญชี

นอกจากนั้นในรายวิชาสหกิจศึกษา กำหนดให้ผู้เรียนต้องจัดทำการวิเคราะห์ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานที่ผู้เรียนได้พบระหว่างปฏิบัติสหกิจศึกษา แล้วจัดทำเป็นรายงานข้อเสนอแนะเสนอต่อสถานประกอบการเพื่อให้คะแนนประกอบการประเมินการวัดผลการปฏิบัติสหกิจศึกษาอีกทางหนึ่ง

ตัวอย่างการวิเคราะห์ข้อบกพร่องในงานที่พบระหว่างการปฏิบัติสหกิจศึกษาและแนวทางแก้ไข



ผลการดำเนินการในปีการศึกษา 2566 พบว่า คุณลักษณะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตรช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาด้านการสืบค้นด้วยตัวเองซึ่งวัดได้จาก หลักจากที่ผู้เรียนได้ผ่านการเรียนรายวิชาการเปียโนวิธีวิจัยในช่วงชั้นปีที่ 3 มาแล้ว ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์กรณีศึกษาที่เป็นเหตุการณ์ปัจจุบันโดยใช้ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องได้ตรงประเด็น นอกจากนี้ ข้อมูลจากสถานประกอบการที่นิสิตไปปฏิบัติสหกิจศึกษาหรือฝึกงาน (บางส่วน) ให้ข้อคิดเห็นกลับมาว่า ผู้เรียนสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อนำไปสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติงานได้เป็นที่น่าพอใจ

อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้วางแผนพัฒนาการติดตามประเมินผลประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต และมีวิจารณ์ญาณที่เหมาะสมเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์เหล่านี้ได้ยาก เนื่องจากนักบัญชีระดับปฏิบัติการยังมีความจำเป็นในด้านการสืบค้นข้อมูลน้อย ต้องเป็นนักบัญชีอาวุโสขึ้นไป ประกอบกับข้อกำหนดของสภาวิชาชีพฯ กำหนดให้นักบัญชีที่ขึ้นทะเบียนกับสภาวิชาชีพฯ ต้องได้รับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นภาคบังคับ ดังนั้นจึงเป็นไปได้ยากที่จะวัดได้ว่าการสืบค้นข้อมูลและการเรียนรู้ตลอดชีวิตเกิดจากการเรียนการสอนระหว่างที่บัณฑิตศึกษาในหลักสูตร

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 3.5

3.5	<p>The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงการปลูกฝังผู้เรียนมีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้าง นวัตกรรมและแนวคิดแบบผู้ประกอบการ</p>
-----	---

มหาวิทยาลัยพะเยาได้พัฒนาแนวคิดการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อเพิ่มสมรรถนะเป็นบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่มีผลการเรียนที่คาดหวังด้านทักษะการคิดและการเป็นผู้ประกอบการ ประกอบกับวิสัยทัศน์ของคณะบริหารธุรกิจ “องค์กรชั้นนำในการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการและนักสื่อสาร” หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ตีความคำว่าผู้ประกอบการไม่ได้หมายความว่าถึงเฉพาะเจ้าของธุรกิจ แต่หมายความรวมถึงการเป็นผู้ตาม/ลูกจ้างในองค์กรทางธุรกิจด้วย

จากแนวคิดดังกล่าวหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจึงได้สร้างรายวิชาที่มีความเกี่ยวข้องสำหรับการเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีโดยสำรวจการบริการที่สำนักงานบัญชีทั่วไปให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดาและลูกค้าองค์กรธุรกิจ นอกเหนือจากการจัดทำบัญชี การจัดทำงบการเงิน และการรับรองงบการเงิน ซึ่งผลลัพธ์จากการสำรวจพบว่า มีการให้บริการด้านการจดทะเบียน การนำส่งเอกสารทางการเงินไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจึงกำหนดรายวิชา 124315 ธุรกรรมทางการเงินบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ขึ้นเพื่อสนับสนุนแนวคิดทักษะการเป็นผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

ตัวอย่างคำอธิบายรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้านบัญชี

124315

ธุรกรรมทางการเงินบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ดร.จุมภฏ สนิทราษฎร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

คำอธิบายรายวิชา

ระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ การส่งงบการเงินและบัญชีรายชื้อผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ ขอบหนังสือรับรองและรับรองสำเนาทางอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบข้อมูลนิติบุคคลและงบการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อาคารสแตมป์ และภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย ทางอิเล็กทรอนิกส์ และระบบงานประกันสังคมอิเล็กทรอนิกส์


ในรายวิชาดังกล่าวได้สร้างประสบการณ์และความรู้เชิงวิชาการให้กับผู้เรียนในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในสำนักงานบัญชีซึ่งเป็นการให้บริการหนึ่งในสายวิชาชีพ โดยมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของการปฏิบัติการเป็นสำคัญ ซึ่งมีความเชื่อมโยงมาจากรายวิชาการบัญชีแขนงวิชาบัญชีการเงิน แขนงวิชาภาษีอากร และวิชาชีพพื้นฐาน ทั้งยังมุ่งเน้นที่การพัฒนาทักษะ และทัศนคติต่อวิชาชีพบัญชี

ตัวอย่างความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับ CLOs ในรายวิชาที่เน้นทักษะและทัศนคติต่อวิชาชีพ

รายวิชา	PLOs ด้านความรู้						
	K1	K2	K3	K4	K5		
124315 ธุรกรรมทางการบัญชีอิเล็กทรอนิกส์							
	PLOs ด้านทักษะ						
	S1	S2	S3	S4	S5		
	✓	✓	✓	✓	✓		
	PLOs ด้านทัศนคติ						
	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7
	✓	✓		✓	✓	✓	✓

โดยมีความคาดหวังว่าเมื่อผู้เรียนผ่านการเรียนในรายวิชานี้แล้วผู้เรียนจะทราบแนวทางการประกอบอาชีพสำหรับนักบัญชีวิชาชีพเพิ่มขึ้นนอกเหนือจากการจัดทำบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบ

ตัวอย่างงานที่มอบหมายเพื่อให้ผู้เรียนทราบแนวทางการประกอบอาชีพเพิ่มเติม

 รายงานธุรกรรมทางการบัญชีอิเล็กทรอนิกส์(PYC).pdf

16

26. เมื่อทำการเซ็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว ก็ให้เลือก "ยื่นคำขอจดทะเบียน" โดยจะต้องทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อน และเลือก "ชำระค่าธรรมเนียม" ในลำดับถัดไป และหลังชำระเงินก็จะได้รับเอกสารดังต่อไปนี้

- 1.ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท (เอกสารฉบับนี้จะถูกจัดส่งมาทางไปรษณีย์)
- 2.หนังสือรับรองบริษัทสามารถดาวน์โหลดในรูปแบบ PDF ได้จากระบบ

ตัวอย่างใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568
ออกให้ ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2568

นอกจากนั้นในรายวิชา 124413 สัมมนา ได้กำหนดให้นักศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อให้นักศึกษามีประสบการณ์เรียนรู้จากสถานประกอบการขนาดใหญ่ โดยใช้หลักการเปรียบเทียบกันได้ในการศึกษาดูงาน 2 กิจกรรม หลังจากนั้นผู้เรียนจะต้องศึกษาเปรียบเทียบระบบบัญชี ระบบต้นทุนสินค้า และระบบการควบคุมภายในเพื่อการอภิปรายหน้าชั้นเรียน โดยบูรณาการการรายวิชาบัญชีทั้งหมดที่ผู้เรียนเคยศึกษาก่อนหน้า เพื่อสะท้อนภาพการเป็นผู้ประกอบการในลักษณะของลูกจ้างในองค์กรขนาดใหญ่

ภาพที่ 9 การศึกษาดูงานนอกสถานที่รายวิชา 124413 สัมมนา



ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 3.6

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการ ของภาคอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ทุกสิ้นภาคการศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิตจัดให้มีการประชุมวิพากษ์ผลการเรียนเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลการจัดการเรียนการสอน ปัญหา ข้อเสนอแนะ และข้อมูลป้อนกลับของอาจารย์ผู้จัดโครงการ อาจารย์นิเทศ รวมถึงวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของผู้เรียนในแต่ละชั้นปี รวมถึงเป็นการ robust ผู้เรียนระหว่างรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาเดียวกัน เพื่อนำข้อมูลมาวางแผนปรับปรุงและพัฒนา

หลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้แต่ละรายวิชาจัดการเรียนการสอนให้บรรลุ CLOs และ สอดคล้องกับ PLOs ในวงรอบต่อไป

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรพบข้อบกพร่องในการป้อนกลับข้อมูลของผู้เรียนผ่านระบบ REG ซึ่งมีสัดส่วน การประเมินค่อนข้างน้อย เนื่องจากคณาจารย์ผู้สอนขาดการกระตุ้นให้ผู้เรียนป้อนกลับข้อมูลการจัดการเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรได้กำหนดให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกรายวิชา กระตุ้นให้ผู้เรียนประเมินการเรียนการสอนผ่านระบบ REG เพื่อนำข้อมูลนั้นมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การพัฒนากรอบแนวคิดตามอัตลักษณ์นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา ต่อไป

AUN-QA Criterion 3 – Checklist		ระดับ
		2566
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. มีปรัชญาการศึกษาที่ชัดเจน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และสามารถ สะท้อนให้เห็นได้จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอน	3
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้	3
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน	3
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงการสนับสนุนการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีการ แสวงหาความรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ และแนวทาง ปฏิบัติใหม่ ๆ)	3
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงการปลูกฝังผู้เรียนมีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้าง นวัตกรรมและแนวคิดแบบผู้ประกอบการ	3
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3

AUN-QA Criterion 3 – Checklist		ระดับ
		2566
	กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการ ของภาคอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		3

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 Student Assessment (การประเมินผู้เรียน)

4.1	<p>A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.</p> <p>มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย และสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน</p>
4.2	<p>The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.</p> <p>มีแนวทางการประเมินผู้เรียน และนโยบายการอุทธรณ์การประเมินมีความชัดเจน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ</p>
4.3	<p>The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.</p> <p>มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ</p>
4.4	<p>The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.</p> <p>วิธีการประเมินผลครอบคลุม วิธีการรูบิก ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนัก การประเมินไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นธรรมในการประเมินผล</p>
4.5	<p>The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.</p> <p>วิธีการประเมินผู้เรียนแสดงถึงการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร และรายวิชาที่มีความชัดเจน</p>
4.6	<p>Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.</p> <p>มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสม ทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้</p>
4.7	<p>The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.</p> <p>การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p>

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 4.1

4.1	<p>A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.</p> <p>มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย และสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน</p>
-----	---

หลักสูตรฯ กำหนดวิธีการประเมินนิสิตในรูปแบบที่หลากหลายโดยมีความสอดคล้องกับ PLOs และ CLOs เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนจะบรรลุ PLOs เมื่อสำเร็จการศึกษา โดยการประเมินผลแบ่งออกเป็น การรับเข้าศึกษา ระหว่างศึกษา และก่อนสำเร็จการศึกษา ดังนี้

การประเมินเพื่อรับเข้าศึกษา หลักสูตรฯ ได้ระบุคุณสมบัติผู้เรียนไว้อย่างชัดเจนตามคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยมีการรับนิสิตด้วยระบบ TAS จากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ซึ่งมหาวิทยาลัยพะเยา โดยกองบริการการศึกษา (งานรับเข้า) เป็นผู้ดำเนินงาน จากปีการศึกษา 2566 พบว่า ผู้เรียนที่รับเข้ามาจำนวนทั้งสิ้น 112 คน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ระหว่างศึกษา คณาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรได้กำหนดเกณฑ์ประเมินรายวิชาตาม CLOs ซึ่งมีการกระจายน้ำหนักการประเมิน และคณาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะต้องแจ้งให้ผู้เรียนได้ทราบตั้งแต่ครั้งแรกที่จัดให้มีการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ โดยการประเมินผลการเรียนรู้จะเป็นไปอย่างต่อเนื่องในแต่ละรายวิชา โดยมีการกำหนดการสอบวัดผลระหว่างเรียน (Formative) และหลังเสร็จสิ้นการเรียน (Summative) อาทิ การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การสอบเก็บคะแนน การอภิปรายกลุ่ม การนำเสนองานปากเปล่า เพื่อวัดและประเมินการบรรลุ CLOs อย่างสม่ำเสมอ โดยการวัดผลจะใช้เครื่องมือ เช่น ข้อสอบ การสังเกต พฤติกรรม Rubric สำหรับนำเสนอ Marking Scheme สำหรับการสอบปากเปล่า

ก่อนสำเร็จการศึกษา หลักสูตรฯ มีการกำหนดให้ผู้เรียนต้องทำการสอบ Exit Exam เพื่อเป็นการวัดผล PLOs ด้านความรู้ และในรายวิชาการฝึกงานหรือรายวิชาสหกิจศึกษา จะมีการวัดผลด้านทักษะ และทัศนคติเพิ่มเติม เนื่องจากการฝึกงานหรือสหกิจศึกษาในบางสถานประกอบการผู้เรียนอาจไม่ได้ใช้ความรู้ครบทุกแขนงวิชาของศาสตร์ทางด้านบัญชีตามบริบทของสถานประกอบการ แต่ผู้เรียนจะต้องใช้ทักษะ และแสดงออกให้เห็นถึงทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพได้ นอกจากนั้นผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนและผ่านครบจำนวน 129 หน่วยกิต มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกรายวิชารวมกันไม่ต่ำกว่า 2.00 และสอบผ่านภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องมาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

ในปีการศึกษา 2566 ผลการประเมินการดำเนินงานของหลักสูตรพบว่า นิสิตสำเร็จการศึกษาทั้งสิ้นจำนวน 78 คน จากจำนวนรับ 109 คน คิดเป็นร้อยละ 71.56 ในทุกภาคการศึกษา คณาจารย์ประจำหลักสูตร นอกเหนือจากการวิพากษ์ผลการเรียนของผู้เรียนแล้ว คณาจารย์แต่ละรายวิชาจะต้องอภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อปรับปรุง และพัฒนาเครื่องมือดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น นอกจากนั้นในปีงบประมาณ 2567 หลักสูตรฯ ได้จัดโครงการอบรมอาจารย์สำหรับการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษาเพื่อพัฒนาคณาจารย์ประจำหลักสูตรให้มีเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษาที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

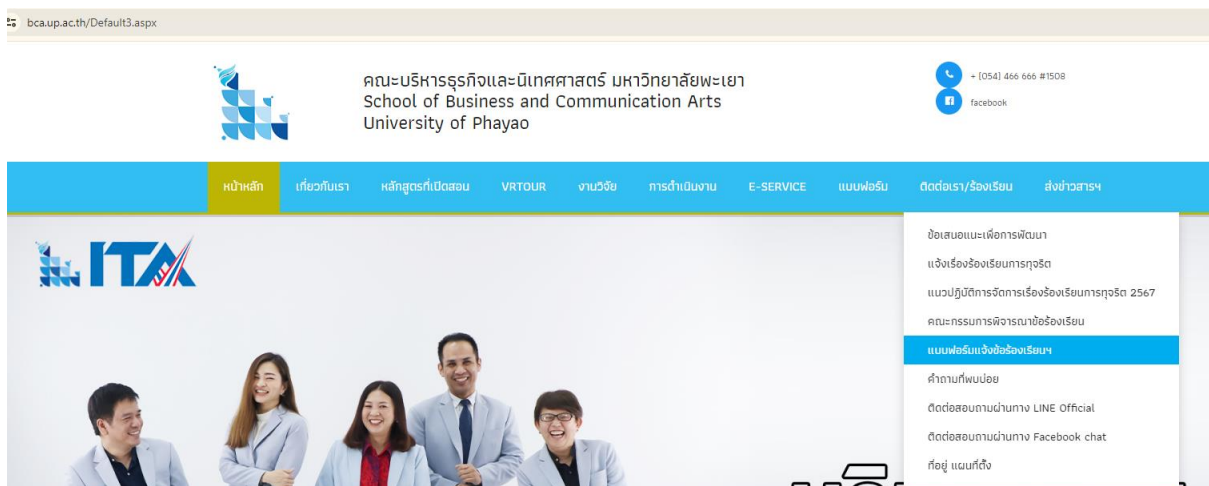
ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 4.2

4.2	<p>The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.</p> <p>มีแนวทางการประเมินผู้เรียน และนโยบายการอุทธรณ์การประเมินมีความชัดเจน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ</p>
-----	---

หลักสูตรฯ มีนโยบายให้คณาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาเปิดเผย และแจ้งผลคะแนนให้นักศึกษาทราบผ่านระบบการบริการการศึกษา หรือช่องทางที่นัดหมายกับผู้เรียน ภายในระยะเวลา 1 – 2 สัปดาห์หลังจากการวัดผลในแต่ละครั้ง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางแผนการเรียน หรือยื่นขอถอนรายวิชาที่ได้รับ W ได้ทันตามกำหนดปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยก่อนหน้านั้นในครั้งแรกของการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา คณาจารย์ผู้สอนจะต้องชี้แจงเกณฑ์และวิธีการวัดประเมินผลให้ผู้เรียนทราบ ว่าผู้สอนจะแบ่งการวัดและประเมินผลกี่ครั้ง ใช้รูปแบบใดในการวัดและประเมินผล สัดส่วนการประเมิน ระยะเวลาการประเมิน ไว้อย่างชัดเจน

หลังจากผู้สอนได้แจ้งผลการประเมินให้กับผู้เรียนได้ทราบผ่านช่องทางที่ระบุไว้แล้ว ผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถนัดหมายเข้าอุทธรณ์ผลการประเมินกับผู้สอนได้ โดยสามารถตรวจสอบวิธีการตรวจเกณฑ์การวัดและประเมินผล รวมถึงความถูกต้องของเครื่องมือในการวัดและประเมินผลได้ในระยะเวลาที่กำหนด หากนิสิตยังคงมีข้อสงสัยหรือได้รับความไม่เป็นธรรมในการอุทธรณ์ นิสิตสามารถแจ้งให้กับประธานหลักสูตร หรือคณบดี คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เพื่อทำการสอบสวนต่อไปโดยกรอกแบบฟอร์มข้อร้องเรียน ผ่านช่องทาง www.bca.up.ac.th สำหรับดำเนินการต่อไป ซึ่งช่องทางการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ผลการเรียนของผู้เรียน คณาจารย์ประจำหลักสูตรได้แจ้งให้นักศึกษาได้ทราบในวันปฐมนิเทศใหม่ นิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตในทุกปีการศึกษา

ภาพที่ 10 ช่องทางการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ผลการเรียน



ผลการดำเนินงานปี 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการอุทธรณ์ผลการเรียนของนิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต อย่างไรก็ตาม ประธานหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้เปิดช่องทางให้ผู้เรียนสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการ

อุทธรณ์ผลการวัดและประเมินผล ผ่านช่องทางส่วนตัวได้โดยตรง เพื่อให้การดำเนินงานในประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 4.3



4.3	<p>The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.</p> <p>มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ</p>
-----	---

ในครั้งแรกของการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาคณาจารย์ผู้สอนจะต้องชี้แจงเกณฑ์และวิธีการวัดประเมินผลให้ผู้เรียนทราบ เกี่ยวกับจำนวนการวัดและประเมินผล รูปแบบใดการวัดและประเมินผล สัดส่วนการประเมิน ระยะเวลาการประเมิน ช่วงเวลาการวัดและประเมินผล ช่องทางการส่งงาน ช่องทางการให้ข้อมูลย้อนกลับ รวมถึงช่องทางการอุทธรณ์ผลคะแนน ไว้อย่างชัดเจน

สำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ทุกรายวิชาใช้วิธีการวัดและประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ โดยปกติมีสัดส่วนคะแนนคือ

A	ค่าคะแนนระหว่าง	80 – 100	คะแนน
B+	ค่าคะแนนระหว่าง	75 – 79.99	คะแนน
B	ค่าคะแนนระหว่าง	70 – 74.99	คะแนน
C+	ค่าคะแนนระหว่าง	65 – 69.99	คะแนน
C	ค่าคะแนนระหว่าง	60 – 64.99	คะแนน
D+	ค่าคะแนนระหว่าง	55 – 59.99	คะแนน
D	ค่าคะแนนระหว่าง	50 – 54.49	คะแนน
F	ค่าคะแนนระหว่าง	0 – 49.99	คะแนน

ภาพที่ 11 ตัวอย่างการวัดผลและประเมินผลแบบอิงเกณฑ์

		มหาวิทยาลัยพะเยา		แบบรายงานผลการศึกษา (UP32)			
		90715/1518886906	ภาคการศึกษา 2/2566 (AEC)				
ระดับการศึกษา ปริญญาตรี 07 คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์							
รายวิชา 124312[3] ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) หน่วยกิต 3 (2-2-5)							
ผู้รับผิดชอบรายวิชา ดร.อุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์							
ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ - นามสกุล	Quiz	Mid Term	Final	รวม	เกรด
กลุ่มที่ 1							
เกรด	ช่วงคะแนน (Fix - Rate)	รวม	%				
A	80.00 - 100.00	6	6.25				
B+	75.00 - 79.99	18	18.75				
B	70.00 - 74.99	30	31.25				
C+	65.00 - 69.99	20	20.83				
C	60.00 - 64.99	18	18.75				
D+	55.00 - 59.99	4	4.17				
D	50.00 - 54.99	0	0.00				
F	0.00 - 49.99	0	0.00				

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษาจะมีการจัดประชุมวิพากษ์ผลการเรียนเพื่อพิจารณาเกณฑ์การประเมิน ผลการเรียน สัดส่วนผู้เรียนที่ได้รับผลการเรียนในแต่ละช่วงคะแนน เพื่อผ่านความเห็นชอบจากคณาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในการปรับปรุงการวัดและประเมินผลต่อไป ก่อนประกาศผลการเรียนอย่างเป็นทางการผ่านระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยพะเยา

ในปีการศึกษา 2566 การรายงานผลการวัดและประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชาเป็นไปตามกระบวนการที่หลักสูตรฯ กำหนด ไม่พบข้อผิดพลาดในการประเมินผล และไม่ได้รับข้อร้องเรียน การยื่นอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผลจากนิสิตทั้งในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 4.4

4.4	<p>The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.</p> <p>วิธีการประเมินผลครอบคลุม วิธีการรูบิก ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนัก การประเมินไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นธรรมในการประเมินผล</p>
-----	---

หลักสูตรฯได้กำหนดแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลให้เป็นไปตาม PLOs และ CLOs โดยผู้เรียนทุกคนจะได้รับการประเมินผลด้วยวิธีเดียวกันในแต่ละรายวิชา โดยในแต่ละรายวิชาจะมีการพัฒนา Rubrics และ Marking Schemes ที่แตกต่างกันออกไปตามบริบทรายวิชา เช่น รายวิชาการบัญชีชั้นกลาง 1 เน้นทักษะด้านการบันทึกบัญชีและการจัดทำงบการเงิน จะใช้ Marking Schemes ในการวัดและประเมินผล รายวิชา 124315 ธุรกรรมทางการเงินอิเล็กทรอนิกส์เน้นการวัดผลและประเมินผลด้วยการสื่อสารจะใช้ Rubrics

ตัวอย่าง Marking Schemes และการให้คะแนน

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1. ชื่อกิจการ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2. รหัสสินทรัพย์	1	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
3. กลุ่มสินทรัพย์-เครื่องจักร	3	0	0		0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. ตารางธนาคาร	3	1	3	3	1	3	2	3	2	1	3	3	2	2	2	1	2	1	3	3	3	0	3	1	3
5. ตารางหมวดสินค้า	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	4
6. รายละเอียดธนาคาร	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	2	2	1	2	2	2
7. รายละเอียดสินทรัพย์	40	20	29	20	17	15	18	18	28	23	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	27	18	18
	54	27	39	31	25	26	27	28	41	31	28	28	27	27	27	25	27	25	27	29	28	24	38	22	28

การสอบในรายวิชาส่วนใหญ่จะเป็นการเขียนตอบ เพื่อทดสอบการบรรลุ PLOs ด้านทักษะ ยกเว้นการสอบ Exit Exam จะใช้แบบปรนัยในการวัดผล เนื่องจากมีเนื้อหาวิชาที่ค่อนข้างหลากหลาย การบรรลุทุก PLOs ลงในข้อสอบอัตนัยจะทำให้ข้อสอบมีความยากเกินไป นอกจากนั้นในตัวข้อสอบยังมีการระบุคะแนน

สอบแต่ละข้อ โดยอาจารย์ผู้สอนในแต่ละข้อที่บรรจุในข้อสอบนั้นจะเป็นผู้ออกข้อสอบและตรวจข้อสอบเอง (ในกรณีที่มีผู้ส่วนร่วมหลายคน) พร้อมทั้งบรรยายหลักเกณฑ์ในการทำข้อสอบ เช่น สามารถใช้เครื่องคำนวณได้ การกระทำที่ทุจริตหรือ سوءพฤติกรรมจะถูกปรับตกในรายวิชานั้น

สำหรับการให้คะแนนผลงานของผู้เรียน หลักสูตรฯ ใช้วิธีการประเมินผลโดยผู้สอนเพื่อให้เกิดความเที่ยงตรง ในกรณีที่มีผู้สอนหลายคน ผู้สอนทุกคนจะต้องเข้าร่วมฟังการนำเสนอ แล้วจำแนกสัดส่วนคะแนนให้ผู้สอนแต่ละคนพิจารณาตาม CLOs ที่รายวิชานั้นรับผิดชอบ เพื่อมิให้เกิดความคาดเคลื่อนในการประเมินผล ก่อนนำผลประเมินเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ตรวจสอบและยื่นอุทธรณ์ต่อไป

ในปีการศึกษา 2566 การรายงานผลการวัดและประเมินผลการศึกษาทุกรายวิชาเป็นไปตามกระบวนการที่หลักสูตรฯ กำหนด ไม่พบข้อผิดพลาดในการประเมินผล และไม่ได้รับข้อร้องเรียน การยื่นอุทธรณ์เกี่ยวกับการประเมินผลจากนิสิตทั้งในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 4.5

4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. วิธีการประเมินผู้เรียนแสดงถึงการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร และรายวิชาที่มีความชัดเจน
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปรับปรุง 2564 ได้กำหนดกรอบวัตถุประสงค์การศึกษามาตรฐาน TQF แล้วจึงแปลงเป็น PLOs เพื่อถ่ายทอดลงสู่ระดับรายวิชาเป็น CLOs อย่างชัดเจน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้คณาจารย์ผู้สอนและนิสิตได้รับทราบและเข้าใจผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจนและตรงกัน ดังนั้นผู้รับผิดชอบรายวิชาในแต่ละรายวิชาจะต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ PLOs หากไม่สอดคล้อง ประธานหลักสูตรฯ จะแจ้งให้ผู้สอนได้ทราบ และแจ้งให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาทบทวน CLOs เพื่อให้สอดคล้องมากขึ้น นอกจากนี้ในการวางแผนการจัดการเรียนการสอนผู้สอนจะต้องระบุวิธีการวัดและประเมินผลเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างชัดเจน โดยหลักสูตรฯ ใช้หลักอนุมานว่า หากผู้เรียนผ่านการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาที่รับผิดชอบ PLOs นั้นแล้ว ผู้เรียนจะสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ตามไปด้วย และผู้เรียนจะต้องถูกประเมิน Robust อีกครั้งเมื่อสอบ Exit Exam และรายวิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา

ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนการสอนรายวิชา 124334 การวางแผนกำไรและการควบคุม

PLO	CLO	กิจกรรมการเรียนการสอน	การวัดและประเมินผล
K4. นิสิตสามารถวิเคราะห์ทางเลือกสำหรับการตัดสินใจ รวมถึงนำเสนอทางเลือกสำหรับการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง	1. นิสิตสามารถอธิบายวัตถุประสงค์ ประโยชน์ และบทบาทของแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจได้ 2. นิสิตสามารถวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการทำงานทางธุรกิจได้ 3. นิสิตสามารถอธิบายวิเคราะห์สถานการณ์ของ	1. อธิบายด้วยวิธีการนำเสนอผลงานกลุ่ม โดยนิสิตต้องสามารถอธิบายได้ว่าปัจจัยแวดล้อมใดที่มีผลกระทบต่อการทำงานทางธุรกิจได้ 2. วิเคราะห์กิจการที่กลุ่มเลือกมาเป็นกรณีศึกษา โดยใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ต่าง ๆ ข้อมูลทางเศรษฐกิจ และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ	Formative: วัดผลจากการนำเสนอผลงานกลุ่ม ผ่านรายงานผลการวิเคราะห์จากกรณีศึกษา Summative: วัดผลจากการสอบรายบุคคลตอนปลายภาค

	<p>กิจการเพื่อการวางแผนทางธุรกิจได้</p> <p>4. นิสิตสามารถจัดทำงบประมาณดำเนินงานและงบประมาณการเงินได้</p> <p>5. นิสิตสามารถวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานของกิจการได้</p> <p>6. นิสิตสามารถวิเคราะห์และเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างแผนกลยุทธ์งบประมาณ และการควบคุมกำไรของกิจการได้</p> <p>7. นิสิตสามารถบูรณาการความรู้ทางบัญชีและความรู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจในการเขียนรายงานได้</p>	<p>การประกอบธุรกิจ เพื่อเขียนรายงานเสนอเพื่อการตัดสินใจ</p> <p>3. ร่วมกันนำเสนองานกลุ่มและอภิปรายในชั้นเรียน ร่วมกันกลุ่มอื่นๆ</p>	
--	--	--	--

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการเรียนการสอน	CLO
1	<p>บทบาทของการวางแผนกลยุทธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของการวางแผนกลยุทธ์ - บทบาทของผู้บริหารในการวางแผนกลยุทธ์ - ข้อมูลการบัญชีเพื่อการวางแผนและการควบคุม 	บรรยาย	เอกสารประกอบการสอน	1
2	<p>การวิเคราะห์สถานการณ์ของกิจการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจำแนกประเภทต้นทุน - การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ 	- บรรยาย	- เอกสารประกอบการสอน	2, 3
3	<p>การวิเคราะห์สถานการณ์ของกิจการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อทางธุรกิจ - การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด 	- บรรยาย - กรณีศึกษา	- เอกสารประกอบการสอน	2,3
4	<p>การวิเคราะห์สถานการณ์ของกิจการ (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์คู่แข่งชั้นในตลาด - การวิเคราะห์การแข่งขันในอุตสาหกรรม (Five Force Model Analysis) 	- บรรยาย - กรณีศึกษา	- เอกสารประกอบการสอน	2, 3
5	<p>การวิเคราะห์สถานการณ์ของกิจการ (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ (SWOT Analysis) - ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขปัญหาอุปสรรค 	- บรรยาย - กรณีศึกษา	- เอกสารประกอบการสอน	2, 3

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	กิจกรรม	สื่อการเรียนการสอน	CLO
6	นำเสนองานกลุ่ม จากกรณีศึกษา ครั้งที่ 1	นำเสนองานกลุ่ม		7

ในปีการศึกษา 2566 ในกระบวนการพิจารณาก่อนจัดการเรียนการสอนพบว่า วิธีการจัดการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลทุกรายวิชาสามารถสะท้อนความสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ระดับหลักสูตรได้ อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้มีการติดตามความเชื่อมโยงระหว่างแผนการสอน วิธีการจัดการเรียนการสอน และวิธีการวัดและประเมินผลเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ยังคงพบว่าทุกรายวิชาสามารถจัดการเรียนการสอนได้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ นอกจากนี้ในปีงบประมาณ 2567 หลักสูตรได้จัดให้มีโครงการพัฒนา

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 4.6

4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสม ทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้
-----	--

หลักสูตรบัญญัติชี้ชัด กำหนดให้มีการให้ข้อมูลย้อนกลับ และประเมินผลระหว่างเรียน (Formative) ไว้ เช่น การตอบคำถาม การมีส่วนร่วม การอภิปรายกลุ่ม ในขณะที่เรียนทันที เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาการเรียนได้อย่างทันต่อเวลา และมีการให้ข้อมูลย้อนกลับการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการเรียน (Summative) ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากที่มีการจัดการสอบ รวมถึงมีการแจ้งผลการวิพากษ์ผลการเรียนเกี่ยวกับข้อมูลการเรียนการสอนในส่วนที่ผู้เรียนควรมีการพัฒนาในรายวิชาถัดไป เมื่อเข้าสู่ภาคเรียนใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาการเรียนของตนเองและบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรได้

ในปีการศึกษา 2566 จากการวิพากษ์ผลการเรียนและการสอบถามนิสิต (แบบสุ่ม) ในแต่ละรายวิชาพบว่า การให้ข้อมูลย้อนกลับ Formative ของทุกรายวิชานั้นผู้เรียนได้รับข้อมูลย้อนกลับในทันทีที่สิ้นสุดการนำเสนอ การทำกรณีศึกษา ในทางตรงกันข้ามบางรายวิชายังขาดการให้ข้อมูลย้อนกลับเมื่อสิ้นสุดการเรียน (Summative) อย่างทันต่อเวลากำหนดการในปฏิทินการจัดการเรียนการสอน เกี่ยวกับการถอนรายวิชาโดยได้รับ W เนื่องจากคณาจารย์หลายท่านมีภาระกิจอื่นนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน เช่น ภาระงานบริหาร การนิเทศนิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษา นอกจากนี้ยังพบว่า ผู้สอนในแต่ละรายวิชามีการให้ข้อมูลป้อนกลับในช่องทางที่หลากหลายแตกต่างกันขึ้นอยู่กับกรอบแบบการจัดการเรียนการสอนที่ได้วางแผนร่วมกับนิสิตในวันปฐมนิเทศรายวิชา แนวทางการแก้ไข หลักสูตรบัญญัติได้มีมติการให้ข้อมูลย้อนกลับกับผู้เรียนไว้ในที่ประชุมคณาจารย์หลักสูตรบัญญัติ ครั้งที่ 1/2567 เพื่อให้มีแนวทางการปฏิบัติร่วมกันอย่างชัดเจน

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 4.7

4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
-----	--

ในการดำเนินงานของหลักสูตรฯ เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ผู้จัดการรายวิชาจะมีหน้าที่ในการอภิปรายผลการจัดการเรียนการสอนผ่านการวิพากษ์ผลการเรียนเกี่ยวกับ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง แนวการจัดการเรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผล ผลการวัดและประเมินผล จุดแข็งจุดอ่อนของผู้เรียนในแต่ละรายวิชา นอกจากนั้นหลักสูตรฯ ยังมีการประเมิน PLOs จากสถานประกอบการที่ผู้เรียนได้เข้ารับการฝึกงาน/สหกิจศึกษาในทุกภาคการศึกษา ซึ่งถือเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มหนึ่งของหลักสูตรฯ และได้ดำเนินการต่อเนื่องตั้งแต่ปีการศึกษา 2545 เป็นต้นมา การดำเนินการดังกล่าวเพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ประจำหลักสูตร และการวางแผนการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนในภาคการศึกษาถัดไป

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรยังคงดำเนินการตามวิธีการดำเนินงานปกติของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และนำมติที่ประชุมการวิพากษ์ผลการเรียนการสอนมาพัฒนา และปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการนำข้อมูลจากการนิเทศการฝึกงาน/สหกิจศึกษา มาวางแผนพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน และเป็นแนวทางในการหลักสูตรครั้งถัดไป

AUN-QA Criterion 4 – Checklist		ระดับ
		2566
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย และสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน	3
4.2	The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. มีแนวทางการประเมินผู้เรียน และนโยบายการอุทธรณ์การประเมินมีความชัดเจน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	3
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าและการสำเร็จ การศึกษาของผู้เรียน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	3
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. วิธีการประเมินผลครอบคลุม วิธีการรูบิก ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนัก การประเมินไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นธรรมในการประเมินผล	3
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3

AUN-QA Criterion 4 – Checklist		ระดับ
		2566
	วิธีการประเมินผู้เรียนแสดงถึงการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร และ รายวิชา มีความชัดเจน	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสม ทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้อ	3
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบ โจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผล การเรียนรู้ที่คาดหวัง	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		3

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 Academic Staff (คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ)

5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re- deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. หลักสูตรมีการวางแผนด้านบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการด้านการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. หลักสูตรแสดงถึงการวัดและติดตามตรวจสอบภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงานด้านการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และสื่อสารให้บุคลากรสายวิชาการรับรู้
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. หลักสูตรแสดงถึงการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

	หลักสูตรแสดงถึงการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรมที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจนโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการและมีการสื่อสารให้ทราบ
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดและวางแผนความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรม และพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. หลักสูตรแสดงถึงการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานรวมถึงการนำรางวัลและประกาศเกียรติคุณเพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการของบุคลากร สายวิชาการ

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.1

5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re- deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. หลักสูตรมีการวางแผนด้านบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการด้านการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ตระหนักเห็นคุณค่าของบุคลากรสายวิชาการเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของหลักสูตรสามารถตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การสร้างผลงานวิจัย และการให้บริการวิชาการ นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ (Block Grant) จากเงินงบประมาณรายได้ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์เพื่อนำไปพัฒนาด้านการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การวิจัย และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้รับการจัดสรรบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด 10 อัตรา ปัจจุบันมีบุคลากรสายวิชาการ 8 อัตรา (ไม่นับรวมผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ 1 อัตรา) ศึกษาต่อพร้อมกับมีภาระงานสอนปกติ 1 คน ปฏิบัติงานปกติ 7 คน ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ 1 คน และกำลังเปิดรับสมัครอีก 2 อัตราเพื่อทดแทนบุคลากรสายวิชาการที่ลาออกและเสียชีวิตในปีการศึกษา 2565 อย่างไรก็ตามหลักสูตร

บัญชีบัณฑิตยังนับว่ามีสัดส่วนคณาจารย์ที่น้อยกว่าหลักสูตรบัญชีบัณฑิตของมหาวิทยาลัยอื่นที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคเดียวกัน ซึ่งหลักสูตรยังช่วยกันหาแนวทางในการเพิ่มอัตราการจัดสรรบุคลากรสายวิชาการเพิ่มขึ้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ในส่วนของอาจารย์ที่จะเกษียณอายุหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ภายใน 10 ปี หลักสูตรจะมีอาจารย์เกษียณอายุ จำนวน 2 คน ในปี 2569 และ 2574

ปัจจุบันหลักสูตรมีบุคลากรสายวิชาการวุฒิปริญญาเอกจำนวน 4 คน วุฒิปริญญาโท 4 คน (อยู่ระหว่างศึกษาต่อ 1 คน) ซึ่งทุกคนมีวุฒิการศึกษาตรงกับข้อกำหนดของสภาวิชาชีพที่กำหนด และสำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่รับรองโดยสภาวิชาชีพฯ และมีตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 คน อยู่ระหว่างกระบวนการยื่นขอตำแหน่งวิชาการ 3 คน

ตารางที่ 9 จำแนกวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์
วุฒิปริญญาเอก	1	3
วุฒิปริญญาโท	1	3

หลักสูตรมีแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและมีการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการการดังนี้

แผนการศึกษาต่อ ในปีงบประมาณ 2568 หลักสูตรได้วางแผนสำหรับการลาศึกษาต่อของคณาจารย์เพื่อศึกษาในระดับปริญญาเอกดังนี้

ตารางที่ 10 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านวุฒิการศึกษา

ปีงบประมาณ	ชื่อ-สกุล	ศึกษาต่อระดับ	สาขาที่ลาศึกษาต่อ	สถาบัน	ประเภททุน
2568	นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์	ปริญญาเอก	บัญชี	N/A ประเทศไทย	ทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย (ค)
2568	นางอังคณา ปานเทือก	ปริญญาเอก	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยพะเยา	ทุนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

แผนการพัฒนาด้านตำแหน่งวิชาการ ในปีงบประมาณ 2567 ถึง 2570 หลักสูตรได้วางแผนสำหรับการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ดังนี้

ตารางที่ 11 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านตำแหน่งวิชาการ

ปีงบประมาณ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่พัฒนา	หมายเหตุ
2567	ดร.อุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2567	นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2567	ดร.กนต์ฉัตร ปุเกตุแก้ว	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2568	ดร.จุมภฏ สนิทราษฎร์	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รอดตีพิมพ์ผลงาน 1 เรื่อง
2570	ดร.บังอร สวัสดิ์สุข	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	รอดตีพิมพ์ผลงาน

(ข้อมูล ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2567)

ปีงบประมาณ 2566 หลักสูตรได้รับการได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากคณะบริหารธุรกิจและ
นิเทศศาสตร์ตามสัดส่วนนิติศาสตร์ของคณะฯ จึงได้จัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของ
อาจารย์เพื่อการตีพิมพ์และยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตารางที่ 12 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัย ปีงบประมาณ 2566

ชื่อโครงการวิจัย	ผู้แต่งหลัก	ผู้แต่งร่วม
องค์ประกอบของงบกระแสเงินสดกับการพยากรณ์การเจริญเติบโตทางธุรกิจ	ดร.จุมภฏ สนิททางกูร	ดร.อุษณีย์ รัตมีวงษ์จันทร์ นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์ ดร.กนต์ธัญ ปู่เกตุแก้ว
ลักษณะของหน่วยงานตรวจสอบภายในกับการจัดการกำไรและการกำกับดูแลกิจการ	ดร.อุษณีย์ รัตมีวงษ์จันทร์	ดร.จุมภฏ สนิททางกูร
การยกระดับการพัฒนาทักษะด้านการเงินและการบัญชีสำหรับกลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ จังหวัดพะเยา	ผศ.ดร.บังอร สวัสดิ์สุข	นายชัย วิชัยศรี

และในปีงบประมาณ 2567 หลักสูตรฯ หลักสูตรยังคงดำเนินการต่อเนื่องโดยจัดสรรทุนวิจัยให้กับคณาจารย์
ภายในหลักสูตรดังนี้

ตารางที่ 13 แผนการพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัย ปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการวิจัย	ผู้แต่งหลัก	ผู้แต่งร่วม
ปัจจัยที่ส่งผลต่อความน่าเชื่อถือของงบการเงินที่จัดทำโดยพรรคการเมืองที่ตั้งโดยกฎหมายไทย	ดร.จุมภฏ สนิททางกูร	นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์
ความคุ้มค่าของการควบคุมเด็กและเยาวชนไว้ในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	ดร.จุมภฏ สนิททางกูร	ดร.อุษณีย์ รัตมีวงษ์จันทร์ นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์
การยกระดับการพัฒนาทักษะด้านการเงินและการบัญชีสำหรับกลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ จังหวัดพะเยา (ต่อเนื่อง)	ผศ.ดร.บังอร สวัสดิ์สุข	

การเลื่อนขั้นเงินเดือน หลักสูตรฯได้ดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการโดย
ผ่านกลไกการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจฯ
โดยเกณฑ์ที่ใช้ประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนซึ่งได้นำผลงานของบุคลากรสายวิชาการด้านการเรียนการสอน
การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหาร ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณมา
เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากร ซึ่งที่มาชัดเจน ตรวจสอบได้ และมีความเป็น
ธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการพัฒนางานต่อไป

นอกจากนั้นหลักสูตรฯได้สนับสนุนบุคลากรประจำหลักสูตรเพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชน อาทิ การ
เป็นส่วนร่วมในการอบรมเกษตรกร สหกรณ์การเกษตรจังหวัดพะเยา โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม
ฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG การร่วมเป็นผู้ตรวจการสหกรณ์จังหวัดพะเยา

ดังนั้น ในปีการศึกษา 2566 บุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรจึงได้รับการพัฒนาทั้งด้าน
ความก้าวหน้าทางอาชีพ และด้านวิชาการอย่างเพียงพอต่อความต้องการของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะ
บริหารธุรกิจฯ

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.2

5.2	<p>The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการวัดและติดตามตรวจสอบภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงานด้านการศึกษ การวิจัย และบริการวิชาการ</p>
-----	---

คณะบริหารธุรกิจฯ และหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีคณะกรรมการวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ที่กำกับดูแลอัตราส่วนอาจารย์ต่อผู้เรียน และการกำหนดภาระงาน โดยที่ประชุมคณะกรรมการฯ จะมีหน้าที่ปรึกษาหารือ และกำหนดแนวทางการแก้ไขเกี่ยวกับจำนวนอาจารย์ในแต่ละหลักสูตรประกอบกับภาระงาน โดยปีการศึกษา 2566

ในส่วนของจำนวนนิสิตต่อการดูแลของคณาจารย์ ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีจำนวนนิสิตทั้งหมด 389 คน ส่วนคณาจารย์ที่ปฏิบัติงานเต็มเวลามีจำนวน 8 คน (ไม่รวมผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ) อัตราส่วนของอาจารย์ต่อนิสิตคือ 1:49 ซึ่งยังอยู่ในเกณฑ์ที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมกำหนดไว้

ตารางที่ 14 ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรปีการศึกษา 2566

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือ คุณสมบัติ เทียบเท่าปริญญาเอก
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์					
2. รองศาสตราจารย์					
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์		2	2	2.60	1
4. อาจารย์	4	2	6	7.67	3
5. อาจารย์ชาวต่างชาติ					
6. อาจารย์พิเศษ					
รวม	8	8	8		4

ตารางที่ 15 การคำนวณค่า FTE ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลาที่ปฏิบัติงานในปี 2566

ลำดับ ที่	ประจำสายสอนและวิจัยที่สอน เต็มเวลา และ ปฏิบัติงานในปีการศึกษา		ภาคเรียนที่ 1/2566			ภาคเรียนที่ 2/2566			รวมค่า FTEs ปี 2566
			จำนวน ชั่วโมงสอน	การคำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	จำนวน ชั่วโมงสอน	การคำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	
ระดับปริญญาตรี									
1	ดร.กนต์ธัญ	ปุเกตุแก้ว	3	3/15	0.20	7	7/15	0.47	0.67
2	อาจารย์ดัสสัน	เสมอเชื้อ	3	3/15	0.20	6	6/15	0.40	0.60
3	ดร.จุมภฏ	สนธิธางกูร	22	22/15	1.47	4	4/15	0.27	1.73
4	ดร.อุษณีย์	รัศมีวงษ์จันทร์	0	0/15	0.00	8	8/15	0.53	0.53
5	ผศ.อังคณา	ปานเทือก	7	7/15	0.47	8	8/15	0.53	1.00
6	ผศ.ดร.บงอร	สวัสดิ์สุข	8	8/15	0.53	12	12/15	0.80	1.33
7	อาจารย์ชัย	วิชัยศรี	12	12/15	0.80	9	9/15	0.60	1.40
8	อาจารย์ขวัญฤทัย	เต็มสวัสดิ์	7	7/15	0.47	16	16/15	1.07	1.53
รวม			65	65/15	4.33	70	70/15	4.67	8.80

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ระดับปริญญาตรีควบระดับปริญญาโท									
1	ดร.อุษณีย์	รัศมีวงษ์จันทร์	0	0/15	0	4	4/15	0.27	0.27
2	ผศ.ดร.บงอร	สวัสดีสุข	0	0/15	0	4	4/15	0.27	0.27
รวม			0	0/15	0	8	8/15	0.53	0.53
ระดับปริญญาโท									
1	ดร.อุษณีย์	รัศมีวงษ์จันทร์	4	4/15	0.27	0	0/15	0	0.27
รวม			4	4/35	0.27	0	0/15	0	0.27
ระดับปริญญาเอก									
1	ดร.อุษณีย์	รัศมีวงษ์จันทร์	4	4/35	0.11	3	3/35	0.09	0.20
รวม			4	4/35	0.11	3	3/35	0.09	0.20

ภาพรวม

ลำดับที่	ประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา		รวมค่า FTEs ปี 2566
1	ดร.กนต์ธันุ	ปุ่เกตุแก้ว	0.67
2	อาจารย์ดัสสัน	เสมอเชื้อ	0.60
3	ดร.จุมภฏ	สนิทธางกูร	1.73
4	ดร.อุษณีย์	รัศมีวงษ์จันทร์	1.53
5	ผศ.อังคณา	ปานเทือก	1.00
6	ผศ.ดร.บงอร	สวัสดีสุข	1.60
7	อาจารย์ชัย	วิชัยศรี	1.40
8	อาจารย์ขวัญฤทัย	เต็มสวัสดิ์	1.53
รวม			9.80

หมายเหตุ: การนับอาจารย์ไม่รวมผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.3

5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และสื่อสารให้บุคลากรสายวิชาการรับรู้
-----	--

การสรรหาบุคลากรของหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับ และขั้นตอนของมหาวิทยาลัยพะเยา ระหว่างปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้ส่งความต้องการไปยังมหาวิทยาลัยพะเยาทดแทนอาจารย์ประจำที่ลาออกและเสียชีวิตจำนวน 2 อัตรา และวางแผนสำหรับอาจารย์ที่กำลังจะเกษียณอายุการทำงานอีก 1 อัตรา แต่มหาวิทยาลัยพะเยาอนุมัติเพียง 1 อัตรา ทั้งนี้การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะกำหนดให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนคือสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก มีวุฒิการศึกษาบัญชีบัณฑิต บัญชีมหาบัณฑิต และดุขุฎบัณฑิตที่มีคุณวุฒิพนธ์เป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับด้านบัญชี อย่างไรก็ตามตลอดปีการศึกษา 2566 ยังไม่มีผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกในอัตราดังกล่าว หลักสูตรจึงขอปรับลดเป็นวุฒิการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาโท (บัญชีมหาบัณฑิต) กระนั้นก็ยังคงไม่มีผู้สมัครเข้ารับคัดเลือก หลักสูตรจึงมีการวางแผนที่จะลดระดับเหลือวุฒิการศึกษาบัญชีบัณฑิต ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับด้านบัญชี และให้การสนับสนุนด้านการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

นอกจากนี้หลักสูตรได้สรรหาและจำแนกความเชี่ยวชาญของคณาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นแขนงวิชาต่าง ๆ ให้ครอบคลุมทุกแขนง แต่เนื่องจากบางแขนงวิชานั้นหากประกอบวิชาชีพอิสระแล้ว ผู้ประกอบวิชาชีพจะได้รับผลตอบแทนมากกว่าการทำหน้าที่อาจารย์ หลักสูตรจึงแก้ไขโดยการดำเนินการเรียน การสอนโดยคณาจารย์ประจำหลักสูตรและเชิญผู้เชี่ยวชาญเหล่านั้นมาบรรยายประกอบเพื่อให้เห็นภาพในเชิงปฏิบัติ และเผยแพร่ประสบการณ์การปฏิบัติงานจริงให้กับผู้เรียน รวมถึงบรรยายเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักการวิเคราะห์เชิงผู้ประกอบวิชาชีพที่มีประสบการณ์โดยตรงเป็นครั้งคราว

ความก้าวหน้าและการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการเป็นไปตามที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม รวมถึงข้อบังคับหลักเกณฑ์มหาวิทยาลัยพะเยากำหนด

การเลื่อนขั้นเงินเดือนในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตามประกาศระเบียบของมหาวิทยาลัยพะเยา แนวปฏิบัติของคณะกรรมการธุรกิจ จากนั้นประธานหลักสูตรจะชี้แจงเกณฑ์ในแต่ละปีให้ที่ประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรทราบเกี่ยวกับภาระงานด้านการเรียน การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหาร เพื่อให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวนโยบายดังกล่าวของคณะกรรมการธุรกิจต่อไป

ด้านการมอบหมายภาระงานสอนให้กับคณาจารย์ประจำหลักสูตร ก่อนการนำส่งรายวิชาที่จะทำการเปิดสอนในภาคเรียนถัดไปให้กับคณะกรรมการธุรกิจฯ หลักสูตรจะมีการประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรและให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรแจ้งความประสงค์การสอนในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้ที่ประชุมทราบ และจัดสรรเกลี่ยภาระงานการสอนให้กับคณาจารย์ทุกคนตามความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความสนใจอย่างเท่าเทียม ทั้งนี้หลักสูตรได้มีการวางแผนล่วงหน้าอย่างน้อย 5 ปี เพื่อพิจารณาสัดส่วนภาระงานการสอนของคณาจารย์ แต่เพื่อการศึกษาวางแผนแนวทางการเรียนการสอนของคณาจารย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งรอบกำหนดการวางแผนครั้งต่อไปคือปีการศึกษา 2567 พร้อมกับการเตรียมปรับปรุงหลักสูตรใหม่

ภาระงานอื่น ๆ หลักสูตรได้ให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรรับผิดชอบในการเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของคณะกรรมการธุรกิจอย่างทั่วถึงจากเดิมปี 2565 และวางแผนเปลี่ยนแปลงในปี 2566 ดังนี้

ตารางที่ 16 ภาระงานบริหารของคณาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์	คณะกรรมการเกี่ยวกับ	เปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
ดร.จุมภฏ สนิทธารกูร	ศิษย์เก่าสัมพันธ์		ประธานหลักสูตร บข.บ.
	ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
	พัฒนาคุณภาพนิสิต	ออกจากคณะกรรมการ	
นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์	งานวิชาการ		
นายตัสสัน เสมอเชื้อ	งานประกันคุณภาพการศึกษา		
ผศ.ดร.บงอร สวัสดิ์สุข	งานวิจัยและบริการวิชาการ		
ผศ.อังคณา ปานเทือก		พัฒนาคุณภาพนิสิต	รอง ผู้อำนวยการสถาบัน นวัตกรรมการเรียนรู้
นายชัย วิชัยศรี			
ดร.อุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์			รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยพิษณุโลก
ดร.กนต์ธัญ ปู่เกตุแก้ว			ประธานหลักสูตร บค.ด.
นางสาวปณิตตา จาดศรี			ผู้มีความรู้ความสามารถ พิเศษ

หมายเหตุ นายชัย วิชัยศรี กำหนดเกษียณอายุการทำงานปี 2569 จึงไม่ขอรับตำแหน่งคณะกรรมการฯ

ทั้งนี้หลักสูตรได้กำหนดให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน รวมถึงผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิตทุกชั้นปี เพื่อให้คณาจารย์ได้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตร แนวทางการปฏิบัติของนิสิตปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดการดูแลนิสิตอย่างใกล้ชิดและเท่าเทียม

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.4

5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. หลักสูตรแสดงถึงการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความรู้เชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการกำหนดคุณวุฒิของคณาจารย์ประจำหลักสูตรออกเป็น 4 แขนงวิชา ได้แก่ (1) บัญชีการเงิน (2) การภาษีอากร (3) การบัญชีบริหาร (4) การตรวจสอบและการควบคุมภายใน ซึ่งคณาจารย์ประจำหลักสูตรบางคนอาจมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ได้มากกว่า 1 แขนงวิชา ตามสายการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานก่อนหน้า เมื่อกำหนดความเชี่ยวชาญตามแขนงวิชาแล้วหลักสูตรฯจึงสามารถจัดการเรียนการสอนให้กับคณาจารย์ได้ตรงตามความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ดังนี้

ตารางที่ 17 แขนงรายวิชา รายวิชา และคณาจารย์ที่รับผิดชอบ

แขนงวิชา	รายวิชา	อาจารย์
บัญชีการเงิน	124101 การบัญชีขั้นต้น	ดร.จุมภฏ สนิทธารกูร
	124111 การบัญชีต้นทุน	นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์
	124211 การบัญชีชั้นกลาง 1	นายดัสสัน เสมอเชื้อ
	124213 การบัญชีชั้นกลาง 2	ผศ.ดร.บังอร สวัสดิ์สุข
	124311 การบัญชีขั้นสูง 1	ผศ.อังคณา ปานเทือก
	124313 การบัญชีขั้นสูง 2	นายชัย วิชัยศรี
	124316 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	ดร.อุษณีย์ รัตมีวงษ์จันทร์
	124331 การบัญชีสำหรับธุรกิจโรงพยาบาลและธุรกิจโรงแรม	ดร.กนต์ฉัตร ปุเกตุแก้ว
	124332 การบัญชีสถาบันการเงินและธุรกิจประกันภัย	นางสาวปณิตตา จาดศรี
	124431 การบัญชีสำหรับกิจการค้าระหว่างประเทศ	
	124432 การบัญชีเกษตรกรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	
124433 การบัญชีระหว่างประเทศ		
การภาษีอากร	124201 การภาษีอากร	นางสาวปณิตตา จาดศรี
	124333 การบริหารภาษีอากร	
การบัญชีบริหาร	124212 การบัญชีบริหาร	ผศ.ดร.บังอร สวัสดิ์สุข ดร.กนต์ฉัตร ปุเกตุแก้ว นายดัสสัน เสมอเชื้อ นายชัย วิชัยศรี
	124314 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	
	124315 ธุรกิจทางการบัญชีอิเล็กทรอนิกส์	
	124301 ระเบียบวิธีวิจัย	
	124334 การวางแผนกำไรและการควบคุม	
การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	124312 ตรวจสอบภายใน	ดร.จุมภฏ สนิทธารกูร ดร.อุษณีย์ รัตมีวงษ์จันทร์
	124411 การสอบบัญชี	

หมายเหตุ รายวิชา 124413 สัมมนา 124414 การฝึกงาน และ 124416 สหกิจศึกษาเป็นรายวิชาบูรณาการ
 แขนงบัญชีการเงินเป็นแขนงพื้นฐานที่ผู้จบการศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจะต้องมีความเชี่ยวชาญ

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.5

5.5	<p>The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรมที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ</p>
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ใช้หลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งของคณาจารย์ประจำหลักสูตรตามแนวปฏิบัติของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์โดย คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และมีการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร สายวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการศึกษาต่อ การขอตำแหน่งทางวิชาการ เทคนิคการเรียนการสอน การจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์อย่างครบถ้วนและยังจัดสรรงบประมาณการไปพัฒนาตนเองของคณาจารย์ในด้านต่าง ๆ ตามความต้องการอีกด้วย ทั้งนี้มีการเผยแพร่ งบประมาณที่สนับสนุนในเว็บไซต์ รายงานการไปพัฒนาตนเองของคณาจารย์ในที่ประชุมคณะ งบประมาณคงเหลือเพื่อให้คณาจารย์ทราบ และเป็นการกระตุ้นให้คณาจารย์ที่ยังไม่ได้ไปพัฒนาตนเองด้วย เพื่อประกันว่าหลักสูตรมีคณาจารย์ที่มีคุณภาพ และมีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ตลอดจนทำภารกิจอื่น ๆ ซึ่งคณะ บริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้มีการสนับสนุนทุนการวิจัยแก่คณาจารย์ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์และแสวงหาแหล่งทุนภายนอกเพื่อพัฒนา ศักยภาพในการทำวิจัยของอาจารย์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุเกณฑ์ในการก้าวหน้าด้านตำแหน่งทางวิชาการ

นอกจากนั้นการเลื่อนขั้นเงินเดือนหลักสูตรฯ ยังคงใช้แนวปฏิบัติของคณะบริหารธุรกิจฯ และมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบ 2 ส่วน คือ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ 80 และผลการประเมินสมรรถนะ ร้อยละ 20 และกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามประกาศคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 โดยให้บุคลากรสายวิชาการได้ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจทั้งด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ/การทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมผ่านการเห็นชอบของประธานหลักสูตร เพื่อนำผลการประเมินมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและการเลื่อนขั้นเงินเดือน

ด้านความก้าวหน้าและการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เป็นไปตาม ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด ในรอบปีที่ผ่านมา มีบุคลากรสายวิชาการที่มีภาระงานสอนและผลงานวิชาการครบ และได้ประเมินการสอนเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน ซึ่งทางคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้ให้ความเห็นชอบและดำเนินการ กระบวนการทุกราย

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.6

5.6	<p>The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการที่ชัดเจนโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการและมีการสื่อสารให้ทราบ</p>
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ใช้หลักเกณฑ์การกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการของคณาจารย์ประจำหลักสูตรตามแนวปฏิบัติของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์โดย คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการ และมีการสื่อสารให้ทราบ ทั้งเรื่องการจัดการเรื่องค่าจ้าง ค่าตอบแทนของบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร ดำเนินการโดยคณะฯ ที่อ้างอิงจากมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งบริหารและตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยพะเยา ในเรื่องของสวัสดิการต่าง ๆ ระบบกองทุนพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ระบบประกันสังคม สำหรับอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง คณะฯจะสื่อสารข้อมูลไปยังบุคลากรสายวิชาการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ Line และ Facebook เพื่อทำความเข้าใจให้ตรงกัน

สำหรับการประพฤติตามจรรยาบรรณ คณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัยและเผยแพร่โดยงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในส่วนของจรรยาบรรณของนักวิชาชีพบัญชี คณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจะได้รับการอบรมและพัฒนาเมื่อเข้าอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้วยตนเอง โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กำหนดไว้ว่าในการอบรมทุกหลักสูตรที่รับรองโดยสภาวิชาชีพฯที่สามารถเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องของนักวิชาชีพบัญชีนั้นจะต้องมีการอบรมด้านจรรยาบรรณวิชาชีพในหลักสูตรนั้น ๆ ด้วย ดังนั้นคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจึงได้รับการพัฒนาด้านจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนคณาจารย์ประจำหลักสูตรได้มุ่งเน้นด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพเป็นสำคัญ

ในปีการศึกษา 2566 ยังไม่พบข้อร้องเรียนด้านคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการของคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตในด้านการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติหน้าที่อื่นแย้งผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.7

5.7	<p>The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดและวางแผนความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรม และพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตตอบสนองแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการของ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ โดยดำเนินการสอบถามความต้องการของ บุคลากรสายวิชาการ พบว่าบุคลากรต้องการการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองในด้านศักยภาพในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ศักยภาพด้านภาษาและการสื่อสาร และ ศักยภาพด้านเทคนิคการเรียนการสอน และด้านอื่น ๆ ในปีการศึกษา 2566 คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้ดำเนินการตอบสนองความต้องการดังกล่าวโดยใช้แผนปฏิบัติการประจำปี จัดสรร งบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการโดยการพิจารณาให้ทุนวิจัยภายใต้ งบประมาณคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ โดยปี 2566 มีคณาจารย์ให้ความสนใจในการทำวิจัยมากขึ้นกว่าที่ผ่านมา และที่ผ่านมาคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้มีการสนับสนุนให้บุคลากรที่ได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อประโยชน์ในการพัฒนางานของตน นอกจากนี้คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ให้ทุนสนับสนุนการค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการเผยแพร่ ผลงานวิจัยภายใต้งบประมาณด้านการวิจัยของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์และยังสนับสนุนงบประมาณการไปเผยแพร่ ผลงานวิจัยของบุคลากรในเวทีต่าง ๆ รวมถึงต่างประเทศด้วย และเพิ่มกลไกในการอำนวยความสะดวกแก่ การพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ เช่น ในด้านของการขอตำแหน่งทางวิชาการคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้ให้ เจ้าหน้าที่บุคลากรจัดทำขั้นตอนและเอกสารการขอตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงกระตุ้นให้บุคลากรที่ถึงกำหนด ระยะเวลาการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการได้เตรียมความพร้อมและดำเนินการต่อไป

ในส่วนของการวิจัยหลักสูตรฯ สนับสนุนนักวิจัยที่ทำวิจัยเชิงพื้นที่ตามแผนกลยุทธ์ของ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์และสอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัย “ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน” โดยหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ได้จัดสรรทุนวิจัยเชิงพื้นที่ให้กับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บงอร สวัสดิ์สุข เรื่อง การยกระดับการพัฒนาทักษะด้านการเงินและการบัญชีสำหรับกลุ่มเกษตรกรแปลงใหญ่ จังหวัดพะเยา ในปีงบประมาณ 2566

ในส่วนของการพัฒนาตนเองตามความต้องการเฉพาะด้านของบุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ส่งเสริมและสนับสนุนด้วยการให้ข้อมูลข่าวสารการจัดฝึกอบรม การประชุม ทั้งด้านวิชาการ ด้านวิจัย และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณาจารย์ที่ดำเนินการโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยแก่ บุคลากรสาย วิชาการทุกท่านโดยผ่านช่องทางกลุ่มในเฟซบุ๊ก ทั้งของคณาจารย์ประจำหลักสูตรและของคณะบริหารธุรกิจฯ และมีบุคลากรสายสนับสนุนอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับเรื่องลาปฏิบัติงาน ข้อมูลการใช้ งบประมาณที่ได้รับตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2566 คณาจารย์หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้พัฒนาตนเองตามความต้องการเฉพาะด้านทั้ง ทางด้านวิชาชีพบัญชี และด้านการวิจัย ดังนี้

ตารางที่ 18 การพัฒนาตนเองตามความต้องการของคณาจารย์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ชื่อ-สกุล	หัวข้อ	ช่องทาง
นายกนต์ธัญ ปู่เกตุแก้ว	เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ ในรูปแบบออนไลน์	โดยรูปแบบออนไลน์ เวลา 08.30 – 16.30 น. จัดโดยมหาวิทยาลัยศรีปทุม
นายกนต์ธัญ ปู่เกตุแก้ว	เข้าร่วมการสัมมนา TDR Annual Public Conference 2023 ในรูปแบบออนไลน์	โดยรูปแบบออนไลน์ เวลา 08.30-16.00 น. จัดโดยสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย
นายกนต์ธัญ ปู่เกตุแก้ว	อบรมในโครงการก้าวไปด้วยกันกับการบัญชี ครั้งที่ 18	ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร

ตารางที่ 18 (ต่อ)

ชื่อ-สกุล	หัวข้อ	ช่องทาง
นายคัสสัน เสมอเชื้อ	อบรมหลักสูตร "ก้าวไปด้วยกันกับบัญชี" ครั้งที่ 18	ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
นางสาวบังอร สวัสดิ์สุข	อบรมหลักสูตรก้าวไปด้วยกันกับการบัญชี ครั้งที่ 18	ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
นางสาวอุษณีย์ รัศมีวงษ์จันทร์	เข้าร่วมโครงการอบรม "ก้าวไปด้วยกันกับการบัญชี" ครั้งที่ 18	ณ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร
นางสาวบังอร สวัสดิ์สุข	อบรมหัวข้อ "กฎหมายบัญชีระบบงานที่เกี่ยวข้องและข้อบกพร่องการจัดทำบัญชี"	ณ โรงแรมแคนทารีฮิลล์ เชียงใหม่
นางสาวบังอร สวัสดิ์สุข	อบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมดินปลูกและการเตรียมต้นกล้าผักอินทรีย์	ณ นอกนาฟาร์ม อ.ปง จ.พะเยา
นายกนต์ธันฐ์ ปู่เกตุแก้ว	เข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการ SEC Capital Market Symposium 2023 โดยรูปแบบออนไลน์ผ่านทางระบบ live	โดยรูปแบบออนไลน์ผ่านทางระบบ live เวลา 09.00-16.00 น. จัดโดย สنج.คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
นางขวัญฤทัย เต็มสวัสดิ์	เข้าร่วมการฝึกอบรมอบรมหลักสูตร"TFRS for NPAEs"	ณ สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
นายจุมภฏ สนิททางกูร	การนิเทศนิสิตสหกิจศึกษาและนิสิตฝึกงาน	ณ จังหวัดตาก-กำแพงเพชร-นครปฐม-กรุงเทพฯ-สมุทรปราการ-ระยอง-อุบลราชธานี-เพชรบูรณ์-พิษณุโลก-แพร่-ลำปาง
นางสาวบังอร สวัสดิ์สุข	อบรมเชิงปฏิบัติการงานวิจัยเชิงพื้นที่สู่การตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 2	ณ กรุงเทพฯ
นายจุมภฏ สนิททางกูร	เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้รายวิชาโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี	ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา วิทยาเขตภาคพายัพ จังหวัดเชียงใหม่
นายกนต์ธันฐ์ ปู่เกตุแก้ว	สัมมนา SET Sustainability Forum: Founding Greater Governance for Good	ณ หอประชุมศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัย ชั้น 7 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
นางสาวบังอร สวัสดิ์สุข	เข้าร่วมกิจกรรม Area-based Research Publication Camp ครั้งที่ 3	ณ โรงแรม Bansaeo Garden and Resort อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดเชียงราย
นายกนต์ธันฐ์ ปู่เกตุแก้ว	สัมมนาออนไลน์เรื่องการปฏิรูปกฎระเบียบเพื่อยกระดับตลาดทุนไทยอย่างยั่งยืน	โดยรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ zoom เวลา 13.00-17.00 น. จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ตารางที่ 18 (ต่อ)

ชื่อ-สกุล	หัวข้อ	ช่องทาง
นายกนต์ธีร์ ปู่เกตุแก้ว	สัมมนาออนไลน์หัวข้อ Carbon Accounting and Business Sustainability	สัมมนาในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Zoom เวลา 09.00-12.00 น. จัดโดยสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

นอกจากนั้นหลักสูตรบัญชีบัณฑิตยังร่วมกับคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ในการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการออกไปให้บริการวิชาการเพื่อชุมชนกับ หน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ การเรียนรู้จากสถานการณ์จริงและนำมาบูรณาการการเรียนการสอน รวมถึงบางโครงการได้มีการนำนิสิตเข้าร่วมด้วย

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 5.8

5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. หลักสูตรแสดงถึงการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานรวมถึงการนำรางวัลและประกาศเกียรติคุณเพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของบุคลากร สายวิชาการ
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ร่วมส่งรายชื่อคณาจารย์การเพื่อเข้าร่วมคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการให้เป็นบุคคลดีเด่นด้านนวัตกรรมการเรียนการสอน ด้านวิจัยของคณะคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ซึ่งคณะฯ จัดให้มีการมอบรางวัล เกียรติบัตรทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การตีพิมพ์ผลการทางวิชาการ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับคณาจารย์ โดยมีการรวบรวมข้อมูลไว้ที่บุคลากรสายสนับสนุนงานบริหารงานบุคคลและงานวิจัยและบริการวิชาการ นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์คณะ เพจคณะ เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจและเป็นการประชาสัมพันธ์ คณะอีกทางหนึ่งด้วย โดยประธานหลักสูตรจะมีการแจ้งให้ที่ประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรทราบเมื่อมีการประกาศหรือมีเกณฑ์การให้รางวัลที่เปลี่ยนแปลงทุกการประชุมสามัญของหลักสูตร

AUN-QA Criterion 5 – Checklist		ระดับ
		2566
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re- deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. หลักสูตรมีการวางแผนด้านบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการด้านการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ	3

AUN-QA Criterion 5 – Checklist		ระดับ
		2566
5.2	<p>The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการวัดและติดตามตรวจสอบภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงานด้านการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ</p>	3
5.3	<p>The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.</p> <p>หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และสื่อสารให้บุคลากรสายวิชาการรับรู้</p>	3
5.4	<p>The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ</p>	3
5.5	<p>The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรมที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ</p>	3
5.6	<p>The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจนโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการและมีการสื่อสารให้ทราบ</p>	3
5.7	<p>The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.</p> <p>หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดและวางแผนความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรม และพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้</p>	3
5.8	<p>The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. หลักสูตรแสดงถึงการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานรวมถึงการนำรางวัลและประกาศเกียรติคุณเพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของบุคลากร สายวิชาการ</p>	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		3

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 Student Support Services (สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)

6.1	<p>The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.</p> <p>นโยบายการรับผู้เรียนเข้าศึกษา กระบวนการและเกณฑ์การรับเข้าศึกษาของหลักสูตร มีการกำหนดที่ชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน</p>
6.2	<p>Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.</p> <p>มีการวางแผนระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการมีความพอเพียงและมีคุณภาพ</p>
6.3	<p>An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.</p> <p>มีระบบจัดเก็บและติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้และตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ให้ข้อมูลป้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันที่หากจำเป็น</p>
6.4	<p>Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.</p> <p>มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การแข่งขัน และบริการสนับสนุนผู้เรียนด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงาน</p>
6.5	<p>The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services.</p> <p>มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการได้อย่างราบรื่นมีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้รับบริการ</p>
6.6	<p>Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.</p> <p>มีการประเมินผลการให้บริการสนับสนุนและช่วยเหลือผู้เรียน มีการเทียบเคียงสมรรถนะ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p>

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 6.1

6.1	<p>The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.</p> <p>นโยบายการรับผู้เรียนเข้าศึกษา กระบวนการและเกณฑ์การรับเข้าศึกษาของหลักสูตร มีการกำหนดที่ชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน</p>
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ใช้นโยบายการรับผู้เรียนเข้าศึกษาตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ โดย

ในการรับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยานั้นมหาวิทยาลัยพะเยา มีนโยบายกระจายโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนในภูมิภาคต่าง ๆ ให้ได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับนักเรียน ที่อยู่ในเมือง โดยให้ออกสนักเรียนตามภูมิภาคต่าง ๆ ได้มีโอกาสเข้าเรียน ในหลักสูตร สาขาวิชาที่ตนเองสนใจ หรือชอบตามศักยภาพของนักเรียน เพราะมหาวิทยาลัยเชื่อว่าเมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาในระดับ อุดมศึกษาแล้วจะเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพสามารถนำความรู้ไปใช้ประกอบ อาชีพในอนาคตได้อย่างมีความสุขและมีคุณภาพต่อไป ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายการรับเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัยพะเยา คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยนำ โดยทานอธิการบดีจึงได้ลงพื้นที่ที่แนะนำ สัมภาษณ์เพื่อพบปะกับผู้บริหารสถานศึกษา และครูแนะแนวเพื่อชี้แจง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับโรงเรียน ทั้งนี้

เงื่อนไขการเป็นผูเรียนในหลักสูตร โดยหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาไว้ดังนี้

1. สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง
2. สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในประเทศหรือต่างประเทศซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง
3. เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
4. ไม่เคยต้องโทษคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
5. ไม่เคยถูกตัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติ และเป็นไปตามขอบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาวาดวยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

เงื่อนไขการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

1. มหาวิทยาลัยจะทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิตเป็นคราว ๆ ไป ตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด
2. มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือผู้ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิต เพื่อศึกษาขอรับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับสาขาวิชานั้น ๆ ดังรูปภาพ



กำหนดการ

การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

UP TCAS 66

	สอบ 1 Portfolio		สอบ 2 Quota		สอบ 3 Admission		สอบ 4 Direct Admission	
	โควตาคุณแนะแนว/โควตาคุณ:	โควตาเรียนดีและอื่นๆ	โครงการรับตรงฯ					
รับสมัคร	1 พ.ย. - 20 ธ.ค. 65 www.admission.up.ac.th	21 พ.ย. - 26 ธ.ค. 65 www.admission.up.ac.th	14 ก.พ. - 30 มี.ค. 66 www.admission.up.ac.th		7 - 13 พ.ค. 66 student.mytcas.com			
คะแนนที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือก	GPA 5 ภาคเรียน	GPA 5 ภาคเรียน TGAT	GPA 5 ภาคเรียน TGAT / TPAT / A-Level		GPA 6 ภาคเรียน TGAT / TPAT / A-Level			
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ / ผู้ผ่านการคัดเลือก	13 มี.ค. 66	13 มี.ค. 66	24 เม.ย. 66		ครั้งที่ 1 (20 พ.ค. 66) ครั้งที่ 2 (26 พ.ค. 66)			
สอบสัมภาษณ์	X ไม่มีสัมภาษณ์	21 มี.ค. 66	28 เม.ย. 66		1 มี.ย. 66			รับเฉพาะ สาขาที่ได้จำนวนนิสิต ไม่ไปปิดสอบจำนวนปีรับ และจะแจ้งกำหนดการอีกครั้ง
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์	-	25 มี.ค. 66	2 พ.ค. 66		2 มี.ย. 66			
ผู้ผ่านการการคัดเลือก/ผ่านการสอบสัมภาษณ์ มากกว่า 1 สาขาวิชา ยืนยันสิทธิ์ในระบบฯ ของ พ.ช.พ.ยา www.admission.up.ac.th	27 - 30 มี.ค. 66							
ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ TCAS ผ่าน student.mytcas.com	7 - 8 ก.พ. 66		4 - 5 พ.ค. 66		ครั้งที่ 1 (20-21 พ.ค. 66) ครั้งที่ 2 (ยึดไม่ติด)			
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้าศึกษา	11 ก.พ. 66		9 พ.ค. 66		6 มี.ย. 66			
ชำระค่ายืนยันสิทธิ์ (ค่าธรรมเนียมการศึกษา)	20 ก.พ. - 10 มี.ค. 66		จะแจ้งให้ทราบภายหลัง					
สมัครเรียน pre degree สมัครเรียนรายวิชาเพื่อเพิ่มหน่วยกิตที่ www.upill.up.ac.th	20 ก.พ. 66 เป็นต้นไป							

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ติดตามรายละเอียดได้ที่ www.admission.up.ac.th
 ผู้สมัครจะต้องลงทะเบียนในระบบ TCAS ผ่าน student.mytcas.com

☑ การเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยพะเยา ☎ www.admission.up.ac.th ☎ 0 5446 6666 ต่อ 1270-1273

คณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี
 ● โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา ●
โควตาคุณแนะแนว
ตั้งแต่บัดนี้ - 20 ธันวาคม 2565
สมัครผ่าน www.admission.up.ac.th

คณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เปิดรับสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี
 ● โครงการรับตรงมหาวิทยาลัยพะเยา ●
โควตาคุณแนะแนว
ตั้งแต่บัดนี้ - 20 ธันวาคม 2565
สมัครผ่าน www.admission.up.ac.th

เปิดรับสมัครถึง **26 ธันวาคม 2565** เท่านั้น
BCA@UP
 GPA 2.00 ขึ้นไป | ค่าแอดมิส 200 บาท

เปิดรับสมัครถึง **26 ธันวาคม 2565** เท่านั้น
BCA@UP
 / ผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX) 20 %
 / ความถนัด (TGAT) 80 %
 / รับทั่วประเทศ

การดำเนินการในการรับนักศึกษาคณะกรรมการผู้รับผิดชอบสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิตและคณะฯ ร่วมกันกำหนดนโยบายและแผนการรับนักศึกษา จำนวนการรับนักศึกษาแต่ละปี ล่วงหน้าให้สอดคล้องกับ อัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้สามารถผลิตนิสิตได้อย่างมีคุณภาพ สำหรับ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาอย่างชัดเจนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เช่น อาจารย์ในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน กลุ่มผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ ผ่านช่องทางอื่น ๆ โดยทำแผ่นพับ โปรชัวร์ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ไปยังหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐและเอกชนโดยตรง และเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์เป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันรับสมัคร นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านโครงการแนะแนวสัญจรของคณะฯ

ตารางที่ 19 ข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนที่ประกาศ รับ (No. Offered)	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)
1/2562	120	596	137	129
1/2563	120	565	121	109
1/2564	160	952	139	122
1/2565	120	390	148	127
1/2566	120	501	119	99

ตารางที่ 20 ข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี

ปีการศึกษา	นิสิต					รวม
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	ปี 4 ชั้นปี	
2562	146	108	123	123		410
2563	130	123	100	112		345
2564	102	119	123	98		442
2565	112	87	117	115	6	431
2566	97	109	96	83	2	387

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 6.2

6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. มีการวางแผนระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการมีความพอเพียงและมีคุณภาพ
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการ และด้านที่ไม่ใช่ทางวิชาการเพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าการสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพที่สภาวิชาชีพได้กำหนดไว้ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่จัดทำเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพทางวิชาการและวิชาชีพแก่ผู้เรียนดังนี้

การสนับสนุนการบริการระยะสั้น	การสนับสนุนการบริการระยะยาว
<ul style="list-style-type: none"> - โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นนักบัญชีอาชีพ - โครงการปฏิบัติการ - โครงการฝึกอบรมการใช้ Microsoft Office สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี - โครงการศึกษาดูงานหลักสูตรบัญชีบัณฑิต - โครงการ สร้างนักบัญชีคุณภาพรุ่นใหม่ร่วมกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า - โครงการรับขวัญบัญชีบัณฑิต - โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาการบัญชี - โครงการเสริมอัตลักษณ์วิชาชีพสู่บัญชีบัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการสนับสนุนงานวิจัยของคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

นอกจากนั้นหลักสูตรบัญชีบัณฑิตยังมีกิจกรรมสำหรับสื่อสารการสนับสนุนการเรียนการสอน สำหรับเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตใหม่ในภาคการศึกษาต้น ของทุกปีการศึกษาโดยมีการบรรยายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน วิธีการใช้คู่มือนิสิตสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระเบียบที่สำคัญของนิสิต ทุนการศึกษา สวัสดิการและงานวินัยนิสิต ปฏิทินการศึกษา รวมถึงแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษาพร้อมช่องทางการติดต่อ บุคลากรสายสนับสนุนที่นิสิตต้องประสานงานหากเกิดปัญหากรณีต่าง ๆ เช่น การฝึกงาน การลงทะเบียน การอุทธรณ์ผลการเรียน การร้องเรียนอื่น ๆ

ยิ่งไปกว่านั้น หลักสูตรยังกำหนดให้มีระบบการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียน สุขภาพกาย สุขภาพจิต และงานเอกสารประกอบการยื่นคำร้องต่อกองบริการการศึกษา โดยกำหนดให้มีชั่วโมงการทำงาน นอกเหนือเวลาจากการจัดการเรียนการสอน ทั้งยังสามารถส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างทันต่อเวลา

หลักสูตรยังเสริมสร้างสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีสำหรับการจัดการเรียนการสอนเสริมหลักสูตรโดยเลือกซื้อหนังสือ ตำราเพื่อเก็บเข้าคลังศูนย์บรรณสาร มหาวิทยาลัยพะเยา โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Easy Acc สำหรับฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพพร้อมคู่มือการใช้งาน การแบ่ง Partition ของข้อมูลโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Express เพื่อการเข้าถึงการใช้งานที่ง่ายขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและบริการวิชาการมีความเพียงพอ และส่งผลให้หลักสูตรสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมากขึ้น

ในทุกภาคการศึกษา คณาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีการให้ข้อมูลป้อนกลับต่อที่ประชุมหลักสูตรฯ เกี่ยวกับการให้บริการนิสิต โดยพบว่า ในปีการศึกษา 2566 นิสิตมักมีการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียน และการฝึกงานมากที่สุด รองลงมาคือด้านทุนการศึกษา ซึ่งอาจารย์ที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับงานกิจการนิสิต และพัฒนาคุณภาพนิสิตเป็นผู้รับผิดชอบ

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 6.3

6.3	<p>An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.</p> <p>มีระบบจัดเก็บและติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้และตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ให้ข้อมูลป้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันทั่วทั้งหากจำเป็น</p>
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีระบบการกำกับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ความสามารถและศักยภาพทางวิชาการ และภาระการเรียนรู้ของนิสิตผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษารายบุคคล ซึ่งอาจารย์จะพบกับนิสิตอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อให้คำแนะนำ ควบคุม ดูแลและติดตามผลการเรียนของนิสิตให้เป็นไปตามแผนกำหนดการศึกษาหลักสูตรและตามข้อบังคับของสถาบัน ทั้งนี้หลักสูตรยังขาดการบันทึกผลการให้คำปรึกษาและกำกับติดตามความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาแก่ผู้เรียน แต่ได้สะท้อนปัญหาไปยังอาจารย์ที่ปรึกษาอื่นไว้ในที่ประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตร

นอกจากนี้ หลักสูตรมีระบบและกลไกติดตามดูแลความก้าวหน้าของนิสิตเพื่อให้สำเร็จตามแผนการศึกษา 2 ปี ดังนี้

ในชั้นปีที่ 1 จัดให้มีการปฐมนิเทศนิสิตโดยคณาจารย์ประจำหลักสูตร และพบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งแรก เพื่อให้นิสิตทราบภาพรวมของการศึกษาตลอด 4 ปี ทั้งรายวิชาบังคับ และรายวิชาเอกเลือก รวมถึงเกณฑ์ในการพัฒนาแต่ละชั้นปี และการสำเร็จการศึกษา

ชั้นปีที่ 2 มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเป็นรายกรณีสำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนไม่ผ่านรายวิชาที่มีเนื้อหาต่อเนื่องกับรายวิชาขั้นสูงขึ้นไป เพื่อให้นิสิตสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือสามารถเข้าร่วมโครงการกลับเข้าศึกษาได้ทันตามกำหนดเวลา

ชั้นปีที่ 3 มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเป็นรายกรณีสำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนไม่ผ่านรายวิชาที่มีเนื้อหาต่อเนื่องกับรายวิชาขั้นสูงขึ้นไป และการเลือกเรียนในรายวิชาเอกเลือก รวมถึงติดตามนิสิตที่มีผลการสอบภาษาอังกฤษยังไม่ผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้สำเร็จการศึกษาได้

ชั้นปีที่ 4 อาจารย์ประจำรายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษา และอาจารย์ประจำรายวิชาสัมมนาจะให้คำแนะนำเกี่ยวกับชั่วโมงอบรมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเลือกสถานฝึกวิชาชีพทั้งรูปแบบการฝึกงานและสหกิจศึกษา รวมถึงเตรียมพร้อมการสำเร็จการศึกษาเพื่อให้นิสิตสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

กระบวนการให้คำปรึกษาและกระบวนการสนับสนุนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษานั้นสามารถทำได้โดยนิสิตนัดหมายเข้าพบตามชั่วโมงการทำงานนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนล่วงหน้ากับอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่นิสิตประสงค์ต้องการรับคำปรึกษา รวมถึงการสอบถามผ่านช่องทาง Line, Facebook, MS-Teams เพื่อให้นิสิตสามารถเข้าถึงการบริการให้คำปรึกษาได้หลากหลายและทันต่อเวลา

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 6.4

6.4	<p>Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.</p> <p>มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การแข่งขัน และบริการสนับสนุนผู้เรียนด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงาน</p>
-----	--

หลักสูตรฯ มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนด้านการจัดแบบการให้คำแนะนำ หลักสูตรฯ กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีชั่วโมงการทำงานนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์สำหรับการให้คำแนะนำนิสิตที่ปรึกษา และต้องแจ้งให้นิสิตที่ปรึกษาทราบอย่างชัดเจนผ่านช่องทางของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละคน

กิจกรรมเสริมหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิตจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งด้านวิชาชีพ และการสร้างอัตลักษณ์บัณฑิต โดยในปีการศึกษา 2566 สามารถแบ่งได้ดังนี้

กิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านวิชาชีพ ได้แก่ โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเป็นนักบัญชีอาชีพ อารปฏิบัติการ โครงการฝึกอบรมการใช้ Microsoft Office สำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี โครงการศึกษาคุณงานหลักสูตรบัญชีบัณฑิต โครงการสร้างนักบัญชีคุณภาพรุ่นใหม่ร่วมกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

กิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านการสร้างอัตลักษณ์บัณฑิต ได้แก่ โครงการรับขวัญบัญชีบัณฑิต โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาการบัญชี โครงการเสริมอัตลักษณ์วิชาชีพสู่บัญชีบัณฑิต

การสนับสนุนการช่วยเหลือผู้เรียน ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯกำหนดให้ผู้ให้คำปรึกษานิสิตด้านอื่นๆ มีผู้รับผิดชอบคือ คณะกรรมการกิจการนิสิตและพัฒนาคุณภาพนิสิตของหลักสูตร ทั้งนี้ นิสิตสามารถเข้ารับคำปรึกษาเพื่อรับการช่วยเหลือจากคณาจารย์ประจำหลักสูตรได้ตามสะดวก ตามแผนการกระจายอาจารย์ที่ปรึกษาให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนต้องรับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตทุกชั้นปี โดยจำแนกตามเลขนล่างท้ายของรหัสประจำตัวนิสิต เพื่อให้จำนวนนิสิตที่ปรึกษาของอาจารย์แต่ละคนลดลง รวมถึงเข้าใจบริบทการเปลี่ยนแปลงของนิสิตตามช่วงวัย

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 6.5

6.5	<p>The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services.</p> <p>มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการได้อย่างราบรื่นมีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้รับบริการ</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ใช้บริการบุคลากรสายสนับสนุนจากคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ซึ่งมีการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและบริการนิสิตอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการวางแผนอัตรากำลังโดยบรรจุแต่งตั้งบุคลากรสายสนับสนุนให้ครบถ้วนตอบสนองความต้องการทั้ง ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ปัจจุบันคณะฯ มีบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน 17 อัตรา ซึ่งมีภาระงาน ตามที่ได้มอบหมายและได้แบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประกาศไว้ในเว็บไซต์คณะฯ มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนโดยการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น แนวทางในการพัฒนาแต่ละด้านแล้ว ให้บุคลากรระบุความต้องการพัฒนาโดยจัดทำทั้งรูปแบบของโครงการและจัดสรรงบประมาณสำหรับการเดินทางไปพัฒนาตนเอง

นอกจากนี้ คณะฯ ได้จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในแผนปฏิบัติการปี 2566 กิจกรรมที่จัดโดยองค์กรภายในและภายนอกสถาบัน และการไปพัฒนาตนเองตามความต้องการที่ตอบสนอง สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัย นอกจากนี้คณะฯ ยังสนับสนุนให้ทุนวิจัยแก่บุคลากรสายสนับสนุนเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์บทความวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ ค่าใช้จ่ายในการนำเสนอ ตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่ชัดเจนตามคำสั่งคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เรื่อง กำหนดขอบข่ายภาระงาน และผู้รับผิดชอบงานในหน่วยงานภายในสำนักงานคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ตามตารางแสดงตำแหน่งและวุฒิการศึกษา ดังนี้

ตาราง 21 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภทพนักงาน	วันบรรจุ	อายุงาน	วุฒิการศึกษา	
							ป.โท	ป.ตรี
1	นายฤกษ์ชัย	อนุสรราชกิจ	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	รป.ม.(นโยบายสาธารณะ)	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
2	น.ส.จากรุวรรณ	เขตชั้นหล้า	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)	บธ.บ.(การบัญชี)
3	นายณภัทร	รวมสุข	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 พ.ค.50	16 ปี 11 เดือน	-	นศ.บ.(การประชาสัมพันธ์)
4	นายณัฐชาติ	เอียรธนาพร	นักวิชาการพัสดุ	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	รป.ม.(นโยบายสาธารณะ)	น.บ.(นิติศาสตร์)
5	น.ส.ธิภาภรณ์	เงินเย็น	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 พ.ค.50	16 ปี 11 เดือน	กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)/ บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)	บธ.บ.(การบัญชี)

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภท พนักงาน	วันบรรจุ	อายุงาน	วุฒิการศึกษา	
							ป.โท	ป.ตรี
6	น.ส.ฉันทลักษณ์	เลื่อมอรุณ	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ต.ค.55	11 ปี 6 เดือน	-	นศ.บ.(สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร)
7	นายนพดล	วรรณสอน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	พนง.มหาวิทยาลัย	1 มี.ค.60	7 ปี 1 เดือน	-	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)
8	น.ส.นิตยาภรณ์	วรรณมณี	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ต.ค.55	11 ปี 6 เดือน	-	นศ.บ.(สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร)
9	น.ส.ปกบวร	พูลเกษร	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ก.ค. 63	3 ปี 9 เดือน	-	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)
10	นางเยาวลักษณ์	นามลังกา	บุคลากร	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	-	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
11	น.ส.รินรดา	เทพละออ	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	ศศ.ม.(การจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม)	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)
12	น.ส.วงเดือน	ศักดิ์บุญเรือง	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 ธ.ค.55	11 ปี 4 เดือน	-	บธ.บ.(การบัญชี)
13	นางวรรณลักษณ์	นาวา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)
14	ว่าที่ร้อยตรีสถาพร	มะโนวัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พนง.มหาวิทยาลัย	10 ต.ค.62	4 ปี 6 เดือน	-	ร.บ.(รัฐศาสตร์)
15	นายอาทิตย์	บุญกว้าง	นักวิชาการศึกษา	พนง.มหาวิทยาลัย	1 เม.ย.55	12 ปี	วท.ม.(การจัดการอุตสาหกรรม)	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
16	นายธนายุทธ	แจ่มมงคล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ลูกจ้างชั่วคราว	1 ก.ค. 66	9 เดือน	-	บธ.บ.(การเงินและการธนาคาร)
17	นายอภิชาติ	พรหมเทศ	นักวิชาการศึกษา	ลูกจ้างชั่วคราว (หน่วยงาน)	4 ก.ย. 66	7 เดือน	-	นศ.บ.(สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร)

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 6.6

6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. มีการประเมินผลการให้บริการสนับสนุนและช่วยเหลือผู้เรียน มีการเทียบเคียงสมรรถนะ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ใช้บริการสนับสนุนและช่วยเหลือผู้เรียนจากคณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์ ซึ่งมีการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีระบบการให้บริการและช่วยเหลือผู้เรียน ทั้งด้านดูแลสิ่งแวดล้อม ทั้งด้านกายภาพ ด้านสังคม และด้านจิตสังคมแก่นิสิต โดยห้องเรียนในหลักสูตรใช้ระบบการบริหารจัดการ ห้องเรียนจากกองบริการการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้ห้องเรียนทุกห้องมีการติดตั้งอุปกรณ์การเรียน การสอน เพื่อความสะดวกในการใช้งาน ประกอบด้วย กระดาน อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ จอภาพ เครื่องขยายเสียง เครื่องปรับอากาศ เครื่องระบายอากาศ โต๊ะเก้าอี้ที่เพียงพอ มีการจัดระบบการใช้ห้องเรียน ทั้งในตารางและนอกตารางซึ่งมีเจ้าหน้าที่ดูแลอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดเตรียมระบบออนไลน์ เช่น Microsoft Team, Zoom เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การติดตามให้ คำปรึกษา การประชุม เป็นต้น มีศูนย์บรรณสารและสื่อการสอน มีห้องสมุดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และสิ่งสนับสนุนอื่น ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ออกกำลังกาย ลานกิจกรรม และสถานที่พักผ่อนบริเวณชั้น 2 ของตึกอาคารเรียนรวมภูกามยาว นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิตในภาพรวมของคณะ ได้แก่ กิจกรรมปฐมนิเทศและแนะนำคณะ และกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ เป็นต้น

อย่างไรก็ตามนิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตยังมีข้อแนะนำเกี่ยวกับโต๊ะและเก้าอี้สำหรับการเรียนใน รายวิชาการบัญชีเกี่ยวกับขนาดของโต๊ะเรียนที่ไม่เพียงพอต่อการวางอุปกรณ์สำหรับการเรียนทั้งหมดได้อย่าง เหมาะสม

AUN-QA Criterion 6 – Checklist		ระดับ
		2566
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. นโยบายการรับผู้เรียนเข้าศึกษา กระบวนการและเกณฑ์การรับเข้าศึกษาของหลักสูตร มีการกำหนดที่ชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	3
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. มีการวางแผนระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการเพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการมีความพอเพียงและมีคุณภาพ	3
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. มีระบบจัดเก็บและติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้และตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ให้ข้อมูลป้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันที่หากจำเป็น	3

AUN-QA Criterion 6 – Checklist		ระดับ
		2566
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขัน และบริการสนับสนุนผู้เรียนด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงาน	3
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services. มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการได้อย่างราบรื่นมีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้รับบริการ	3
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. มีการประเมินผลการให้บริการสนับสนุนและช่วยเหลือผู้เรียน มีการเทียบเคียงสมรรถนะ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		3

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน)

7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. มีทรัพยากรทางด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย พร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. มีห้องสมุดดิจิทัล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน

7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียน การสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. มีการกำหนดและประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ให้ดีขึ้น

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.1

7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. มีทรัพยากรทางด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตใช้ทรัพยากรด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ดังนี้

ห้องที่ใช้เรียนในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีอุปกรณ์ที่ทันสมัย และครบครันที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของนิสิต เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ Smart TV ที่จัดโดยกองบริการการศึกษาและกองอาคารสถานที่ซึ่งเป็นระบบกลางของมหาวิทยาลัยพะเยา ส่วนคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีส่วนร่วมในการอำนวยความสะดวกมีเจ้าหน้าที่ของคณะเป็นผู้ประสานงานกับผู้สอน และผู้เรียน มีระบบการจองห้องเรียนเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ Online ร่วมกับคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัย ซึ่ง

หากเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนบกพร่องไม่พร้อมใช้งาน คณะอาจารย์สามารถแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการแก้ไขต่อไป คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณปรับปรุงพื้นที่ในส่วนที่คณะรับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการเรียนการสอนเพิ่มเติมจากส่วนกลาง เช่น ห้องปฏิบัติการวิจัยและค้นคว้าสำหรับนิสิตบัณฑิตศึกษา ห้องประชุมกลุ่มย่อยสำหรับนิสิตปริญญาโท รวมถึงจัดเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องถ่ายเอกสารไว้บริการแก่นิสิตและคณาจารย์ในหลักสูตรอีกด้วย

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.2

7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย พร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้รับการจัดสรรห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ที่สามารถใช้ประยุกต์กับการเรียนการสอนจากมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ดังนี้

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้จัดเตรียมห้องที่สามารถให้บริการการเรียนการสอนระบบออนไลน์ ทั้งการ ประชุม และการสอน รวมทั้งหมด 6 ห้อง เพื่อบริการอาจารย์ใช้จัดการเรียนการสอนออนไลน์นอกจากนี้ยังมีห้องตลาดหลักทรัพย์ซึ่งหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบหลักสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ นอกจากนี้ยังมีห้องปฏิบัติการทางการบัญชีสำหรับนิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ซึ่งช่วงปีการศึกษา 2566 – 2567 อยู่ในช่วงระหว่างการปรับปรุง

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการที่มีเครื่องมือที่ทันสมัย เช่น เครื่องบันทึกเงินสด เครื่องบันทึกเวลาทำงาน เครื่องอ่านแฉวบาร์โค้ด คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

ทั้งนี้คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้มีห้องสมุดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ที่รวบรวมหนังสือ ตำรา วารสารทางบริหารธุรกิจ เศรษฐกิจ สังคม ท่องเที่ยว และทางด้านการสื่อสาร นอกจากนี้คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดเตรียมห้องที่สามารถให้บริการออนไลน์ทั้งการประชุม และการสอน รวมทั้งหมด 6 ห้อง เพื่อบริการอาจารย์และนิสิตนอกจากนี้มีการจัดสรรงบประมาณปรับปรุงพื้นที่ในส่วนที่คณะรับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการเรียนการสอนเพิ่มเติมจากส่วนกลาง เช่น การพัฒนาห้องอ่านหนังสือ ห้องประชุมกลุ่มย่อย รวมถึงจัดเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องถ่ายเอกสารไว้บริการแก่นิสิตในหลักสูตรบัญชีบัณฑิตร่วมกับหลักสูตรอื่นในคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ด้วย

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.3

7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. มีห้องสมุดดิจิทัล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
-----	--

นิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตสามารถใช้บริการห้องสมุดดิจิทัลจากศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยมีการให้บริการที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ โดยใช้ระบบกลางของมหาวิทยาลัยซึ่งมีศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการ รวมทั้งมีห้องเรียน i-classroom และให้บริการแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต รวมทั้งการให้บริการสืบค้นข้อมูลเทคโนโลยีของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ซึ่งถือว่ามีเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการของคณาจารย์และนิสิต มหาวิทยาลัย พะเยาได้มีการส่งเสริมสนับสนุนการทำ E-Learning เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ศูนย์บรรณสารมีระบบห้องสมุดดิจิทัล มีฐานข้อมูล E-book และ E-Journal มีระบบการยืมคืน online มีฐานข้อมูลนานาชาติเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในหลักสูตร และเปิดให้เข้าใช้บริการทุกวัน และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไว้ให้แต่ละห้องพักอาจารย์และยังมีคอมพิวเตอร์ส่วนกลางในห้องที่เชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ขนาดใหญ่สำหรับใช้พิมพ์งานที่มีจำนวนมาก โดยศูนย์บรรณสารฯมีข้อมูลดังนี้

1. หนังสือภาษาไทย 110,379 เล่ม
2. หนังสือภาษาต่างประเทศ 36,751 เล่ม
3. วิทยานิพนธ์/วิจัย 7,750 เล่ม
4. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Books) 3,757 รายการ
5. ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ 19 ฐาน
6. วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (TDC) 201 รายการ
7. วิจัยอิเล็กทรอนิกส์ (TDC) 6 รายการ
8. วารสารภาษาไทย 190 รายการ
9. วารสารภาษาต่างประเทศ 13 รายการ
10. หนังสือพิมพ์ภาษาไทย 6 รายชื่อ
11. หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ 2 รายชื่อ
12. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ซีดี-รอม ประกอบหนังสือ) 6,557 รายการ
13. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ดีวีดีภาพยนตร์) ภาษาไทย 1,248 รายการ
14. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ดีวีดีภาพยนตร์) – ภาษาอังกฤษ 24 รายการ
15. สื่อโสตทัศนวัสดุ (ดีวีดีภาพยนตร์) - ภาษาต่างประเทศ 534 รายการ
16. iPad 17 เครื่อง
17. เครื่องคอมพิวเตอร์สืบค้นข้อมูลทรัพยากร 14 เครื่อง
18. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับจองห้องคนควากลุ่ม 6 เครื่อง 78
19. เครื่องคอมพิวเตอร์บริการอินเทอร์เน็ต 100 เครื่อง
20. บริการ Wi-Fi 22 จุด • มุม SET Corner 77 เล่ม

ในส่วนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานมา ให้บริการ และยังสามารถติดต่อประสานศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ มหาวิทยาลัยเพื่อมาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีได้อีกทางหนึ่งด้วย นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการรวบรวมเอกสารงานวิจัยทางด้านการท่องเที่ยวให้นิสิตได้ยืมได้ที่ห้องเรียนบัณฑิตศึกษา และมีคอมพิวเตอร์สำหรับค้นคว้าข้อมูลสำหรับนิสิต

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.4

7.4	<p>The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.</p> <p>มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน</p>
-----	--

นิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตสามารถใช้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจฯ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยพะเยาโดยงานพัฒนาระบบสารสนเทศทางวิชาการ มีภารกิจในการสนับสนุนและพัฒนาระบบเพื่อรองรับการให้บริการ งานด้านการจัดการเรียนการสอน และสนับสนุนงานวิชาการ ที่อยู่ในขอบข่ายการดูแลของกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งในงบประมาณ 2565 ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการให้บริการดังกล่าว จำนวน 14 ระบบหลักดังนี้

1. ระบบบริการการศึกษา (reg.up.ac.th)
 - 1.1. ระบบรับสมัครเข้าศึกษา
 - 1.2. ระบบทะเบียนออนไลน์
 - 1.3. ระบบคำร้องออนไลน์
 - 1.4. ระบบประเมินการจัดการเรียนรู้
 - 1.5. ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (รับมือในสถานการณ์ COVID-19)
 - 1.6. ระบบลงทะเบียนรับสวณลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามมาตรการเยียวยาฯ
 2. ระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (tqf.up.ac.th)
 3. ระบบครูแนะแนวและประมวลผลการรับเข้าศึกษา (โควตาครูแนะแนว / TCAS)
 4. ระบบสร้างห้องเรียนออนไลน์ (Microsoft Teams)
 5. ระบบจัดการสารสนเทศบัณฑิตศึกษา (grad.up.ac.th)
 6. ระบบบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ (ithesis.up.ac.th)
 7. ระบบจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป สู้คนไทยพันธุ์ใหม่ (does.up.ac.th/ge)
 8. ระบบสหกิจศึกษา (coop.up.ac.th)
 9. ระบบลงทะเบียนบัณฑิตออนไลน์ (graduate.up.ac.th)
 10. ระบบจัดทำเอกสารสำคัญทางการศึกษาในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transcript)
 - 10.1. ระบบผลิตเอกสารสำคัญทางการศึกษา และตรวจสอบความถูกต้อง (reg.up.ac.th)
 - 10.2. ระบบลงนามเอกสาร (docsign.up.ac.th)
 11. ระบบประกันคุณภาพการศึกษา (qa.up.ac.th)
 12. ระบบอภิปรายประกาศนียบัตร สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการต่างๆ
 13. เว็บไซต์การรับเข้าศึกษา (admission.up.ac.th)
 14. เว็บไซต์กองบริการการศึกษา (does.up.ac.th)
- งานด้านอื่นๆ

1. การจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) จำนวน 13 เครื่อง ดูแล ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาการใช้งาน เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย กำหนดองค์ประกอบหลักของฮาร์ดแวร์ เช่น CPU RAM และพื้นที่จัดเก็บข้อมูล (HDD) เพื่อรองรับกับการใช้งานในปัจจุบัน

2. การสำรองข้อมูล (Backup) ได้แก่ ไฟล์สำรองฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ไฟล์อัปโหลดหรือเอกสารแนบต่างๆ ไปยังอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล NAS (Network Attached Storage) เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลและสามารถนำข้อมูลมา ตรวจสอบย้อนหลังได้

3. การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการ เช่น ข้อมูลนิสิต ข้อมูลการลงทะเบียน ข้อมูลการ dropout หรือ รายงานสรุปสถิติต่างๆ เป็นต้น ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ แปลงไฟล์ข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ PDF หรือจัดทำในรูปแบบกราฟ ข้อมูล

4. การตรวจสอบประวัติการใช้งานระบบสารสนเทศ (Log) กรณีเกิดปัญหาการใช้งาน หรือกรณีที่ต้องการตรวจสอบว่าใครคือผู้บันทึกข้อมูล ได้แก่ วันที่ เวลา ชื่อผู้ใช้งาน ข้อมูลที่บันทึกหรือหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำเอกสาร ประกอบการพิจารณา เช่น ตรวจสอบการบันทึกคะแนน/ผลการเรียน ตรวจสอบการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวนิสิต ตรวจสอบการ ดำเนินการคำร้อง หรือตรวจสอบการทำงานผิดพลาดของเจ้าหน้าที่/อาจารย์ เป็นต้น

5. การจัดส่งข้อมูลนิสิตรายบุคคล ไปยังระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษา ได้แก่ ข้อมูลนิสิตรายบุคคล ข้อมูลผู้สำเร็จ การศึกษาและข้อมูลภาวะการมีงานทำ เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดส่งข้อมูลรายบุคคล อุดมศึกษาแต่ละปีการศึกษา/ ภาคการศึกษา

6. การให้บริการเชื่อมต่อฐานข้อมูลระบบบริการการศึกษา (Reg) ให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 13 หน่วยงาน (1) แอปพลิเคชัน Smart UP ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (2) ระบบ LMS+ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (3) ระบบไปรษณีย์ UP Postal กองกลาง (4) ระบบ i-Service กองกิจการนิสิต (5) ระบบห้องสมุด (UP LIB) ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ (6) ระบบ e-Receipt กองคลัง (7) กองแผนงาน (8) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ (9) ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ (10) คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (11) คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ (12) คณะพยาบาลศาสตร์ (13) วิทยาลัยการศึกษา

นอกจากส่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา คณะฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดซื้อจัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์และเพียงพอสำหรับการส่งเสริมการจัดการ เรียนการสอน ยิ่งไปกว่านั้น คณะฯ จัดให้คณาจารย์มีคอมพิวเตอร์ส่วนตัวประจำโต๊ะที่สามารถเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทำสื่อการสอนต่าง ๆ ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึง การอบรมผ่านระบบออนไลน์ที่หน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยจัดขึ้น เช่น ระบบ I Class Room ระบบ MS-Teams ระบบ Zoom นอกจากนั้นคณะฯ จัดเตรียมเครื่องถ่ายเอกสาร ขนาดใหญ่ไว้ให้ทุกห้องพักอาจารย์ และเพื่อให้จัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้นคณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณสั่งซื้อตัวชี้เลเซอร์ (Pointer) เพื่อให้อาจารย์นำไปใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมให้อาจารย์ใช้ใกล้ชิดนิสิต

ในส่วนของการบำรุงรักษา คณะฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมและจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทำการซ่อมแซมและแก้ไข หากมีปัญหาที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถแก้ไขได้ คณะฯ จะติดต่อประสานศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อมาแก้ไขปัญหาให้ลุล่วงได้

ในส่วนของคุณภาพบริการ คณะฯ จัดให้มีคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกน และปริ้นเตอร์ เพื่อสนับสนุนการทำงานให้สะดวกรวดเร็ว นอกจากบริการบุคลากรแล้วจึงจัดให้มีคอมพิวเตอร์ให้บริการ แก่นิสิตในห้องสมุด ห้องประชุมย่อยในห้องสมุด ห้องประชุม อีกด้วย

ดังนั้นคณะฯ จึงมีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอ และทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน และวิจัย

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.5

7.5	<p>The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.</p> <p>มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ</p>
-----	--

นิสิตและคณาจารย์หลักสูตรบัญชีบัณฑิตใช้ระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยพะเยา มีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน เช่น การลงทะเบียน ระบบทะเบียนนิสิต ตารางสอน ตารางสอบ การจัดการเรียนการสอนผ่าน Microsoft Team, LMS, การจองห้องประชุมในระบบ Zoom การยืม-คืนหนังสือ การสืบค้นฐานข้อมูลนานาชาติ โปรแกรมประมวลผล เช่น SPSS STATA นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีระบบที่ช่วยในการปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น ระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS ใช้ในการรับส่งเอกสารผ่านระบบออนไลน์ ระบบ E-Budget ใช้สำหรับการบริหารจัดการงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินโครงการ เป็นต้น ระบบบริหารจัดการงานวิจัย UPRM ที่อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้กับนักวิจัยในการจัดทำเอกสารโครงการวิจัย ตั้งแต่ขั้นตอนการขออนุมัติโครงการ การเบิกเงิน การปิดโครงการ การเบิกเงินรางวัลผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ รวมถึงเป็นฐานข้อมูลด้านงานวิจัยของนักวิจัย

ระบบเครือข่ายไร้สาย มหาวิทยาลัยพะเยา ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา ให้บริการระบบเครือข่าย ไร้สายแก่นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอน และสนับสนุนการทำงาน ด้านต่างๆ โดยเปิดให้บริการ SSID ดังนี้ UP-WiFi Fahmui-WiFi และ Edu roam

ในส่วนของคุณภาพฯ มีระบบเพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร เช่น ระบบการบันทึกภาระงาน การจองรถ ระบบการจองห้องประชุมและห้องสอนออนไลน์ และคณะฯ ยังจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ห้องเรียน สิ่งอำนวยความสะดวก ในการส่งเสริมการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ และการบริหารงานสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

1. ในด้านการเรียนการสอน

1.1 ห้องเรียนที่ใช้บรรยายหลักมีสิ่งอำนวยความสะดวก และอุปกรณ์ ที่ใช้ในการเรียนการสอนจัดสรรโดยมหาวิทยาลัยโดยใช้ร่วมกับคณะอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย หากเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนเสีย คณาจารย์สามารถแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ประจำห้องและส่วนงานที่ เกี่ยวข้องมาดำเนินการแก้ไขต่อไป

1.2 คณะฯ จัดให้มีห้องบรรยายในคณะฯ ในรายวิชาที่มีจำนวนนิสิตไม่เกิน 15 คนเพื่อความสะดวก ในการจัดการเรียนการสอน โดยในห้องประกอบด้วยคอมพิวเตอร์ ทีวี กระดานไวท์บอร์ด แป้นพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ และสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับ นิสิตจำนวนน้อยได้

1.3 ห้องสโมสรมินิสิต สำหรับทำกิจกรรมเพื่อเสริมหลักสูตรให้บรรลุตาม ELO ที่ตั้งไว้ คณะฯ ให้ความสำคัญกับสโมสรมินิสิตเนื่องจากเป็นกำลังสำคัญในการจัดกิจกรรม เช่น การรับน้องสร้างสรรค์ ปราศจากการ SOTUS กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันเกียรติยศ โดยคณะฯ จัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุง บำรุงรักษาห้องสโมสรมินิสิต และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

1.4 สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ แก่นิสิต ในปี 2566 หลักสูตรได้ดำเนินการจัดการระบบ VPN สำหรับนิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตเพื่อเข้าใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี Express ได้จากหอพัก หรือบ้านพักของนิสิตในการทบทวนทักษะการใช้งาน หรือเพื่อสืบหาข้อมูลเพิ่มเติมจากระบบของโปรแกรมได้ สะดวกมากขึ้น นอกจากนี้ที่ห้องสำนักงานของคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจัดให้มีเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับนิสิตเพื่อค้นคว้าข้อมูล ฝึกปฏิบัติงานโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีอื่นในกรณีที่นิสิตมี การนัดหมายกับอาจารย์เพื่อรับคำปรึกษาด้านวิชาการนอกเวลาเรียน

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.6

7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยรวมถึงการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มี รายละเอียดดังนี้

ในการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยเฉพาะกลุ่มสำนักงาน หลักสำคัญของ สำนักงานสีเขียว คือ การเปลี่ยนพฤติกรรมในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงาน และริเริ่มกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ลด ปริมาณขยะโดยการลดการใช้ การใช้ซ้ำ การนำกลับมาใช้ใหม่ การลดและเลิกใช้สารเคมีอันตราย รองรับการ จัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)

สำนักงานสีเขียว (Green Office) มุ่งเน้นการยกระดับสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น พร้อมขยายการดำเนินงานสู่สำนักงานภาครัฐและเอกชน หน่วยงานสวนภูมิภาคและหน่วยงานท้องถิ่น จะ ส่งผลให้เกิดการลดการปล่อย Green House Gases (GHG) ในทุกภาคส่วน และตลอดห่วงโซการผลิตและการ บริโภค อันนำไปสู่การผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนโดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สำนักงานมีการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
3. เตรียมความพร้อมสู่สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในระดับสากล

มหาวิทยาลัยพะเยาจึงได้ประกาศนโยบายการพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาวะที่ดี (Green and Clean University) ภายใต้แนวคิด เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานอย่างประหยัด เป็นต้นแบบของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในเรื่องของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมวิถีคิดและวิถีชีวิต การลดขยะเป็นศูนย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศที่กล่าวถึงการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน สนับสนุนและส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง รวมถึงนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการลดก๊าซเรือนกระจกและขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยมอบหมายให้คณะและสวงานในสังกัดดำเนินงาน สำนักงานสีเขียว (Green Office)

คณะฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินสำนักสีเขียว ในปี 2564 คณะฯ ได้ผ่านการ ประเมินสำนักสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยได้รับระดับโล่เงิน (ระดับดีมาก) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการประเมินดังกล่าวเป็นการประเมินด้านการจัดการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี ทั้งด้านสุขภาพและความปลอดภัย โดยประกอบด้วยหมวดที่ได้รับการประเมิน 6 หมวด ดังนี้ 1. การกำหนดนโยบายวางแผนดำเนินการ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 2. การสื่อสารสร้างจิตสำนึก 3. การใช้ทรัพยากรและพลังงาน 4. การจัดการของเสีย 5. สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยและ 6. การจัดซื้อจัดจ้าง

ด้านการรักษาความสะอาดตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีแม่บ้านประจำตึก ทางคณะฯ ได้สื่อสาร กับแม่บ้านในเรื่องการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและจัดหาอุปกรณ์ช่วยทำความสะอาดเพิ่มเติม เช่น เครื่องดูดฝุ่นมาใช้ทำความสะอาดในห้องที่มีพรม จัดซื้อที่ดักแมลงสาบและหนู

ในส่วนมาตรการด้านสุขภาพ คณะฯ ได้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรตรวจสุขภาพประจำปีกับโครงการของมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี มีการทำประกันกลุ่มตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและการ ออกนอกพื้นที่ของโครงการต่าง ๆ คณะฯ มีนโยบายให้บุคลากรและนิสิตทำประกันอุบัติเหตุทุกครั้ง รวมถึงมีการจัดเตรียมกระเป๋าเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น นอกจากนี้ยังส่งบุคลากรสายสนับสนุนของ คณะฯ ไปอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอีกด้วย

ด้านความปลอดภัยนั้นนอกจากระบบ รปภ. ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ในแต่ละตึกแล้ว คณะฯ ยังจัดให้มีกล้องวงจรปิดติดตั้งในจุดสำคัญรอบคณะฯ อีกด้วย ซึ่งการดำเนินการและจัดสรรงบประมาณ สนับสนุนดังกล่าว คณะฯ ได้ดำเนินการอย่างเป็นประจำต่อเนื่อง และปรับปรุงตามสถานการณ์ทุกปี

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.7

7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตอยู่ในสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตที่ดีโดยมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีรายละเอียดดังนี้

มหาวิทยาลัยพะเยามีภูมิทัศน์และบรรยากาศสวยงามเป็นธรรมชาติเหมาะสม ต่อการเรียนรู้ เปนมหาวิทยาลัยเพื่อชุมชน เปิดโอกาสทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำให้กับกลุ่มชาติพันธุ์หรือคนไร้สัญชาติมีหลักสูตรที่หลากหลายตรงกับความต้องการของชุมชน และประเทศ และมีอัตลักษณ์องค์กรแห่งความเป็นไทย (Thainess) โดยมหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บริการบุคลากรและนิสิต

- ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้มีสนามกีฬาให้เอื้อต่อการมาใช้งาน เช่น สนามฟุตบอล สนามแบดมินตัน สนามบาสเก็ตบอล และมีสระว่ายน้ำที่มีมาตรฐาน

- สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อจิตใจ เช่น พื้นที่สีเขียวบริเวณหน้าสำนักงานคณะ สภาพแวดล้อมหน้าห้องทำงานของหลายสาขาวิชาที่มาอยู่รวมกัน รวมถึงมีห้องน้ำบริการให้กับอาจารย์แยกต่างหากจากห้องน้ำของอาคารภูมามยาว เพื่อคณาจารย์สามารถทำธุระส่วนตัวได้อย่างเป็นสัดส่วนมากขึ้น

- สภาพแวดล้อมด้านสังคม เช่น ที่จอดรถโดยรอบอาคาร รถสาธารณะขนส่งภายในมหาวิทยาลัย

ในปี 2566 คณะฯ ได้ผ่านการประเมินสำนักสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยได้รับระดับโละ เงิน (ระดับดีมาก) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการประเมินดังกล่าวเป็นการประเมินด้านการจัดการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีทั้งด้านสุขภาพและความปลอดภัย มีการจัดมุมสีเขียว กระจายต้นไม้ บริเวณระเบียง ทำให้มีความสดชื่น สร้างบรรยากาศในการเรียนและการทำงานให้แก่นิสิตและบุคลากรได้ เป็นอย่างดี

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.8

7.8	<p>The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.</p> <p>มีการกำหนดและประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่ เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตใช้ข้อกำหนดสำหรับการประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา มีรายละเอียดดังนี้

ในด้านการระบุมรรณณะของบุคลากรสายสนับสนุนเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งมีสมรรถนะหลัก 5 ข้อ คือ

1. ความยึดมั่นในคุณธรรม (Integrity) ความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีวินัยในตนเอง ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ รักษาവാจາ เชื่อถือและไว้วางใจได้เสมอ

2. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) ความมุ่งมั่นในการ ปฏิบัติงานให้ดีหรือเกินมาตรฐานที่มีอยู่โดยใช้เกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด และยังหมายความถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

3. ความรับผิดชอบในงาน (Responsibility) ความ ทุ่มเท รับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความคุ้มค่าใน การใช้ทรัพยากรและเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการและองค์กร

4. การทำงานเป็นทีม (Teamwork) ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเองในฐานะที่เป็นสมาชิกหนึ่งของทีม รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการทำงาน การแก้ไขปัญหา และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นต่าง ๆ กับสมาชิกในทีม

5. การวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ (Systematic Job Planning) ความสามารถในการวางแผน และการวิเคราะห์ถึงปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นไว้ล่วงหน้าเสมอ รวมทั้งความสามารถในการตรวจสอบ ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ทั้งของตนเองและผู้อื่นได้

ในการพัฒนาระดับคณะฯ นั้น คณะฯ ได้จัดโครงการเพื่อตอบสนองความต้องการพัฒนาศักยภาพตามแผนการพัฒนาคณาจารย์ต่อเนื่องทุกปีภายใต้โครงการต่าง ๆ เช่น สัมมนาศึกษาคณาจารย์เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการให้บริการและทำแผนปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติ การพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนในการทำวิจัย R2R และให้บุคลากรเข้ารับการประชุมประเมินค่างาน รวมทั้งส่งบุคลากรตามสายงานต่าง ๆ ไปอบรมพัฒนาตามตำแหน่ง เช่น ให้บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน IT เข้าประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับโปรแกรมต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเรียนการสอนเพื่อแก้ไขปัญหาให้กับผู้สอน และผู้เรียน ให้บุคลากรที่ต้องดำเนินการประชุมออนไลน์เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการประชุมออนไลน์ เป็นต้น ถือได้ว่าคณะฯ ได้มีการสนับสนุนการเพิ่มทักษะและสมรรถนะในการทำงานให้แก่บุคลากรสาย สนับสนุนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และพัฒนาคณาจารย์เป็นประจำทุกปี

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 7.9

7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ให้ดีขึ้น
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตใช้เกณฑ์การประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกตามเกณฑ์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีรายละเอียดดังนี้

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ได้แก่ การจัดซื้อหนังสือ ตำรา วารสารทางวิชาการ และฐานข้อมูลทางด้านบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ จัดช่องทางให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการวางแผนสำรวจความต้องการหนังสือทางด้านบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ส่วนห้องเรียน/ห้องประชุม และโสตทัศนูปกรณ์มหาวิทยาลัยเปิดให้อาจารย์และนิสิตแจ้งความต้องการได้ตลอดภาคการศึกษาผ่านระบบออนไลน์และมีส่วนร่วมในการประเมินการใช้ทรัพยากรการศึกษาดังกล่าว นอกจากนี้ ในด้านของห้องปฏิบัติการไอทีและบริการนักศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนตามหลักสูตรทางมหาวิทยาลัยได้ จัดให้มีศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยที่สามารถให้บริการแก่นิสิต อย่างทั่วถึง

AUN-QA Criterion 7 – Checklist		ระดับ
		2566
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	4

AUN-QA Criterion 7 – Checklist		ระดับ 2566
	มีทรัพยากรทางด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย พร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. มีห้องสมุดดิจิทัล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	4
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน	4
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่สามารถ เข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียน การสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	4
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการ เข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ	4
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี	4
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. มีการกำหนดและประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4

AUN-QA Criterion 7 – Checklist		ระดับ
		2566
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการ, เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ให้ดีขึ้น	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		4

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 Output and Outcomes (ผลผลิต)

8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และ ระยะเวลาเฉลี่ยของการศึกษา เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบภาวะการมีงานทำ รวมทั้งการประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตามและเปรียบเทียบผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์และกิจกรรมงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการและผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงให้หลักสูตรให้ดีขึ้น
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. มีการตรวจสอบติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้ง และกำหนดขึ้น
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 8.1

8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และ ระยะเวลาเฉลี่ยของการศึกษา เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาของแต่ละชั้นปีตรวจสอบผลการเรียนของนิสิตในแต่ละภาคการศึกษา และนำมารายงานต่อที่ประชุมหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรฯ ได้มีการทบทวนการนำข้อมูลของนิสิตที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือออกกลางคันสำหรับป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น

ตารางที่ 22 ข้อมูลการสำเร็จการศึกษาและการออกกลางคันของนิสิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

รหัส แรกเข้า	จำนวน ลงทะเบียน	จำนวนนิสิตที่จบในระยะเวลา (คน)			จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพ เมื่ออยู่ในชั้นปี (คน)			
		< 4 ปี	4 ปี	> 4ปี	1	2	3	4 ขึ้นไป
2560	118		94	5	10			
2561	146		114	6	12	14		
2562	129		111	3	4	6	2	1
2563	108		76	9	8	12	1	
2564	122				12	8	3	
2565	112				13	9		
2566	98				3			

เมื่อคิดอัตราส่วนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด 4 ปี (หลักสูตรบัญชีบัณฑิตนิสิตไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ก่อนระยะเวลา 4 ปี) และจำนวนนิสิตที่พ้นสภาพ (ตารางที่ 22)

ตารางที่ 23 อัตราส่วนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ และจำนวนนิสิตที่พ้นสภาพ

รหัสแรกเข้า	จำนวนลงทะเบียน	จำนวนนิสิตที่จบในระยะเวลา (ร้อยละ)	จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพ เมื่ออยู่ในชั้นปี (ร้อยละ)
2560	118	79.66	8.47
2561	146	78.08	17.81
2562	129	86.05	10.08
2563	108	70.37	19.44
2564	122		18.85
2565	112		19.64
2566	98		3.06
เฉลี่ย		78.54	13.91

จากตารางที่ 23 พบว่า อัตราเฉลี่ยของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตอยู่ที่เฉลี่ยร้อยละ 78.54 โดยสังเกตว่า ในช่วงของนิสิตรหัสแรกเข้า 2563 เป็นช่วงของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 เป็นเหตุให้การเรียนการสอนหย่อนประสิทธิภาพลง ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจของครอบครัวนิสิตทำให้นิสิตมีอัตราการพ้นสภาพเพิ่มขึ้น นอกจากนั้นวิชาพื้นฐานที่นิสิตเรียนไม่มีประสิทธิภาพส่งผลให้นิสิตสำเร็จการศึกษาช้าลง (บางส่วน) และมีอัตราพ้นสภาพสูงกว่าอัตราเฉลี่ย เช่นเดียวกับรหัสแรกเข้า 2564 และ 2565 โดยปัจจุบันคณาจารย์ประจำหลักสูตรมีแนวทางในการพิจารณาอัตราการพ้นสภาพเฉลี่ยของนิสิตแรกเข้ารหัส 2566 เนื่องจากสถานการณ์เริ่มเข้าสู่ภาวะปกติ หากยังมีแนวโน้ม

มากขึ้นหลักสูตรอาจเปลี่ยนแปลงแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้มีลักษณะเช่นเดียวกับรหัส 2562 ซึ่งหลักสูตรฯ ใช้วิธีการให้นิสิตแยกเรียนวิชาพื้นฐานออกเป็น 2 หมู่เรียนแล้วให้นิสิตทั้ง 2 หมู่เรียนเข้าเรียนร่วมกันทั้งหมด เพื่อเพิ่มเวลาในการเรียนการสอนสำหรับให้นิสิตมีพื้นฐานวิชาชีพบัญชีที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น ในปี 2567 หลักสูตรได้ทบทวนหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เพื่อเพิ่มเวลาในการเรียนการสอนสำหรับให้นิสิตมีพื้นฐานวิชาชีพบัญชีที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น ในปี 2567 หลักสูตรได้ทบทวนหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เพื่อเพิ่มเวลาในการเรียนการสอนสำหรับให้นิสิตมีพื้นฐานวิชาชีพบัญชีที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 8.2

8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบภาวะการมีงานทำ รวมทั้งการประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีระบบการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบภาวะการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อผ่านระบบข้อมูลการกรอกแบบภาวะการมีงานทำของมหาวิทยาลัยพะเยาทุกปีการศึกษา เมื่อบัณฑิตรายงานตัวเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร โดยหลักสูตรขอความร่วมมือบัณฑิตทุกคนร่วมกรอกภาวะการมีงานทำเพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้รับข้อมูลภาวะการมีงานทำฯ ของ นิสิตรหัสแรกเข้า 2562 และรหัสก่อนหน้า รวมทั้งสิ้น 115 คน โดยมีรายละเอียดตามตารางที่ 24

ตารางที่ 24 ภาวะการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ

ประเด็น	จำนวนที่ตอบแบบสอบถาม	ร้อยละ
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	115	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	84	73.04 (จากทั้งหมด) 100
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	75	89.29
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	2	2.38
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนสำเร็จการศึกษา	19	22.62
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	2	2.38
จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0	0.00
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0	0.00
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0	0.00
เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	13,180	

จากข้อมูลบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาที่มีรหัสแรกเข้า 2562 ที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 84 คน พบว่ามีอัตราการได้งานทำอยู่ที่ร้อยละ 89.29 มากขึ้นกว่าปีก่อนหน้าร้อยละ 7.97 (อัตราการได้งานทำของบัณฑิตที่มีรหัสแรกเข้า 2561 ร้อยละ 81.32) แสดงให้เห็นว่าบัณฑิตมีอัตราการได้งานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า มีเงินเดือนเฉลี่ยต่อเดือน 13,180 บาท ซึ่งแตกต่างจากเงินเดือนเฉลี่ยของบัณฑิตที่มีรหัสแรกเข้า 2561 จำนวน 2,451 บาท (เงินเดือนเฉลี่ย 15,631 บาท) จากข้อมูลข้างต้นแสดงให้เห็นว่ามีอัตราเงินเดือนเฉลี่ยลดลงจากปีก่อน หลักสูตรได้ทำการสอบถามเพิ่มเติมพบว่า บัณฑิตที่ยังไม่มีงานทำบางส่วนอยู่ระหว่างรอสอบเข้าบรรจุเป็นข้าราชการ และเงินเดือนเฉลี่ยที่มีจำนวนเงินลดลงเนื่องจากสำนักงานบัญชีหลายแห่งกำหนดกลยุทธ์ในการสร้างแรงจูงใจในการทำงานเป็นเงินเพิ่มจากงานที่ทำนอกเหนือจากเงินเดือนปกติ หลักสูตรจึงได้นำข้อมูลดังกล่าวชี้แจงต่อที่ประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน และสร้างแนวทางการพัฒนาบัณฑิตต่อไป ในปี 2567 หลักสูตรได้ทาบตามหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ซึ่งมีพื้นฐานของผู้เรียนใกล้เคียงกัน และมีหลักสูตรใกล้เคียงกันเป็นคู่เทียบสำหรับวิเคราะห์อัตราภาวะการมีงานทำ

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 8.3

8.3	<p>Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.</p> <p>มีการตรวจสอบติดตามและเปรียบเทียบผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์และกิจกรรมงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการและผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงให้หลักสูตรให้ดีขึ้น</p>
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีการตรวจสอบติดตามและเปรียบเทียบผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ และกิจกรรมงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการและผู้เรียน ดังนี้

บุคลากรสายวิชาการ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีนโยบายจัดสรรงบประมาณบางส่วนเพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรผลิตผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง สำหรับความก้าวหน้าในอาชีพ และการรักษาไว้ในคุณสมบัติของการเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยเมื่อได้รับการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของหลักสูตรแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการวิจัยจะต้องทำสัญญา และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์อย่างต่อเนื่อง และประเด็นสำคัญงานวิจัยนั้นจะต้องสามารถนำไปเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยงานวิจัยที่เข้าเสนอต่อที่ประชุมคณาจารย์หลักสูตรบัญชีบัณฑิตจะต้องสามารถนำมาสนับสนุนการเรียนการสอนตาม PLOs ข้อใดข้อหนึ่ง หรือนำมาประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการสอน เช่น โครงการวิจัยเรื่อง “องค์ประกอบของงบกระแสเงินสดกับการพยากรณ์การเจริญเติบโตทางธุรกิจ” สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับรายวิชาการบัญชีขั้นต้น และวิชารายงานการเงินและการวิเคราะห์ ลักษณะของหน่วยงานตรวจสอบภายในกับการจัดการกำไรและการกำกับดูแลกิจการ สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับรายวิชาตรวจสอบภายใน

ผู้เรียน หลักสูตรบัญชีบัณฑิตจัดการเรียนการสอน และเปิดให้ผู้เรียนได้เรียนวิชา ระเบียบวิธีวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจทั้งในบริบทของข้อมูลทางการบัญชีในตลาดทุน

หรือบริบททางด้านบัญชีในระดับท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียของหลักสูตรทั้งสิ้น โดยผู้เรียนสามารถเลือกหัวข้อการวิจัยได้ตามสมัครใจ หากงานวิจัยนั้นสามารถพัฒนาต่อยอดสู่การเผยแพร่ผลงานได้ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยจะทาบทามผู้เรียนให้ทำการพัฒนาผลงาน ร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความเชี่ยวชาญและนำเข้าสู่กระบวนการการเผยแพร่ต่อไป

ในปี 2566 หลักสูตรฯ มีระบบการติดตามข้อมูลผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยงานวิจัยและบริการวิชาการ ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ซึ่งได้รับข้อมูลดังนี้

ตารางที่ 25 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ		
	Proceeding	วารสาร	Proceeding	วารสาร	
2560	1				1
2561	1				1
2562	5	1			6
2563			1		1
2564	5	1			6
2565	3	2			5
2566	4	0			4

เห็นได้ว่าช่วงระยะเวลา ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา ยกเว้น ปี 2563 (ปีเริ่มต้นของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19) หลักสูตรมีผลงานวิจัยออกมาต่อเนื่องเฉลี่ย 4 – 6 ผลงานต่อปีการศึกษา

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 8.4

8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. มีการตรวจสอบติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้งและกำหนดขึ้น
-----	--

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตได้ตั้งเป้าหมายอัตราสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด (4 ปี) โดยนิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาต้องมีผลการเรียนตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 สำหรับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละชั้นปี ได้มอบหมายให้คณาจารย์ประจำรายวิชาที่รับผิดชอบแต่ละ PLOs ทำหน้าที่ติดตามผลการบรรลุ PLOs แล้วนำแจ้งต่อที่ประชุมคณาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต เพื่อให้แน่ใจว่าเมื่อนิสิตผ่านการเรียนแต่ละวิชาแล้ว นิสิตจะสามารถบรรลุ PLOs ที่ตั้งไว้ในแต่ละรายวิชาได้ หากมีข้อเสนอแนะหรือข้อมูลป้อนกลับจากคณาจารย์ประจำหลักสูตรให้มีการเน้นย้ำ PLOs ข้อใดเพิ่มเติม รายวิชาที่รับผิดชอบถัดไปจะต้องปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้บรรลุ PLOs ข้อนั้น และหากนิสิตมีผลการเรียนที่น้อยกว่า 2.00

แต่ยังไม่ถึงเกณฑ์การพ้นสภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาจะทำการช่วยเหลือผ่านการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล ผ่านช่องทางที่อาจารย์แต่ละคนได้กำหนดไว้

ผลการดำเนินงานเกณฑ์ย่อยที่ 8.5

8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น
-----	---

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีระบบการติดตามและประเมินระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต และบัณฑิตใหม่ต่อคุณภาพหลักสูตรบัญชีบัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลป้อนกลับสำหรับคณาจารย์ประจำหลักสูตรสำหรับการนำไปปรับปรุงเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรได้รับข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และกลุ่มบัณฑิตใหม่ ดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
ความสามารถในการใช้ความรู้		
1. ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการทำงาน	3.99	ดี
2. สามารถนำความรู้ไปต่อยอดและปรับใช้เพื่อการพัฒนางาน	4.08	ดี
รวม	4.03	ดี
ความสามารถในการทำงาน		
1. มีทักษะการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ	4.07	ดี
2. สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อพัฒนางาน	4.17	ดี
3. มีทักษะด้านดิจิทัลในการทำงาน	4.13	ดี
4. มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย	3.88	ดี
5. ทักษะการเลือกใช้ข้อมูลที่หลากหลายเพื่อประกอบการตัดสินใจ	3.93	ดี
6. มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น และเปลี่ยนความคิดเห็นภายในทีม	4.17	ดี
7. มีความคิดริเริ่ม และความคล่องแคล่วในการใช้ความคิดในการทำงาน	4.03	ดี
8. มีความสามารถในการสื่อสาร รับส่งข้อมูล และตีความ	3.93	ดี
รวม	4.04	ดี
จริยธรรม		
1. ซื่อสัตย์สุจริต	4.63	ดีมาก
2. ปฏิบัติตามกฎกติกาขององค์กรและวิชาชีพ	4.50	ดีมาก
3. มีจิตอาสา และจิตสาธารณะ	4.58	ดีมาก
รวม	4.57	ดีมาก

ลักษณะส่วนบุคคล		
1. มีบุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคมได้อย่างเหมาะสม	4.29	ดี
2. ให้ความสำคัญต่อสุขภาพกายใจ เพื่อสร้างความสมดุลในการทำงาน	4.32	ดี
3. มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถสร้างความสุขในการทำงาน	4.38	ดี
4. บุคลิกภาพเหมาะสมตามลักษณะวิชาชีพ	4.25	ดี
รวม	4.31	ดี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาบัณฑิต

จุดเด่น	ข้อปรับปรุง
1. ปรับตัวเข้าหาผู้อื่นได้ง่าย 2. มีความอดทน ใจเย็น 3. มีความกระตือรือร้นในการทำงานที่ได้รับมอบหมายให้เสร็จภายในเวลาที่กำหนด 4. ละเอียดอ่อน ทำงานตรงต่อเวลา 5. มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ปรับตัวได้ดีตามสภาพแวดล้อม 6. มีมนุษยสัมพันธ์ดี 7. มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องดี 8. มีความมั่นใจในตัวเอง กล้าคิดกล้าแสดงออก 9. ยอมรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุง	1. การไม่รู้จักรักปฏิเสธผู้อื่น 2. การจดจำรายละเอียด 3. การหาความรู้เพิ่มเติมด้านภาษา 4. การเข้างานที่ตรงเวลา 5. การสื่อสารกับหัวหน้างานและเพื่อนร่วมทีม 6. ความเรียบร้อยทางด้านตัวเลข 7. การทำงานภายใต้ภาวะความกดดัน

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรของบัณฑิตใหม่

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
เนื้อหาของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน		
1. หลักสูตรมีความน่าสนใจ ทันสมัย ทันต่อสถานการณ์โลกปัจจุบัน และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี	3.85	มาก
2. รายวิชาที่มีในหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้เป็นอย่างดี	3.92	มาก
3. มีการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิค สื่อการสอน เทคโนโลยี ที่ทำให้ผู้เรียนได้ความรู้ ทักษะตามวัตถุประสงค์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ	3.77	มาก
รวม	3.81	มาก
สภาพแวดล้อมการเรียนรู้		
1. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีอุปกรณ์ที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอต่อนิสิต	3.54	มาก
2. ระบบบริการสารสนเทศมีความเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอต่อนิสิต	3.75	มาก

3. ห้องสมุดมีความเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้และเพียงพอต่อนิสิต	3.85	มาก
4. สนามกีฬา ที่ออกกำลังกายมีความเหมาะสม และเพียงพอต่อนิสิต	3.62	มาก
5. ที่นั่งอ่านหนังสือมีความเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอต่อนิสิต	3.63	มาก
รวม	3.68	มาก
การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะของนิสิตแต่ละด้านอยู่ในระดับใด		
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.06	มาก
2. ด้านความรู้	4.09	มาก
3. ด้านทักษะทางปัญญา	3.98	มาก
4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.08	มาก
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.00	มาก
6. ด้านสุนทรียศิลป์	3.60	มาก
7. ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและบุคลิกภาพ	3.83	มาก
รวม	3.95	มาก
จากที่ท่านได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยาท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยพะเยาปรับปรุง/พัฒนาในแต่ละด้านมากน้อยเพียงใด		
1. ต้องการให้ปรับปรุง/พัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน	3.77	มาก
2. ต้องการให้ปรับปรุง/พัฒนาด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3.97	มาก
3. ต้องการให้ปรับปรุง/พัฒนาด้านสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย	3.91	มาก
รวม	3.88	มาก
ท่านได้เข้าฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระ		
1. ฝึกงาน	63.48	
2. สหกิจศึกษา	36.52	
3. การศึกษาอิสระ	0	
4. ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ	0	
5. ไม่ได้ฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระ	0	
รวม	100.00	
ท่านได้งานทำสถานประกอบการที่ฝึกงาน/สหกิจศึกษา/ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ		
1. ใช่	63.75	
2. ไม่ใช่	34.25	
รวม	100.00	
(กรณีการศึกษาอิสระ) การศึกษาอิสระทำให้ท่านได้งานทำ		
1. ใช่	0.00	
2. ไม่ใช่	0.00	
รวม	0.00	
การฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระ ทำให้ท่านมีทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงาน	4.20	มาก

มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นิสิตมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3.75	มาก
--	------	-----

ข้อเสนอแนะ

สำหรับนิสิตสาขาการบัญชี อยากรู้ร่น้องได้มรห้องเรียนและโต๊ะเรียนขนาดเหมาะสมกับการเรียนบัญชีทุกคน เนื่องจากพื้นที่ไม่เพียงพอต่อการวางเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการเรียน

AUN-QA Criterion 8 – Checklist		ระดับ
		2566
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และ ระยะเวลาเฉลี่ยของการศึกษา เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น	2
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบภาวะการมีงานทำ รวมทั้งการประกอบอาชีพ อิสระ การเป็น ผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น	2
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตามและเปรียบเทียบผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์และกิจกรรมงานวิจัยของ บุคลากรสายวิชาการและผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงให้หลักสูตรให้ดีขึ้น	2
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. มีการตรวจสอบติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้ง และกำหนดขึ้น	2
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น	2
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall Opinion)		2

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ (Indicators)		ระดับ
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับตามมาตรฐาน		เป็นไปตามมาตรฐาน
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร		
AUN 1 Expected Learning Outcomes		
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างเหมาะสม ยึดตามหลักการที่ออกแบบการเรียนรู้ สอดคล้องกับการจัดหมวดและลำดับการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดทุกภาคส่วน	3
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชา โดยถูกออกแบบและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	3
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). หลักสูตรแสดงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งรวมทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารต่าง ๆ ทั้งการพูด การเขียน การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม และอื่น ๆ และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ซึ่งเกี่ยวกับความรู้และทักษะของศาสตร์นั้น ๆ)	3
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. หลักสูตรมีการรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	3
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. หลักสูตรแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา	3
AUN.2 Programme Structure and Content		

2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. รายละเอียดของหลักสูตรและทุกรายวิชามีความครอบคลุมทันสมัย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถ เข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาได้	3
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. การออกแบบหลักสูตรมีความสอดคล้อง และเหมาะสมในเชิงโครงสร้างเพื่อไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง	3
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. การออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและมีการนำข้อเสนอจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตร	3
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. รายวิชามีการสนับสนุนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน	3
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialized courses), and are integrated. เนื้อหาหลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชาที่แสดงถึงการจัดลำดับทุกรายวิชาอย่างเป็นระบบและ เหมาะสม และมีลักษณะการบูรณาการซึ่งกันและกัน	3
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specializations. หลักสูตรมีทางเลือกให้กับผู้เรียนในการเลือกรายวิชาเฉพาะในวิชาเอกและ/หรือ วิชารอง	3
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. หลักสูตรได้รับการทบทวนเนื้อหาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้ มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน และมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม	3
AUN. 3 Teaching and Learning Approach		
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. มีปรัชญาการศึกษาที่ชัดเจน และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน และสามารถ สะท้อนให้เห็นได้จากกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอน	3
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3

	มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน	3
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงการสนับสนุนการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีการ แสวงหาความรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ ทักษะในการรับและประมวลผล ข้อมูล การนำเสนอแนวคิดใหม่ ๆ และแนวทาง ปฏิบัติใหม่ ๆ)	3
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงการปลูกฝังผู้เรียนมีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์สู่การสร้าง นวัตกรรมและแนวคิดแบบผู้ประกอบการ	3
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการ ของภาคอุตสาหกรรม และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	3
AUN.4 Student Assessment		
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลาย และสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน	3
4.2	The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. มีแนวทางการประเมินผู้เรียน และนโยบายการอุทธรณ์การประเมินมีความชัดเจน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ	3
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3

	มาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าและการสำเร็จ การศึกษาของผู้เรียน คงเส้นคงวา และมีการสื่อสารไปยังผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. วิธีการประเมินผลครอบคลุม วิธีการระบุ ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์ การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนัก การประเมินไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นธรรมในการประเมินผล	3
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. วิธีการประเมินผู้เรียนแสดงถึงการวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร และ รายวิชาที่มีความชัดเจน	3
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสม ทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้	3
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบ โจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	3
AUN.5 Academic Staff		
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re- deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. หลักสูตรมีการวางแผนด้านบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและ ปริมาณของบุคลากรสายวิชาการตอบสนองต่อความต้องการด้านการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ	3
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. หลักสูตรแสดงถึงการวัดและติดตามตรวจสอบภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงานด้านการศึกษา การวิจัย และ บริการวิชาการ	3

5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และสื่อสารให้บุคลากรสายวิชาการรับรู้	3
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. หลักสูตรแสดงถึงการมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ	3
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. หลักสูตรแสดงถึงการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรมที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ	3
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจนโดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการและมีการสื่อสารให้ทราบ	3
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดและวางแผนความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรม และพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้	3
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. หลักสูตรแสดงถึงการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงานรวมถึงการนำรางวัลและประกาศเกียรติคุณเพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของบุคลากร สายวิชาการ	3
AUN. 6 Student Support Services		
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3

	นโยบายการรับผู้เรียนเข้าศึกษา กระบวนการและเกณฑ์การรับเข้าศึกษาของหลักสูตร มีการกำหนดที่ชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่อย่างทั่วถึงและเป็นปัจจุบัน	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. มีการวางแผนระยะสั้นและระยะยาวของการบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการเพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการมีความพอเพียงและมีคุณภาพ	3
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. มีระบบจัดเก็บและติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้และตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ให้ข้อมูลย้อนกลับและข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันทั่วทั้งที่หากจำเป็น	3
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขัน และบริการสนับสนุนผู้เรียนด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงาน	3
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services. มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการได้อย่างราบรื่นมีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้รับบริการ	3
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. มีการประเมินผลการให้บริการสนับสนุนและช่วยเหลือผู้เรียน มีการเทียบเคียงสมรรถนะ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	3

AUN.7 Facilities and Infrastructure		
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. มีทรัพยากรทางด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ	4
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย พร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. มีห้องสมุดดิจิทัลเพื่อติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	4
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน	4
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. มหาวิทยาลัยมีการจัดหาเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียน การสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ	4
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย รวมถึงการ เข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ	4
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. มหาวิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี	4
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	4

	มีการกำหนดและประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และบริการผู้เรียน) ให้ดีขึ้น	4
AUN 8. Output and Outcomes		
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และ ระยะเวลาเฉลี่ยของการศึกษา เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น	2
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบภาวะการมีงานทำ รวมทั้งการประกอบอาชีพอิสระ การเป็น ผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น	2
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตามและเปรียบเทียบผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์และ กิจกรรมงานวิจัยของ บุคลากรสายวิชาการและผู้เรียน เพื่อการปรับปรุงให้หลักสูตรให้ดีขึ้น	2
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. มีการตรวจสอบติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตาม เป้าหมายที่มีการจัดตั้ง และกำหนดขึ้น	2
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบ ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น	2
ระดับในภาพรวม (Overall Opinion)		3

รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

สำหรับปีการศึกษา 2566	
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. รายละเอียดครอบคลุมเนื้อหาที่ทันสมัย	1. ขาดการสื่อสาร และการประเมินการรับรู้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
2. มีสภาวิชาชีพบัญชี เป็นผู้มีส่วนได้เสียที่กำหนดนโยบายการศึกษาตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพบัญชี	
AUN. 2 Programme Structure and Content	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีการลำดับเนื้อหาการเรียนรู้ที่เหมาะสม	1. รวบรวมรายวิชาที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกันไว้ด้วยกัน โดยเฉพาะรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพ
2. มีการกำหนด CLOs ที่สะท้อน PLOs	2. พัฒนารายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่เน้นประสบการณ์ในการประกอบวิชาชีพ	1. สื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้กับผู้เรียน
2. มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	
AUN. 4 Student Assessment	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีการวัดและประเมินผลที่ตรงกับ CLOs และ PLOs	1. สื่อสารเรื่องช่องทางในการอุทธรณ์ผลการประเมินให้กับผู้เรียน
2. มีการวางแผนพัฒนาการวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่องร่วมกันระหว่างคณาจารย์ประจำหลักสูตร	2. มีช่องทางการร้องเรียนที่หลากหลายขึ้น
3. มีการแจ้งเกณฑ์ วิธีการการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนเสมอ	
AUN. 5 Academic Staff	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. คณาจารย์มีคุณวุฒิตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ	1. จำนวนคณาจารย์มีไม่เพียงพอต่อการเปิดรายวิชาที่หลากหลาย
2. คณาจารย์มีการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามมาตรฐานการบัญชีที่เปลี่ยนแปลง	2. ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการ วิจัย และบริการวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
	3. สนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ

AUN. 6 Student Support Services	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีโครงการร่วมมือจากทั้งภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานที่กำกับดูแลก่อน นิสิต ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1. การสร้างงานวิจัยในชั้นเรียนที่พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน และความต้องการของผู้เรียนในระดับหลักสูตร
2. คณะฯ มีทุนการศึกษาให้แก่ นิสิต ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์	
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์สำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างการศึกษา	1. ร้องขอให้มีการจัดการขนาดของโต๊ะเรียนที่เหมาะสมกับการศึกษารายวิชาการบัญชี
2. มีระบบสนับสนุนการเรียนรู้ครบทุกด้าน	2. จัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่หลากหลาย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และเทคโนโลยีทางการบัญชีที่เปลี่ยนแปลง
AUN. 8 Output and Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
1. มีระบบการประเมินภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่สามารถสะท้อนภาวะการมีงานทำได้	1. ศึกษาสาเหตุของการพ้นสภาพ และออกจากหลักสูตรระหว่างการเรียน
	2. ดำเนินการศึกษาระหว่างคู่เทียบหลังจากที่ทราบตามแล้ว
	3. เทียบอัตราเงินเดือนเฉลี่ยของบัณฑิตใหม่สถาบันเทียบเคียง

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก

รายการหลักฐานอ้างอิง

1. มาตรฐานคุณวุฒิระดับชั้นปริญญาตรี หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
2. ประวัติ และผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
3. มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (ฉบับปรับปรุง Volume 2015) สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์แห่งประเทศไทย
4. เว็บไซต์
www.up.ac.th
reg.up.ac.th
www.bca.up.ac.th
5. คู่มือนิสิตปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566